

## Cuestionario de evaluación de la sostenibilidad de la RSE/ Sostenibilidad para los proveedores del sector del automóvil

La Responsabilidad Social Corporativa (RSC)/Sostenibilidad es un proceso para que las empresas integren temas de gobierno ambiental, social y corporativo (ESG) en su estrategia empresarial, operaciones y cadena de suministro.

Drive Sustainability cuenta con un conjunto de directrices comunes —los [Principios Rectores](#)— que describen en líneas generales las expectativas mínimas para los proveedores de la industria del automóvil en las áreas clave de RSC/sostenibilidad. Dichas directrices se basan en los principios fundamentales de gobierno ambiental, social y corporativo, que son consecuentes con la legislación y las normas internacionales pertinentes y que pueden incluir los Principios Rectores sobre las Empresas y los Derechos Humanos de las Naciones Unidas, los Convenios de la OIT, las Directrices de la OCDE para Empresas Multinacionales, la Declaración de Río sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, además del Acuerdo de París.

De acuerdo con los [Principios Rectores](#), este Cuestionario de evaluación de la sostenibilidad (SAQ) ha sido concebido para indicar y verificar el cumplimiento de los proveedores con temas de RSC/Sostenibilidad mediante la evaluación y verificación de la implantación de uno o más sistemas de gestión —definidos como una combinación de políticas, procesos, funciones, herramientas y controles internos— que ayudan a una organización a controlar sus operaciones, alcanzar sus objetivos y asegurar una mejora constante.

Fue creado en 2014 y revisado en 2022\* por los miembros de [Drive Sustainability - The Automotive Partnership](#). Actualmente lo utilizan trece de los miembros\*\* y su objetivo es evitar las duplicaciones y mejorar la eficacia a la hora de responder a las preguntas estándar relativas a las actividades de RSC/Sostenibilidad.

El cuestionario se refiere tanto a nivel corporativo como a nivel de producción.

- > Sitio quiere decir "la ubicación industrial donde se lleva a cabo la producción".
- > Sede se refiere al "centro administrativo local de una empresa".
- > Empresa matriz es la "casa matriz global de la ubicación o el sitio solicitado".

Los proveedores que deseen aclaraciones pueden consultar la sección "Guía" que se encuentra en el extremo derecho de la evaluación.

\* Miembros del Grupo de Trabajo de 2022: BMW Group, Daimler Truck AG, Ford, Honda, Jaguar Land Rover, Mercedes-Benz AG, Scania CV AB, Stellantis, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars y Volvo Group.

\*\* OEM que utilizan el cuestionario SAQ: BMW Group, Daimler Truck AG, Ford, Geely, Honda, Jaguar Land Rover, Mercedes-Benz AG, Polestar, Scania CV AB, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars y Volvo Group.

### Información para los proveedores

Los compradores pueden recopilar los cuestionarios a través de un proveedor de servicios externo. Póngase en contacto con su comprador para saber si los envíos deben realizarse a través de un proveedor de servicios específico.

With support from partners:



BMW  
GROUP

DAIMLER  
TRUCK



GEELY

HONDA



Mercedes-Benz

SCANIA

TOYOTA

VOLKSWAGEN  
ARTIGENESSELTSCHAFT

JAGUAR  
VOLVO



Sitio: Nombre:

Dirección del sitio (país, ciudad y/o calle):

**INFORMACIÓN DE FONDO**

Por favor, inserte la ubicación del sitio correspondiente al número DUNS.

¿Cuál es el número de empleados en este lugar?

- 0-9 (microempresa)
- 10-49 (pequeña empresa)
- 50-99 (mediana empresa)
- 100-249 (mediana empresa)
- 250-499 (gran empresa)
- 500-999
- 1000-1999
- 2000-2999
- 3000-3999
- 4000-4999
- 5000-9999
- 10000-49999
- ≥50.000

Sede:  Sí  
 No

ID de proveedor del sitio: (Conteste lo que corresponda)

Número DUNS:   
Otro (especificar):

Empresa matriz:

Nombre:

Dirección de la corporación (país, localidad y/o calle):


Número de empleados que trabajan en la empresa matriz (incluidos los trabajadores contratados):

- 0-9 (microempresa)
- 10-49 (pequeña empresa)
- 50-99 (mediana empresa)
- 100-249 (mediana empresa)
- 250-499 (gran empresa)
- 500-999
- 1000-1999
- 2000-2999
- 3000-3999
- 4000-4999
- 5000-9999
- 10000-49999
- ≥50.000

ID de proveedor principal: (Conteste lo que corresponda)

Número DUNS:

Otro (especificar):

Área de negocio:


Cumplimentad o por:

Nombre:

Cargo:

Correo electrónico:

Tel:


A. DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>1. ¿Ha designado su empresa un representante de la alta dirección en materia medioambiental, social, ética o de derechos humanos?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>1a. ¿Su empresa cuenta con un gerente responsable de la sostenibilidad social?*</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>En caso afirmativo, indíquelo:</p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>Correo electrónico: <input type="text"/></p> <p>Puesto de trabajo: <input type="text"/></p> <p>1b. ¿Su empresa cuenta con un gerente responsable del cumplimiento normativo/ética empresarial?*</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>En caso afirmativo, indíquelo:</p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>Correo electrónico: <input type="text"/></p> <p>Puesto de trabajo: <input type="text"/></p> <p>1c. ¿Su empresa cuenta con un gerente responsable de la sostenibilidad medioambiental?*</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>En caso afirmativo, indíquelo:</p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>Correo electrónico: <input type="text"/></p> <p>Puesto de trabajo: <input type="text"/></p>	<p>Se espera que las empresas nombren a un representante de la alta dirección que, independientemente de otras responsabilidades, sea el responsable de garantizar que la empresa cumpla con su compromiso en materia de sostenibilidad social, cumplimiento/ética empresarial y la sostenibilidad medioambiental. Las empresas también deben determinar claramente las responsabilidades (en cuanto a dedicación de tiempo) de los representantes designados para la función respectiva, y proporcionar la documentación adecuada (por ejemplo, la descripción del trabajo).</p> <p>En el caso de las empresas que entran en el ámbito de aplicación de la Ley alemana de Debida Diligencia en la Cadena de Suministro (LkSG), el responsable oficial de la sostenibilidad social también será considerado responsable de los temas relacionados con los derechos humanos exigidos por la ley.</p> <p>No nos pondremos en contacto con la persona indicada en su respuesta a esta pregunta sin previo aviso. Las consultas se dirigirán en primer lugar a quien conteste el presente cuestionario de autoevaluación.</p> <p>La <b>sostenibilidad social</b> se refiere a las prácticas que contribuyen a la calidad de vida tanto de los empleados como de las comunidades y que pueden verse afectadas por las actividades de la empresa. Las empresas deben respetar los derechos humanos de los trabajadores y tratar a todas las personas con dignidad, tal y como reconoce la comunidad internacional. Ejemplos de temas sociales incluyen la no discriminación, la libertad de asociación, y la salud y la seguridad. (Véase la sección B - Condiciones de trabajo y derechos humanos)</p> <p>El <b>cumplimiento</b> se refiere a los principios que rigen la conducta empresarial en sus relaciones con sus socios comerciales y clientes. Se espera que las empresas se atengan a normas rigurosas de integridad y operen de forma honrada y justa en toda la cadena de suministro de conformidad con la legislación local. Ejemplos de prácticas empresariales poco éticas incluyen la corrupción, la competencia desleal y los conflictos de intereses. (Véase la sección C - Ética empresarial)</p> <p>La <b>sostenibilidad medioambiental</b> se refiere a las prácticas que contribuyen a la calidad del medioambiente a largo plazo. Se espera que las empresas adopten una postura proactiva en cuanto a la responsabilidad medioambiental protegiendo el medioambiente, conservando los recursos naturales y reduciendo el impacto medioambiental de su producción, productos y servicios a lo largo de su ciclo de vida útil. Ejemplos de prácticas empresariales son la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero y los programas de reducción de residuos. (Véase la sección D - Medio ambiente)</p>

A. DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>1d. ¿Su empresa cuenta con una persona que supervise la gestión de riesgos de sostenibilidad (por ejemplo, un responsable de los derechos humanos)?*</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>En caso afirmativo, indíquelo:</p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>Correo electrónico: <input type="text"/></p> <p>Puesto de trabajo: <input type="text"/></p> <p>* Por favor, rellene los datos de contacto, incluso si la persona es la misma que la anterior.</p>	<p>Las empresas se benefician significativamente de la designación de un Responsable de Derechos Humanos (HRO) o un cargo similar, con la tarea de supervisar la gestión del riesgos de sostenibilidad y/o derechos humanos. Esta tarea se realiza mejor si se mantiene estrictamente independiente de las actividades diarias de la debida diligencia. Los seis criterios indicados a continuación demuestran si es así:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; El HRO comprueba periódicamente y en función de los riesgos el cumplimiento por parte de las unidades operativas de las políticas de derechos humanos y medioambientales de la empresa y de las obligaciones legales.</li> <li>&gt; Todo el personal puede dirigirse al HRO para obtener asesoramiento en materia de derechos humanos y medioambiente.</li> <li>&gt; El HRO puede sugerir medidas de corrección en relación con las infracciones detectadas, pero es otro personal el que las lleva a cabo.</li> <li>&gt; El HRO se coordina con la alta dirección para proponer mejoras en la gestión de riesgos.</li> <li>&gt; El HRO rinde cuentas ante la alta dirección, pero no está obligado a cumplir las instrucciones de sus superiores (por ejemplo, el HRO está, por contrato, protegido contra el despido).</li> <li>&gt; El HRO informa a la alta dirección, al menos una vez al año, sobre el estado de la gestión de riesgos</li> </ul>
<p>2. ¿Su empresa publica un informe de Responsabilidad Social Corporativa (RSC)/Sostenibilidad?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, como un informe independiente conforme a la Global Reporting Initiative</p> <p>Por favor, cargue el informe y especifique qué norma</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Sí, integrado en el informe anual, por ejemplo, el Informe Anual de Sostenibilidad, según la GRI u otra norma globalmente aceptada</p> <p>Por favor, indique el nombre de la norma globalmente aceptada</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Sí, pero no de acuerdo con normas globalmente aceptadas</p> <p>Por favor, proporcione el nombre de la norma alternativa</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>2a. Si ha respondido “Sí” a la P2, Su informe más reciente está garantizado por un tercero?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, la carta de garantía está incluida en el informe</p> <p><input type="checkbox"/> Las partes están aseguradas, el alcance se explica en la carta de garantía</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	<p>Un informe de RSC/Sostenibilidad es un informe de la organización que ofrece información sobre el rendimiento económico, medioambiental, social y ético.</p> <p>Examples of CSR/Sustainability reports aligned to Algunos ejemplos de normas y marcos reconocidos internacionalmente que reglamentan los informes de RSC/Sostenibilidad son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; GRI (Normas de informes de sostenibilidad de la GRI)</li> <li>&gt; ISO 26000 Directrices sobre responsabilidad social</li> <li>&gt; Climate Disclosure Standards Board (CDP-CDSB)</li> <li>&gt; Pacto Mundial de las Naciones Unidas - Comunicación sobre el Progreso (UNGC-COP)</li> <li>&gt; AFAQ 26000 Desarrollo Sostenible</li> </ul> <p>En la Unión Europea (UE), la Directiva sobre la divulgación de información no financiera e información sobre la diversidad (<a href="#">Directiva 2014/95/UE</a>) establece el reglamento de divulgación de información no financiera e información sobre diversidad para las grandes empresas. Posteriormente, la Directiva se trasladó a la legislación nacional de los estados miembros de la UE, existiendo algunas diferencias <a href="#">de implementación entre los países.</a></p>

A. DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>2b.1. Si ha respondido “Sí” a la P2, Qué elementos de derechos humanos se incluyen en el informe de RSC?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Los riesgos reales y posibles en materia de derechos humanos identificados por nuestra empresa</li> <li><input type="checkbox"/> Descripción de las medidas existentes ya adoptadas por nuestra empresa para abordar los riesgos en materia de derechos humanos y revisar su eficacia</li> <li><input type="checkbox"/> Descripción de las futuras medidas que nuestra empresa tiene previsto adoptar para gestionar los riesgos en materia de derechos humanos</li> <li><input type="checkbox"/> No informamos sobre los riesgos de nuestra empresa en materia de derechos humanos</li> </ul> <p>2b.2. Si ha respondido “Sí” a la P2, Qué elementos medioambientales se incluyen en el informe de RSC?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Los riesgos medioambientales identificados por nuestra empresa</li> <li><input type="checkbox"/> Descripción de las medidas existentes ya adoptadas por nuestra empresa para abordar los riesgos medioambientales y revisar su eficacia</li> <li><input type="checkbox"/> Descripción de las futuras medidas que nuestra empresa tiene previsto adoptar para gestionar los riesgos medioambientales</li> <li><input type="checkbox"/> No informamos sobre los riesgos medioambientales de nuestra empresa</li> </ul> <p>2c. Si ha respondido “Sí” a la P2, Su empresa informa anualmente sobre el cumplimiento de las obligaciones legales de debida diligencia (por ejemplo, la LkSG alemana) del año anterior?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí Por favor, cargue documentación relevante</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul>	
<p>3. ¿Su empresa dispone de un Código de conducta?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí Por favor, cargue documentación relevante</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul> <p>3a. Si ha respondido “Sí” a la P3, Su empresa organiza sesiones de formación para sus empleados sobre el Código de conducta?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí Por favor, cargue documentación relevante</li> <li><input type="checkbox"/> No, pero comunicamos el Código de conducta a través de nuestra extranet, folletos, etc Por favor, cargue documentación relevante</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul>	<p>Un Código de conducta es un conjunto de normas que establecen las responsabilidades o la práctica adecuada para una persona (empleado) y una organización. Abarca aspectos sociales, éticos y medioambientales.</p>

A. DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>4. Su empresa dispone de un mecanismo de reclamación o un procedimiento de quejas documentado implementado en esta ubicación?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>4a. Si ha respondido “Sí” a la P4, Cuáles son las características del mecanismo de reclamación o procedimiento de quejas de su empresa? Marque todo lo que corresponda</p> <p><input type="checkbox"/> Indica quién es el responsable del procedimiento de reclamación, si procede (existe un organismo de reclamación con el que los terceros pueden ponerse en contacto directamente o a través de un proveedor de servicