

Questionário de autoavaliação sobre RSC/ Sustentabilidade para fornecedores do setor automotivo

Responsabilidade Social Corporativa (RSC)/Sustentabilidade é um modelo de gestão que requer que as empresas integrem temas ambientais, sociais e de governança (ESG) às suas operações, estratégias corporativas e cadeia de suprimentos.

A Drive Sustainability tem um conjunto de diretrizes comuns — os [Guiding Principles](#) (Princípios Orientadores) — que descreve as expectativas para os fornecedores quanto a questões-chave de RSC/Sustentabilidade, incluindo direitos humanos, condições de trabalho, saúde e segurança, meio ambiente e ética empresarial.

De acordo com os [Guiding Principles](#), este Questionário de Autoavaliação (SAQ) foi desenvolvido para indicar e verificar a conformidade do fornecedor com RSC/Sustentabilidade.

Ele foi desenvolvido em 2014 e revisado em 2019* pelos membros da Drive Sustainability — [The Automotive Partnership](#) (A Parceria Automotiva). Atualmente, o SAQ é usado por dez dos membros** e tem como objetivo evitar duplicação e melhorar a eficiência.

O questionário aborda questões relacionadas à empresa controladora e à unidade:

- > Unidade refere-se à "unidade industrial onde a produção ocorre";
- > Empresa controladora refere-se ao "Grupo/Holding do qual o fornecedor faz parte";
- > Sede refere-se ao "centro administrativo local de um empreendimento".

Os fornecedores que estiverem respondendo a este questionário podem clicar no ponto de interrogação ao lado de cada pergunta para esclarecimentos.

* Membros do Grupo de Trabalho de 2019: BMW Group, Daimler AG, Ford, Honda, Jaguar Land Rover, Scania CV AB, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars e Volvo Group

** OEMs usando o SAQ: BMW Group, Daimler AG, Ford, Honda, Jaguar Land Rover, Scania CV AB, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars e Volvo Group

Informações para fornecedores

Os compradores coletam os questionários por meio de um prestador de serviço terceirizado. Entre em contato com seu comprador para saber qual prestador de serviço utilizar.

With Support from:



Lead Partners:



DAIMLER

SCANIA

VOLKSWAGEN
KARTIERGESELLSCHAFT

VOLVO
VOLVO GROUP

VOLVO
Volvo Car Corporation



HONDA



TOYOTA



Unidade:

Nome:

Endereço da unidade (país, cidade e/ou rua):

INFORMAÇÕES GERAIS

Insira o local da unidade correspondente ao número DUNS

Número de funcionários trabalhando na unidade (incluindo funcionários terceirizados temporários):

0-9

10-49

50-99

100-249

250-499

≥500

Sede: Sim

Não

ID do Fornecedor: (preencha os que se aplicam)

Número DUNS:

Outro (especifique):

Empresa

Controladora:

Nome:

Endereço da empresa controladora (país, cidade e/ou rua):

Número de funcionários trabalhando na unidade (incluindo contratados):

0-9

10-49

50-99

100-249

250-499

≥500

Setor de atuação:

Preenchido por:

Nome:

Cargo:

E-mail:

Tel.:

A. ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA (GERAL)	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>1a. A sua empresa tem um gestor responsável por Sustentabilidade Social?*</p> <p><input type="checkbox"/> Sim</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p><input type="checkbox"/> Em caso afirmativo, informe:</p> <p>Nome: <input type="text"/></p> <p>E-mail: <input type="text"/></p> <p>Cargo: <input type="text"/></p> <p>1b. A sua empresa tem um gestor responsável por Compliance?*</p> <p><input type="checkbox"/> Sim</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p><input type="checkbox"/> Em caso afirmativo, informe:</p> <p>Nome: <input type="text"/></p> <p>E-mail: <input type="text"/></p> <p>Cargo: <input type="text"/></p> <p>1c. A sua empresa tem um gestor responsável por Sustentabilidade Ambiental?*</p> <p><input type="checkbox"/> Sim</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p><input type="checkbox"/> Em caso afirmativo, informe:</p> <p>Nome: <input type="text"/></p> <p>E-mail: <input type="text"/></p> <p>Cargo: <input type="text"/></p> <p>* Preencha as informações de contato, mesmo que a pessoa seja a mesma listada acima.</p>	<p>Espera-se que as empresas nomeiem um representante sênior que, independentemente de outras responsabilidades, atue como um gestor responsável por garantir que a empresa cumpra seu compromisso relacionado à sustentabilidade social, compliance e sustentabilidade ambiental.</p> <p>As informações de contato que você fornecer em resposta a essa pergunta não serão usadas sem aviso prévio. Inicialmente, as perguntas serão direcionadas à pessoa que estiver respondendo a este questionário de autoavaliação.</p> <p>Sustentabilidade social está relacionada a práticas que contribuem para a qualidade de vida de funcionários e comunidades que poderiam ser afetados pelas operações da empresa. As empresas devem respeitar os direitos humanos dos trabalhadores e tratar todas as pessoas com dignidade, conforme reconhecido pela comunidade internacional. Exemplos de assuntos sociais a serem abordados incluem não discriminação, liberdade de associação, saúde e segurança, etc. (Vide Seção B — Condições de trabalho e direitos humanos)</p> <p>Compliance refere-se aos princípios que orientam a conduta empresarial nas relações com parceiros de negócios e clientes. Espera-se que as empresas mantenham os mais altos padrões de integridade e operem de forma honesta e equitativa em toda a cadeia de suprimentos, em conformidade com as leis locais. Exemplos de práticas empresariais antiéticas incluem corrupção, concorrência desleal, conflitos de interesses, etc. (Vide Seção C - Ética empresarial).</p> <p>Sustentabilidade ambiental está relacionada a práticas que contribuem para a qualidade do meio ambiente em longo prazo. Espera-se que as empresas apoiem uma abordagem proativa à responsabilidade ambiental, protegendo o meio ambiente, conservando os recursos naturais e reduzindo a pegada ambiental de sua produção, seus produtos e serviços durante todo o seu ciclo de vida. Exemplos de práticas empresariais incluem emissões de gases de efeito estufa, programas de redução de resíduos, etc. (Vide Seção D - Meio ambiente).</p>

A. ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA (GERAL)	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>2. Sua empresa publica um Relatório de RSC/Sustentabilidade?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, de acordo com as normas da GRI ou outras normas globalmente aceitas Forneça o nome da norma globalmente aceita <input type="text"/> Envie o relatório</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, mas não de acordo com as normas globalmente aceitas Envie o relatório</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>2a. Se a resposta da P2 foi "Sim", o relatório mais recente é garantido por terceiros?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, a carta de garantia está incluída no relatório</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, mas a carta de garantia não está incluída no relatório Envie a carta de garantia</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Um Relatório de RSC/sustentabilidade é um relatório organizacional que fornece informações sobre desempenho econômico, ambiental, social e ético.</p> <p>Exemplos de normas e estruturas reconhecidas internacionalmente para relatórios de RSC/Sustentabilidade incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Normas da Global Reporting Initiative (GRI); > Sustainability Accounting Standards Board (SASB); > Climate Disclosure Standards Board (CDP-CDSB); > United Nations Global Compact — Comunicação de Progresso (UNGC-COP). <p>Na União Europeia, a Diretiva da UE sobre a divulgação de informações não financeiras e de informações sobre a diversidade (Diretiva 2014/95/EU) estabeleceu as regras sobre a divulgação de informações não financeiras e de informações sobre a diversidade por grandes empresas. Posteriormente, a Diretiva foi transposta para a legislação nacional dos Estados Membros com algumas diferenças na implementação entre os países.</p>
<p>3. Sua empresa tem um Código de Conduta?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>3a. Se a resposta da P3 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários sobre o Código de Conduta?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não, mas divulgamos o Código de Conduta por meio da intranet/folhetos, etc. Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Um Código de Conduta é um conjunto de regras descrevendo as responsabilidades ou prática adequada para um indivíduo (funcionário) e organização. Ele pode abranger aspectos sociais, éticos e ambientais.</p>

A. ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA (GERAL)	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>4. Sua empresa fornece um mecanismo de dissídio por meio do qual as partes interessadas e os titulares de direitos podem apresentar queixas para que a empresa as aborde?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um mecanismo de dissídio que está disponível para nossos funcionários, como também para partes interessadas externas (p. ex., fornecedores, comunidades) e toda a nossa cadeia de suprimentos Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um mecanismo interno de dissídio que está disponível apenas para os funcionários de nossa empresa Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>De acordo com o Modelo de “Proteção, Respeito e Remediação” da ONU, as empresas são responsáveis por respeitar os direitos humanos e espera-se que apresentem uma remediação se suas operações causaram ou contribuíram para impactos adversos nos direitos humanos. Recomendam-se mecanismos de dissídio em nível operacional para aquelas atividades das empresas possivelmente impactadas, como um processo eficaz, por meio do qual as empresas podem possibilitar uma remediação.</p>

B. CONDIÇÕES DE TRABALHO E DIREITOS HUMANOS	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>5. Sua empresa tem uma política formal que abrange as condições de trabalho e direitos humanos?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Uma política da empresa refere-se a uma abordagem de negócios para um determinado problema e contém princípios gerais e/ou itens práticos de como proceder. Uma política pode incluir componentes como comportamentos proibidos, direitos e procedimentos de disputa.</p> <p>Questões sociais podem estar contidas na política de RSC, política de RH, política de direitos humanos, etc. da empresa.</p> <p>A lista aqui apresentada refere-se aos Guiding Principles da Sustentabilidade Automotiva Global</p> <p>Direitos humanos são os direitos a que temos direito simplesmente por sermos seres humanos. Eles representam as condições mínimas universalmente acordadas que permitem que todas as pessoas mantenham sua dignidade. Os direitos humanos são inerentes a todos nós, qualquer que seja nossa nacionalidade, local de residência, sexo, origem nacional ou étnica, cor, religião ou qualquer outro status.</p> <p>Fonte: Declaração Universal dos Direitos Humanos</p>

B. CONDIÇÕES DE TRABALHO E DIREITOS HUMANOS	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>5a. Se a resposta da P5 foi “Sim”, quais das áreas a seguir são abrangidas por essa política?</p> <p><input type="checkbox"/> Trabalho infantil e jovens trabalhadores</p> <p><input type="checkbox"/> Salários e benefícios</p> <p><input type="checkbox"/> Jornada de trabalho</p> <p><input type="checkbox"/> Escravidão moderna (ou seja, escravidão, servidão e trabalho forçado ou compulsório e tráfico de pessoas)</p> <p><input type="checkbox"/> Liberdade de associação e negociação coletiva</p> <p><input type="checkbox"/> Assédio e não discriminação</p>	<p>De acordo com os Guiding Principles sobre Negócios e Direitos Humanos da ONU, os quais foram endossados pela resolução 17/4 de 2011 do Conselho de Direitos Humanos, toda empresa deve respeitar os direitos humanos e é responsável por não causar nenhum dano às pessoas.</p> <p>Trabalho infantil e jovens trabalhadores têm relação com a proibição do emprego de crianças que estão abaixo da idade mínima legal para trabalhar. Além disso, espera-se que os fornecedores garantam que os trabalhadores legalmente jovens com menos de 18 anos de idade não trabalhem à noite ou façam horas extras e sejam protegidos contra condições de trabalho que sejam prejudiciais à sua saúde, segurança ou desenvolvimento, de acordo com a Convenção sobre a Idade Mínima da OIT, n.º 138. OIT 138 consistente com trabalho leve (artigo 6,7). O fornecedor deve garantir que as atribuições dos jovens trabalhadores não interfiram na frequência escolar. O tempo total de trabalho e vida escolar dos jovens trabalhadores não deve exceder 10 horas.</p> <p>Fonte: Carta dos Direitos Fundamentais da UE e OIT</p> <p>Salários e benefícios referem-se ao salário básico ou mínimo e quaisquer direitos adicionais pagáveis direta ou indiretamente, em espécie, pelo empregador ao trabalhador e decorrentes do emprego do trabalhador. Os exemplos incluem licença remunerada, licença médica e familiar, horas extras pagas, etc.</p> <p>Fonte: OIT-UNGC</p> <p>Jornada de trabalho refere-se a semanas de trabalho regulares que não devem exceder 48 horas. Uma semana de trabalho deve ser restrita a 60 horas em situações de emergência, incluindo horas extras. Todas as horas extras devem ser voluntárias. Os funcionários devem ter no mínimo um dia de folga a cada sete dias. Leis e regulamentos sobre o número máximo de horas de trabalho e folgas devem ser respeitados.</p> <p>Fonte: Ethical Trading Initiative, baseada nas convenções da OIT</p> <p>Escravidão moderna refere-se a todo trabalho ou serviço exigido de qualquer pessoa sob a ameaça de qualquer penalidade e para o qual essa pessoa não tenha se oferecido voluntariamente. Exemplos incluem horas extras forçadas, retenção de documentos de identidade e tráfico de pessoas. Escravidão moderna - está sujeita ao Modern Slavery Act 2015 do Parlamento do Reino Unido. Para empresas que atendem aos critérios identificados, essa lei cria uma obrigação de publicar uma “declaração de escravidão e tráfico de pessoas” a cada ano, seis meses após o término do ano fiscal da empresa.</p> <p>Fonte: Organização Internacional do Trabalho (OIT) e o Arquivo Nacional do Reino Unido</p> <p>Liberdade de associação diz respeito ao direito à liberdade de reunião pacífica e à liberdade de associação em todos os níveis, em particular em questões políticas, sindicais e cívicas, o que implica no direito de todos formarem e se unirem a sindicatos para a proteção de seus direitos ou interesses. Isso também inclui a negociação coletiva, como um processo de negociações entre os empregadores e um grupo de funcionários que visa a alcançar um acordo que regule as condições de trabalho.</p> <p>Fonte: Carta dos Direitos Fundamentais da UE</p>

B. CONDIÇÕES DE TRABALHO E DIREITOS HUMANOS	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>5b. Se a resposta da P5 foi “Sim”, você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/ Folhetos, etc. Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Assédio é definido como um tratamento cruel e desumano — ou a ameaça de tal tratamento — incluindo qualquer assédio sexual, abuso sexual, punição corporal, coerção mental ou física ou abuso verbal de trabalhadores.</p> <p>Fonte: Global Automotive Sustainability Practical Guidance</p> <p>Não discriminação é um princípio que exige o tratamento igualitário de um indivíduo ou grupo, independentemente de suas características particulares, incluindo sexo, raça, cor, origem étnica ou social, características genéticas, idioma, religião ou crença, opinião política ou qualquer outra, pertencimento a uma minoria nacional, propriedade, nascimento, deficiência, idade ou orientação sexual.</p> <p>Fonte: Carta dos Direitos Fundamentais da UE</p>
<p>6. Sua unidade conta com um sistema de gerenciamento em vigor para tratar das condições de trabalho e questões de direitos humanos?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente</p> <p>Forneça as seguintes informações: Órgão adjudicante <input type="text"/></p> <p>Número do certificado <input type="text"/></p> <p>Válido até <input type="text"/></p> <p>Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente</p> <p>Forneça as seguintes informações: Órgão adjudicante <input type="text"/></p> <p>Número do certificado <input type="text"/></p> <p>Válido até <input type="text"/></p> <p>Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, mas o sistema não é certificado</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Um sistema de gerenciamento é um conjunto de controles, processos e/ou procedimentos documentados, revisados pela gerência. Ele pode ser interno ou desenvolvido de acordo com uma norma (Certified Management System).</p> <p>Um procedimento documentado é uma descrição por escrito do curso de ação ou processo prescrito para gerenciar e controlar as atividades das organizações.</p> <p>Exemplos de normas globalmente aceitas relevantes incluem: > ISO26000 Diretrizes sobre Responsabilidade Social > SA8000 Sistema de Gestão Social</p> <p>Fornecedores com um certificado válido indisponível para envio devido a atrasos no processo administrativo podem especificar isso na seção G. “Informações adicionais”, complementada com uma declaração do órgão adjudicante.</p>

C. SAÚDE E SEGURANÇA	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>7. Sua empresa tem uma política de saúde e segurança por escrito formal que esteja em conformidade com a legislação local, os requisitos do setor e as normas internacionais?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>7a. Se a resposta da P7 foi "Sim", quais das áreas a seguir são abrangidas por essa política?</p> <p><input type="checkbox"/> Equipamento de proteção individual</p> <p><input type="checkbox"/> Segurança de máquinas</p> <p><input type="checkbox"/> Preparação para emergências</p> <p><input type="checkbox"/> Gestão de incidentes e acidentes</p> <p><input type="checkbox"/> Ergonomia no local de trabalho</p> <p><input type="checkbox"/> Manuseio de produtos químicos</p> <p><input type="checkbox"/> Proteção contra incêndio</p> <p>7b. Se a resposta da P7 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/ Folhetos, etc. Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Saúde e segurança refere-se à ciência da antecipação, reconhecimento, avaliação e controle de perigos decorrentes do local de trabalho que poderiam prejudicar a saúde e o bem-estar dos trabalhadores, levando em conta o possível impacto nas comunidades vizinhas e no ambiente como um todo.</p> <p>Fonte: OIT</p> <p>Exemplos de atividades específicas de Saúde e Segurança incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Treinamento no uso de equipamentos de proteção individual > Treinamento na política de Saúde e Segurança da empresa > Inspeções do ambiente de trabalho > Treinamento para trabalho com materiais perigosos > Distribuição de materiais educativos sobre procedimentos de saúde e segurança > Campanha informativa para os trabalhadores sobre procedimentos de saúde e segurança específicos da unidade <p>A política de saúde e segurança deve estar em conformidade com os requisitos legais e deve destacar o compromisso da gerência e dos funcionários com um ambiente de trabalho saudável e seguro, com uma meta de 'acidente zero'. É responsabilidade da gerência fornecer recursos e organização suficientes para saúde e segurança e fazer avaliação e relatório de risco regulares para assegurar a melhoria contínua do sistema.</p>

C. SAÚDE E SEGURANÇA	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>8. Sua unidade conta com um sistema de gestão de saúde e segurança em vigor?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente</p> <p>Forneça as seguintes informações:</p> <p>Órgão adjudicante <input type="text"/></p> <p>Número do certificado <input type="text"/></p> <p>Válido até <input type="text"/></p> <p>Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente</p> <p>Forneça as seguintes informações:</p> <p>Órgão adjudicante <input type="text"/></p> <p>Número do certificado <input type="text"/></p> <p>Válido até <input type="text"/></p> <p>Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, mas o sistema não é certificado</p> <p>Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>O Sistema de gestão de saúde e segurança está relacionado a esforços e procedimentos organizados para identificar os perigos no local de trabalho e reduzir os acidentes e a exposição a situações e substâncias nocivas. Ele também inclui o treinamento de pessoal em prevenção de acidentes, resposta a acidentes, procedimentos de emergência e uso de roupas e equipamentos de proteção.</p> <p>Exemplos de normas e certificação globalmente aceitas relevantes incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Occupational Health and Safety Assessment OHSAS18001 (BS OHSAS 18001) > ISO 45001 Saúde e segurança ocupacional > Guidelines on occupational safety and health management systems (ILO-OSH 2001) <p>Fornecedores com um certificado válido indisponível para envio devido a atrasos no processo administrativo podem especificar isso na seção G. "Informações adicionais", complementada com uma declaração do órgão adjudicante.</p>

D. ÉTICA EMPRESARIAL	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>9. Sua empresa tem uma política formal que engloba ética empresarial?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Os princípios e a Política de conformidade e conduta empresarial aplicam-se a funcionários, prestadores de serviço independentes, consultores e outros profissionais que tenham feito negócios com a empresa. A política formal de conduta e conformidade empresarial ajuda a conduzir os negócios de maneira ética, honesta e em total conformidade com todas as leis e regulamentações. Tais princípios devem ser aplicados a todas as decisões de negócios em todas as áreas da empresa (em todo o mundo). A lista aqui apresentada refere-se aos Guiding Principles da Sustentabilidade Automotiva Global</p> <p>A corrupção pode assumir várias formas que variam em grau, desde o menor uso de influência até o suborno institucionalizado. Ela é definida como o abuso do poder confiado para ganho privado. Isso pode significar não apenas ganho financeiro, mas também vantagens não financeiras. Fonte: UN Global Compact e Transparency International</p> <p>Extorsão: a solicitação de suborno é o ato de pedir ou estimular outra pessoa a cometer suborno. Torna-se extorsão quando a demanda é acompanhada de ameaças que põem em perigo a integridade pessoal ou a vida dos atores privados envolvidos. Fonte: UN Global Compact e OECD Guidelines for Multinational Enterprises</p> <p>Suborno é uma oferta ou o recebimento de qualquer presente, empréstimo, taxa, recompensa ou outra vantagem para ou de qualquer pessoa como um incentivo para fazer algo desonesto, ilegal ou uma quebra de confiança na condução dos negócios da empresa. Fonte: UN Global Compact e Transparency International</p> <p>O direito à privacidade é definido como "Ninguém ficará sujeito a interferência arbitrária em sua privacidade, família, lar ou correspondência, nem a ataques a sua honra e reputação. Todos têm o direito à proteção da lei contra tais interferências ou ataques". Fonte: Declaração Universal dos Direitos Humanos</p> <p>Na União Europeia, o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (GDPR) foi aprovado e adotado pelo Parlamento da UE em abril de 2016 e está em vigor desde maio de 2018. A meta é proteger todos os cidadãos da UE contra a violação de privacidade e dados em um mundo cada vez mais baseado em dados. O GDPR aplica-se a organizações localizadas na UE, bem como a organizações localizadas fora da UE caso ofereçam bens ou serviços a, ou monitorem o comportamento de, titulares de dados da UE. Ele se aplica a todas as empresas que processam e detêm os dados pessoais dos titulares de dados residentes na União Europeia, independentemente da localização da empresa. Fonte: Portal GDPR da UE</p> <p>Responsabilidade financeira refere-se à responsabilidade da empresa de registrar, manter e relatar com exatidão a documentação empresarial, incluindo, mas não se limitando a, contabilidade financeiras, relatórios de qualidade, registros de tempos, relatórios de despesas e envios para clientes ou autoridades reguladoras, quando apropriado. Espera-se que os livros e registros sejam mantidos de acordo com a lei aplicável e os princípios contábeis geralmente aceitos. Fonte: Global Automotive Sustainability Practical Guidance</p>

D. ÉTICA EMPRESARIAL	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>9a. Se a resposta da P9 foi “Sim”, quais das áreas a seguir são abrangidas por essa política?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Corrupção, extorsão e suborno <input type="checkbox"/> Privacidade <input type="checkbox"/> Responsabilidade financeira (registros precisos) <input type="checkbox"/> Divulgação de informações <input type="checkbox"/> Concorrência justa e antitruste <input type="checkbox"/> Conflitos de interesse <input type="checkbox"/> Peças falsificadas <input type="checkbox"/> Propriedade intelectual <input type="checkbox"/> Controles de exportação e sanções econômicas <input type="checkbox"/> Denúncia de atos ilícitos e proteção contra retaliação 	<p>Divulgação de informações refere-se à responsabilidade da empresa de divulgar informações financeiras e não financeiras de acordo com as regulamentações aplicáveis e às práticas prevaletentes do setor e, quando aplicável, divulgar informações sobre sua força de trabalho, práticas de saúde e segurança, práticas ambientais, atividades empresariais, situação financeira e desempenho.</p> <p>Fonte: Global Automotive Sustainability Practical Guidance</p> <p>Concorrência justa e antitruste refere-se à defesa, por parte das empresas, de normas de concorrência e negócios justos, incluindo, mas não se limitando a, evitar práticas comerciais que restrinjam ilegalmente a concorrência; troca indevida de informações competitivas e fixação de preços, manipulação de propostas ou alocação imprópria de mercado.</p> <p>Acatar as regras da concorrência é a responsabilidade primordial das grandes, médias e pequenas empresas. Empresas precisam estar cientes dos riscos de infringir as regras de concorrência e de como desenvolver uma política/estratégia de conformidade que melhor atenda às suas necessidades. Uma política/estratégia de conformidade eficaz permite que uma empresa minimize o risco de envolvimento em infrações à lei de concorrência e os custos resultantes de comportamento anticoncorrencial.</p> <p>Fonte: Global Automotive Sustainability Practical Guidance e Comissão Europeia</p> <p>Conflito de interesse ocorre quando um indivíduo ou uma empresa (privada ou governamental) está em condições de explorar de alguma forma sua capacidade profissional ou oficial para benefício pessoal ou corporativo.</p> <p>Fonte: OECD</p> <p>Peças falsificadas: espera-se que as empresas desenvolvam, implementem e mantenham métodos e processos adequados a seus produtos e serviços, a fim de minimizar o risco de introduzir peças e materiais falsificados em produtos que serão entregues. Espera-se também que as empresas estabeleçam processos eficazes para detectar peças e materiais falsificados e, se detectados, coloque em quarentena os materiais e notifique o cliente do Fabricante Original do Equipamento (OEM) e/ou os órgãos responsáveis pela aplicação da lei, conforme apropriado. Por fim, espera-se que as empresas confirmem que as vendas para clientes não-OEM estão em conformidade com as leis locais e que os produtos vendidos serão usados de forma legal.</p> <p>Fonte: Global Automotive Sustainability Practical Guidance</p> <p>Propriedade intelectual refere-se a criações da mente (como invenções, obras literárias e artísticas, desenhos e símbolos, nomes e imagens) usadas no comércio. Ela é protegida por lei por, por exemplo, patentes, direitos autorais e marcas registradas que permitem que as pessoas obtenham reconhecimento ou benefício financeiro daquilo que inventam ou criam.</p> <p>Fonte: Organização Mundial da Propriedade Intelectual</p> <p>Controles de exportação e sanções econômicas refere-se a restrições à exportação ou reexportação de bens, software, serviços e tecnologia, bem como às restrições aplicáveis ao comércio envolvendo determinados países, regiões, empresas ou entidades e indivíduos.</p> <p>Fonte: Global Automotive Sustainability Practical Guidance</p>

D. ÉTICA EMPRESARIAL	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>9b. Se a resposta da P9 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/Folhetos, etc. Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Retaliação é definida como uma decisão administrativa adversa direta ou indireta e/ou ação que é ameaçada, recomendada ou tomada contra um indivíduo que relatou suspeita de irregularidade que implique em risco significativo ou que tenha cooperado com uma auditoria devidamente autorizada ou com uma investigação de irregularidade. Espera-se que as empresas estabeleçam processos (sistema de denúncia de atos ilícitos) que permitam que as preocupações sejam levantadas anonimamente, com confidencialidade e sem retaliação.</p> <p><small>Fonte: OMS e Global Automotive Sustainability Practical Guidance</small></p>

E. MEIO AMBIENTE	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>10. Sua empresa tem uma política ambiental formal, que inclui um compromisso com a conformidade legal, medição contínua e melhorias contínuas no desempenho ambiental?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>10a. Se a resposta da P10 foi "Sim", quais das áreas a seguir são abrangidas por essa política?</p> <p><input type="checkbox"/> Emissões de gás de efeito estufa, eficiência energética e energia renovável</p> <p><input type="checkbox"/> Qualidade e consumo de água</p> <p><input type="checkbox"/> Qualidade do ar</p> <p><input type="checkbox"/> Gestão sustentável de recursos naturais e redução de resíduos</p> <p><input type="checkbox"/> Gestão química responsável</p> <p><input type="checkbox"/> Outras áreas (especifique)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 300px; margin-left: 20px;"></div> <p>10b. Se a resposta da P10 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/Folhetos, etc. Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Uma política ambiental mostra a orientação e intenções gerais da empresa relacionadas ao seu desempenho ambiental. Isso reflete o compromisso da empresa e é formalmente expresso pela alta gerência.</p> <p>Ela fornece uma estrutura para a ação, estabelecendo objetivos ambientais que levam em conta os requisitos legais aplicáveis, entre outros, e o impacto ambiental de suas operações, produtos e serviços, com o objetivo de diminuir o impacto ambiental, economizando recursos e custos.</p> <p>A lista de tópicos apresentada refere-se aos Guiding Principles de Sustentabilidade Automotiva Global e é explicada no Documento de Orientação relacionado.</p> <p>A pergunta é relevante para todos os fornecedores: diretos (produção, fornecedores de pós-venda, etc.) e indiretos (não-produção, prestadores de serviço, contratados, etc.).</p>

E. MEIO AMBIENTE	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>11. Sua unidade tem um sistema de gestão ambiental em vigor?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente Forneça as seguintes informações: Órgão adjudicante <input type="text"/> Número do certificado <input type="text"/> Válido até <input type="text"/> Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente Forneça as seguintes informações: Órgão adjudicante <input type="text"/> Número do certificado <input type="text"/> Válido até <input type="text"/> Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, mas o sistema não é certificado Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>11a. Sua unidade tem um programa ambiental que inclui metas, monitoramento de atividades e desempenho para melhorar continuamente seu desempenho ambiental?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim (envie o documento relevante explicando os objetivos e as atividades para alcançá-los)"</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Um sistema de gestão ambiental permite que uma empresa, de forma estruturada e preventiva, trabalhe com seu desempenho ambiental e melhore seu impacto ambiental de suas operações, produtos e serviços. Exemplos incluem: desenvolvimento de uma política/orientações; definição de objetivos; adoção de requisitos legais, entre outros; gerenciamento de riscos; implementação de procedimentos de trabalho para alcançar melhorias contínuas para apoiar a proteção ambiental; e redução ou prevenção da poluição.</p> <p>Exemplos de normas e certificação globalmente aceitas relevantes incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> > ISO14001:2015 — Sistemas de gestão ambiental > ISO14064 — Gases de efeito estufa > PAS 2060 — Neutralidade de Carbono > BS/EN/ISO14006:2011/14004:2010/14001:2004 Sistemas da gestão ambiental > BS8555 — Certificação — Implementação de sistemas de gestão ambiental > PAS2050 — Pegada de carbono > Sistema de ecogestão e auditoria (EMAS) da UE <p>Auditorias ambientais permitem que uma organização avalie e demonstre sua conformidade com a legislação, o desempenho ambiental e os benefícios e limitações de sua política ambiental. Trata-se de uma maneira de medir o quanto uma empresa está à altura dos valores e objetivos compartilhados com os quais se comprometeu.</p> <p>Auditorias ambientais podem ser conduzidas internamente ou por um órgão externo que emite um certificado.</p> <p>Fornecedores com um certificado válido indisponível para envio devido a atrasos no processo administrativo podem especificar isso na seção G. "Informações adicionais", complementada com uma declaração do órgão adjudicante.</p>

E. MEIO AMBIENTE	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>12. Sua unidade tem um sistema de gestão energética?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente</p> <p>Forneça as seguintes informações:</p> <p>Órgão adjudicante <input type="text"/></p> <p>Número do certificado <input type="text"/></p> <p>Válido até <input type="text"/></p> <p>Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente</p> <p>Forneça as seguintes informações:</p> <p>Órgão adjudicante <input type="text"/></p> <p>Número do certificado <input type="text"/></p> <p>Válido até <input type="text"/></p> <p>Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, mas o sistema não é certificado</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>12a. Você sabe qual a porcentagem de energia proveniente de fontes renováveis usada em sua unidade no último ano fiscal?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>12b. Se a resposta da P12a foi "Sim", indique a %:</p> <p><input type="checkbox"/> 100%</p> <p><input type="checkbox"/> 75-99%</p> <p><input type="checkbox"/> 50-74%</p> <p><input type="checkbox"/> 25-49%</p> <p><input type="checkbox"/> Menos de 25%</p>	<p>Um sistema de gestão de energia é um processo sistemático para melhorar continuamente o desempenho energético e maximizar a economia de energia.</p> <p>Exemplos de normas e certificação globalmente aceitas relevantes incluem:</p> <p>> ISO 50001 — Gestão da energia</p> <p>Fornecedores com um certificado válido indisponível para envio devido a atrasos no processo administrativo podem especificar isso na seção G. "Informações adicionais", complementada com uma declaração do órgão adjudicante.</p> <p>Fontes de energia renováveis são fontes de energia inesgotáveis reabastecidas naturalmente ao longo do tempo. As seguintes fontes de energia podem ser classificadas como renováveis:</p> <p>> Eólica</p> <p>> Solar</p> <p>> Hidroelétrica</p> <p>> Biomassa</p> <p>> Geotérmica</p> <p>> Marinha</p>

E. MEIO AMBIENTE	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>13. Sua unidade usa quaisquer substâncias com restrições na produção ou operações?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>13a. Se a resposta da P13 foi “Sim”, sua unidade conta com procedimentos por escrito para gerenciar substâncias com restrições?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	<p>Restrições são uma ferramenta para proteger a saúde humana e o meio ambiente contra riscos inaceitáveis apresentados por substâncias químicas. As restrições podem limitar ou proibir a fabricação, comercialização ou o uso de uma substância. Uma restrição se aplica a qualquer substância, em uma mistura ou em um artigo, incluindo aquelas que não exigem registro, podendo inclusive se aplicar a importações.</p> <p>Exemplos de substâncias perigosas incluem, mas não se limitam a: chumbo, corantes AZO, DMF, PAHs, ftalatos, PFOS, liberação de níquel.</p> <p><small>Fonte: Agência Europeia dos Produtos Químicos</small></p> <p>Exemplos de regulamentações sobre substâncias sujeitas a restrições e manuseio de produtos químicos:</p> <p>(1) REACH (Registro, Avaliação, Autorização e Restrição de Produtos Químicos):</p> <p>REACH é um regulamento da União Europeia que aborda a produção e o uso de substâncias químicas, e o seu potencial impacto na saúde humana e no meio ambiente. O regulamento define e inclui substâncias, preparações e artigos. Os fabricantes e importadores devem coletar informações sobre as propriedades de suas substâncias químicas e registrar as informações em um banco de dados central administrado pela Agência Europeia dos Produtos Químicos.</p> <p>(2) RoHS (Restrição de substâncias perigosas):</p> <p>A Diretiva RoHS, ou de restrição ao uso de certas substâncias perigosas em equipamentos elétricos e eletrônicos (2011/65/UE), proíbe a comercialização de novos equipamentos elétricos e eletrônicos no mercado da UE contendo mais do que os níveis acordados de chumbo, cádmio, mercúrio e outras substâncias.</p>
<p>14. Sua empresa tem uma pontuação CDP vigente?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>14a. Se a resposta da P14 foi “Sim”, especifique a pontuação:</p> <p>Mudanças climáticas <input type="text"/></p> <p>Água <input type="text"/></p> <p>Florestas — Gado <input type="text"/></p> <p>Florestas — Madeira <input type="text"/></p> <p>Florestas — Soja <input type="text"/></p> <p>Florestas — Óleo de palma <input type="text"/></p>	<p>O CDP usa a metodologia de pontuação para incentivar as empresas a medir e gerenciar os impactos ambientais por meio da participação nos programas de mudanças climáticas, água, florestas e cadeia de suprimentos do CDP. Cada um dos questionários do CDP (mudanças climáticas, água e florestas) tem uma metodologia de pontuação individual.</p>

F. GESTÃO DE FORNECEDORES	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>15. Sua empresa definiu requisitos de RSC/Sustentabilidade para fornecedores?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p> <p>15a. Se a resposta da P15 foi "Sim", quais áreas são abrangidas por esse conjunto de requisitos?</p> <p><input type="checkbox"/> <u>Condições de trabalho e direitos humanos</u></p> <p><input type="checkbox"/> Trabalho infantil e jovens trabalhadores</p> <p><input type="checkbox"/> Salários e benefícios</p> <p><input type="checkbox"/> Jornada de trabalho</p> <p><input type="checkbox"/> Escravidão moderna (ou seja, escravidão, servidão e trabalho forçado ou compulsório e tráfico de pessoas)</p> <p><input type="checkbox"/> Liberdade de associação e negociação coletiva</p> <p><input type="checkbox"/> Assédio e não discriminação</p> <p><input type="checkbox"/> <u>Saúde e segurança</u></p> <p><input type="checkbox"/> Saúde e segurança</p> <p><input type="checkbox"/> <u>Ética empresarial</u></p> <p><input type="checkbox"/> Corrupção, extorsão e suborno</p> <p><input type="checkbox"/> Proteção da privacidade e dos dados</p> <p><input type="checkbox"/> Concorrência justa e antitruste</p> <p><input type="checkbox"/> Conflitos de interesse</p> <p><input type="checkbox"/> Denúncia de atos ilícitos e proteção contra retaliação</p> <p><input type="checkbox"/> <u>Meio ambiente</u></p> <p><input type="checkbox"/> Emissões de gás de efeito estufa, eficiência energética e energia renovável</p> <p><input type="checkbox"/> Qualidade e consumo de água</p> <p><input type="checkbox"/> Qualidade do ar</p> <p style="text-align: right;"><i>continua na página 17</i></p>	<p>Exemplos de Política de RSC/Sustentabilidade para Fornecedores podem ser um Código de Conduta específico para o fornecedor ou um documento de Conduta da Empresa que se aplique tanto aos funcionários internos quanto aos parceiros de negócios externos, como fornecedores.</p> <p>O objetivo deve ser promover condições de trabalho saudáveis e responsabilidade ambiental em toda a cadeia de suprimentos.</p> <p>Gestão de fornecedores upstream refere-se à aplicação de requisitos de sustentabilidade em toda a cadeia de suprimentos, ou seja, certificar-se de que os fornecedores também estabeleceram os requisitos para seus próprios fornecedores.</p>

F. GESTÃO DE FORNECEDORES	INFORMAÇÕES GERAIS
<p> <input type="checkbox"/> Gestão sustentável de recursos naturais e redução de resíduos <input type="checkbox"/> Gestão química responsável <input type="checkbox"/> Outras áreas (especifique) <input type="text"/> <input type="checkbox"/> <u>Gestão de fornecedores upstream</u> <input type="checkbox"/> Requisitos de sustentabilidade para os próprios fornecedores </p> <p>15b. Se a resposta da P15 foi "Sim", sua empresa utiliza algum dos seguintes canais para divulgar os requisitos de RSC/Sustentabilidade aos fornecedores?</p> <p> <input type="checkbox"/> Incluídos nos Termos e Condições Envie o documento relevante <input type="checkbox"/> Treinamento do fornecedor Envie o documento relevante <input type="checkbox"/> Código de Conduta do Fornecedor/Política de Sustentabilidade do Fornecedor Envie o documento relevante <input type="checkbox"/> Website da empresa/Portal do fornecedor Envie o documento relevante <input type="checkbox"/> Nenhum </p> <p>15c. Quais processos existe em vigor na sua empresa para analisar se os fornecedores atendem aos seus requisitos?</p> <p> <input type="checkbox"/> Auditorias terceirizadas (conduzidas por um órgão de certificação acreditado) <input type="checkbox"/> Auditorias pelo cliente (conduzidas por sua empresa) <input type="checkbox"/> Questionário de autoavaliação <input type="checkbox"/> Nenhum Envie o documento relevante </p>	<p>Uma auditoria pelo cliente é uma auditoria externa realizada por clientes ou outros em seu nome. Também pode ser realizada por reguladores ou qualquer parte externa que tenha interesse formal na organização.</p> <p>Uma auditoria terceirizada é uma auditoria externa realizada por organizações independentes, como empresa de registro de domínios (órgãos de certificação) ou reguladores.</p> <p><small>(Fonte: ISO 19011, Definições de Auditoria)</small></p>

G. AQUISIÇÃO RESPONSÁVEL DE MATÉRIAS-PRIMAS	INFORMAÇÕES GERAIS
<p>Esta pergunta não é relevante para prestadores de serviços</p>	
<p>16. Seus produtos contêm algum dos seguintes materiais? (Marque todas as opções que se aplicam)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Alumínio/ Bauxita <input type="checkbox"/> Cobalto <input type="checkbox"/> Cobre <input type="checkbox"/> Vidro (areia de sílica) <input type="checkbox"/> Ouro <input type="checkbox"/> Grafite (natural) <input type="checkbox"/> Couro <input type="checkbox"/> Lítio <input type="checkbox"/> Mica <input type="checkbox"/> Níquel <input type="checkbox"/> Paládio <input type="checkbox"/> Metais de Terras Raras <input type="checkbox"/> Borracha (natural) <input type="checkbox"/> Aço/ Ferro <input type="checkbox"/> Tântalo <input type="checkbox"/> Estanho <input type="checkbox"/> Tungstênio <input type="checkbox"/> Zinco <input type="checkbox"/> Nenhum <p>16a. Se alguma matéria-prima da lista acima foi selecionada, sua empresa conta com uma política sobre aquisição responsável dessas matérias-primas?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sim Envie o documento relevante <input type="checkbox"/> Não 	<p>Aquisição responsável de materiais:</p> <p>Espera-se que as empresas:</p> <ul style="list-style-type: none"> > realizem uma diligência preliminar para entender a origem das matérias-primas usadas em seus produtos. > não forneçam deliberadamente produtos que contenham matérias-primas que contribuam para abusos dos direitos humanos, suborno e violações éticas, ou que impactem negativamente o meio ambiente. > usem fundições e refinarias validadas e livres de conflitos para a compra de estanho, tungstênio, tântalo e ouro contidos nos produtos que produzem <p>Orientação de quais matérias-primas estão contidas nos produtos pode ser encontrada no IMDS.</p> <p>Para mais informações sobre materiais prioritários, países produtores e questão ambiental, e de governança associada, consulte o Relatório de Mudança de Material.</p>

G. AQUISIÇÃO RESPONSÁVEL DE MATÉRIAS-PRIMAS	INFORMAÇÕES GERAIS
Esta pergunta não é relevante para prestadores de serviços	
<p>16b. Se tântalo, estanho, tungstênio ou outro for selecionado, sua empresa tem um Modelo de Relatório de Materiais de Conflito (CMRT) do escopo da empresa?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie a versão mais recente do modelo de CMRT pelo website da RMI</p> <p><input type="checkbox"/> Não Envie a versão mais recente do modelo de CMRT pelo website da RMI</p> <p>16c. Se cobalto for selecionado, sua empresa tem um Modelo de Relatório de Cobalto CRT do escopo da empresa?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim Envie a versão mais recente do modelo de CRT pelo website da RMI</p> <p><input type="checkbox"/> Não Envie a versão mais recente do modelo de CRT pelo website da RMI</p>	<p>Exemplo de legislação relacionada a "minerais de conflito":</p> <p>Dodd-Frank Wall Street Reform and Consumer Protection Act, lei federal americana A lei Dodd-Frank exige que empresas listadas na bolsa de valores dos EUA ou empresas americanas de um certo porte divulguem seu uso dos chamados minerais de conflito (tântalo, estanho, tungstênio ou ouro originários da República Democrática do Congo e seus estados vizinhos). Empresas que estão em risco de usar minerais de conflito são obrigadas a realizar a diligência preliminar na aquisição e arquivar um relatório de minerais de conflito.</p> <p>Diretiva da UE sobre Minerais de Conflito A Diretiva exige que as grandes entidades de interesse público com mais de 500 funcionários divulguem em seu relatório anual informações relevantes sobre: políticas, resultados e riscos, incluindo a diligência preliminar que implementam; indicadores-chave de desempenho não financeiros relevantes; aspectos ambientais, questões sociais e trabalhistas, respeito aos direitos humanos, questões anticorrupção e suborno.</p> <p>Exemplos de modelo de relatório de minerais de conflito:</p> <p>(1) Modelo de relatório Conflict-Free Sourcing Initiative: este modelo foi desenvolvido pela RMI para facilitar a transferência de informações pela cadeia de suprimentos em relação ao país de origem do mineral e fundições e refinarias que estão sendo utilizadas</p> <p>(2) Modelo de relatório de Cobalto: este modelo foi desenvolvido pela RMI para identificar pontos de obstrução e coletar informações de diligência na cadeia de suprimento de cobalto.</p>

H. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

17. Use o espaço abaixo para fornecer informações adicionais (p. ex., comentários sobre política, tempo para certificação, etc.).

Drive Sustainability — The Automotive Partnership

A Drive Sustainability é uma Parceria Automotiva entre BMW Group, Daimler AG, Ford, Honda, Jaguar Land Rover, Scania CV AB, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars e Volvo Group.

A parceria, facilitada pela CSR Europe, visa a impulsionar a sustentabilidade em toda a cadeia de suprimentos automotiva, promovendo uma abordagem comum dentro da indústria e integrando a sustentabilidade no processo geral de compras.

A Drive Sustainability opera sob rígidas políticas antitruste.

Sobre a CSR Europe

A CSR Europe é a principal rede empresarial europeia de Sustentabilidade e Responsabilidade Corporativa. Com nossos membros corporativos e organizações Nacionais da CSR, unimos, inspiramos e apoiamos mais de 10.000 empresas em nível local, europeu e global.

Apoiamos os setores empresarial e industrial em sua transformação e colaboração para soluções práticas e crescimento sustentável. Somos a favor da mudança sistemática; portanto, seguindo os ODSs (Objetivos Globais para o Desenvolvimento Sustentável), queremos elaborar uma estratégia abrangente junto com líderes e interessados europeus para uma Europa 2030 Sustentável.

O questionário de autoavaliação pode ser usado sob os seguintes termos:

Você pode:

Compartilhar— Copie e redistribua o material em qualquer mídia ou formato. O licenciante não pode revogar essas liberdades contanto que você siga os termos da licença.

Sob os seguintes termos:

Atribuição — Você deve dar o crédito apropriado, fornecer um link para a licença e indicar se foram feitas alterações. Você pode fazê-lo de qualquer maneira razoável, mas de nenhuma maneira que sugira que o licenciante o endossa você ou endossa o seu uso.

Não Comercial — Você não pode usar o material para fins comerciais.

Sem Derivativos — Se você mesclar, transformar ou usar o material como base, você não poderá distribuir o material modificado.

Sem restrições adicionais — Você não pode aplicar termos legais ou medidas tecnológicas que restrinjam legalmente outras pessoas de fazer qualquer coisa que a licença permita.

Avisos:

Você não precisa cumprir a licença para elementos do material de domínio público ou onde seu uso é permitido por uma exceção ou limitação aplicável.

Nenhuma garantia é fornecida. A licença pode não lhe dar todas as permissões necessárias para o uso pretendido. Por exemplo, outros direitos, como publicidade, privacidade ou direitos morais, podem limitar o uso do material.

With Support from:



Lead Partners:



DAIMLER

SCANIA

VOLKSWAGEN



Partners:



HONDA



TOYOTA



SAQ versão 4.0, revisada em 31 de agosto de 2019

DIREITOS AUTORAIS © 2019 CSR Europe, todos os direitos reservados

Sistema de Pontuação do SAQ

$$\text{Pontuação total do SAQ} = \sum \text{Pontuação para indicador}_i \times k_i$$

Pergunta	Respostas	Pontuação	k	
Gestor responsável				
1a. A sua empresa tem um gestor responsável por Sustentabilidade Social?	Sim	0,33	0,0375	
	Não	0		
1b. A sua empresa tem um gestor responsável por Compliance?	Sim	0,33		
	Não	0		
1c. A sua empresa tem um gestor responsável por Sustentabilidade Ambiental?	Sim	0,33		
	Não	0		
Pontuação máxima para o indicador		0,99		
RSC/Relatório de sustentabilidade				
2. Sua empresa publica um Relatório de RSC/ Sustentabilidade?	Sim, de acordo com as normas da GRI ou outras normas globalmente aceites	0,8	0,0375	
	Sim, mas não de acordo com as normas globalmente aceites	0,4		
	Não	0		
Pontuação máxima para a pergunta		0,8		
2a. Se a resposta da P2 foi "Sim", o relatório mais recente é garantido por terceiros?	Sim, a carta de garantia está incluída no relatório	0,2		0,0375
	Sim, mas a carta de garantia não está incluída no relatório	0,2		
	Não	0		
Pontuação máxima para a pergunta		0,2		
Pontuação máxima para o indicador		1		

Pergunta	Respostas	Pontuação	k
Código de Conduta			
3. Sua empresa tem um Código de Conduta?	Sim	0,6	0,100
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,6	
3a. Se a resposta da P3 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários sobre o Código de Conduta?	Sim	0,4	
	Não, mas divulgamos o Código de Conduta por meio da intranet/folhetos, etc.	0,2	
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,4	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Mecanismo de dissídio			
4. Sua empresa fornece um mecanismo de dissídio por meio do qual as partes interessadas e os titulares de direitos podem apresentar queixas para que a empresa as aborde?	Sim, temos um mecanismo de dissídio que está disponível para nossos funcionários, como também para partes interessadas externas (p. ex., fornecedores, comunidades) e toda a nossa cadeia de suprimentos	1	0,0375
	Sim, temos um mecanismo interno de dissídio que está disponível apenas para os funcionários de nossa empresa	0,5	
	Não	0	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Política sobre condições de trabalho e direitos humanos			
5. Sua empresa tem uma política formal que abrange as condições de trabalho e direitos humanos?	Sim	0	0,058
	Não	0	
5a. Se a resposta da P5 foi "Sim", quais das áreas a seguir são abrangidas por essa política?	Trabalho infantil e Jovens trabalhadores	0,1	
	Salários e benefícios	0,1	
	Jornada de trabalho	0,1	
	Escravidão moderna (ou seja, escravidão, servidão e trabalho forçado ou compulsório e tráfico de pessoas)	0,1	
	Liberdade de associação e negociação coletiva	0,1	
	Assédio e não discriminação	0,1	
Pontuação máxima para a pergunta		0,6	
5b. Se a resposta da P5 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?	Sim	0,4	
	Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/ Folhetos, etc.	0,2	
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,4	
Pontuação máxima para o indicador		1	

Pergunta	Respostas	Pontuação	k
Sistema de gestão para condições de trabalho e direitos humanos			
6. Esta unidade conta com um sistema de gerenciamento em vigor para tratar das condições de trabalho e questões de direitos humanos?	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente	1	0,100
	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente	0,75	
	Sim, mas o sistema não é certificado	0,5	
	Não	0	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Política sobre saúde e segurança			
7. Sua empresa tem uma política de saúde e segurança por escrito formal que esteja em conformidade com a legislação local, os requisitos do setor e as normas internacionais?	Sim	0	0,058
	Não	0	
7a. Se a resposta da P7 foi "Sim", quais das seguintes áreas são abrangidas por essa política ou pelos processos e procedimentos relacionados?	Equipamento de proteção individual	0,086	
	Segurança de máquinas	0,086	
	Preparação para emergências	0,086	
	Gestão de incidentes e acidentes	0,086	
	Ergonomia no local de trabalho	0,086	
	Manuseio de produtos químicos	0,086	
	Proteção contra incêndio	0,086	
Pontuação máxima para a pergunta		0,6	
7b. Se a resposta da P7 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?	Sim	0,4	
	Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/ Folhetos, etc.	0,2	
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,4	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Sistema de gestão para saúde e segurança			
8. Sua unidade conta com um sistema de gestão de saúde e segurança em vigor?	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente	1	0,100
	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente	0,75	
	Sim, mas o sistema não é certificado	0,5	
	Não	0	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Política de ética empresarial			
9. Sua empresa tem uma política formal que engloba ética empresarial?	Sim	0	0,058
	Não	0	

Pergunta	Respostas	Pontuação	k
9a. Se a resposta da P9 foi "Sim", quais das áreas a seguir são abrangidas por essa política?	Corrupção, extorsão e suborno	0,06	
	Privacidade	0,06	
	Responsabilidade financeira (registros precisos)	0,06	
	Divulgação de informações	0,06	
	Concorrência justa e antitruste	0,06	
	Conflitos de interesse	0,06	
	Peças falsificadas	0,06	
	Propriedade intelectual	0,06	
	Controles de exportação e sanções econômicas	0,06	
	Denúncia de atos ilícitos e proteção contra retaliação	0,06	
Pontuação máxima para a pergunta		0,6	
9b. Se a resposta da P9 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?	Sim	0,4	
	Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/ Folhetos, etc.	0,2	
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,4	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Política de meio ambiente			
10. Sua empresa tem uma política ambiental formal, que inclui um compromisso com a conformidade legal, medição contínua e melhorias contínuas no desempenho ambiental?	Sim	0	0,058
	Não	0	
10a. Se a resposta da P10 foi "Sim", quais das áreas a seguir são abrangidas por essa política?	Emissões de gás de efeito estufa, eficiência energética e energia renovável	0,12	
	Qualidade e consumo de água	0,12	
	Qualidade do ar	0,12	
	Gestão sustentável de recursos naturais e redução de resíduos	0,12	
	Gestão química responsável	0,12	
	Outras áreas (especifique)	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,6	
10b. Se a resposta da P10 foi "Sim", você organiza treinamento para seus funcionários em relação a essa política?	Sim	0,4	
	Não, mas o divulgamos por meio da Intranet/ Folhetos, etc.	0,2	
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,4	
Pontuação máxima para o indicador		1	

Pergunta	Respostas	Pontuação	k
Sistema de gestão ambiental			
11. Sua unidade tem um sistema de gestão ambiental em vigor?	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente	0,8	0,100
	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente	0,6	
	Sim, mas o sistema não é certificado	0,4	
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,8	
11a. Sua unidade tem um programa ambiental, incluindo metas, monitoramento de atividades e desempenho para melhorar continuamente seu desempenho ambiental?	Sim	0,2	
	Não	0	
Pontuação máxima para a pergunta		0,2	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Sistema de gestão energética			
12. Sua unidade tem um sistema de gestão energética?	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido internacionalmente	1	0,0375
	Sim, temos um sistema de gerenciamento certificado e reconhecido nacionalmente	0,75	
	Sim, mas o sistema não é certificado	0,5	
	Não	0	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Procedimentos para gerenciar substâncias com restrições			
13. Sua unidade usa quaisquer substâncias com restrições na produção ou operações?	Sim	0	0,058
	Não	1	
13a. Se a resposta da P13 foi "Sim", sua unidade conta com procedimentos por escrito para gerenciar substâncias com restrições?	Sim	1	
	Não	0	
Pontuação máxima para o indicador		1	
Requisitos de RSC/sustentabilidade para fornecedores			
15. Sua empresa definiu requisitos de RSC/ Sustentabilidade para fornecedores?	Sim	0	0,100
	Não	0	
15a. Se a resposta da P15 foi "Sim", quais áreas são abrangidas por esse conjunto de requisitos?	Condições de trabalho e direitos humanos	0,1	
	Trabalho infantil e jovens trabalhadores	0,017	
	Salários e benefícios	0,017	
	Jornada de trabalho	0,017	
	Esclavidão moderna (ou seja, escravidão, servidão e trabalho forçado ou compulsório e tráfico de pessoas)	0,017	

Pergunta	Respostas	Pontuação	k
	Liberdade de associação e negociação coletiva	0,017	
	Assédio e não discriminação	0,017	
	Saúde e segurança	0,1	
	Saúde e segurança	0,1	
	Ética empresarial	0,1	
	Corrupção, extorsão e suborno	0,02	
	Proteção da privacidade e dos dados	0,02	
	Concorrência justa e antitruste	0,02	
	Conflitos de interesse	0,02	
	Denúncia de atos ilícitos e proteção contra retaliação	0,02	
	Meio ambiente	0,1	
	Emissões de gás de efeito estufa, eficiência energética e energia renovável	0,02	
	Qualidade e consumo de água	0,02	
	Qualidade do ar	0,02	
	Gestão sustentável de recursos naturais e redução de resíduos	0,02	
	Gestão química responsável	0,02	
	Outras áreas (especifique)	0	
	Gestão de fornecedores upstream	0,1	
	Requisitos de sustentabilidade para os próprios fornecedores	0,1	
	Pontuação máxima para a pergunta	0,5	
15b. Se a resposta da P15 foi "Sim", sua empresa utiliza algum dos seguintes canais para divulgar os requisitos de RSC/Sustentabilidade aos fornecedores?	Incluídos nos Termos e Condições	0,1	
	Treinamento do fornecedor	0,07	
	Código de Conduta do Fornecedor/Política de Sustentabilidade do Fornecedor	0,05	
	Website da empresa/Portal do Fornecedor	0,03	
	Nenhum	0	
	Pontuação máxima para a pergunta	0,25	
15C Quais processos existe em vigor na sua empresa para analisar se os fornecedores atendem aos seus requisitos?	Auditorias pelo cliente (conduzidas por sua empresa)	0,1	
	Auditorias terceirizadas (conduzidas por um órgão de certificação acreditado)	0,1	
	Questionário de autoavaliação	0,05	
	Nenhum	0	
	Pontuação máxima para a pergunta	0,25	
Pontuação máxima para o indicador		1	

Pergunta	Respostas	Pontuação	k
Política de aquisição responsável de matérias-primas			
16. Seus produtos contêm algum dos seguintes materiais? (Marque todas as opções que se aplicam)	Sim	0	0,058
	Não	1	
16a. Se alguma matéria-prima da lista acima foi selecionada, sua empresa conta com uma política sobre aquisição responsável dessas matérias-primas?	Sim	1	
	Não	0	
Pontuação máxima para o indicador		1	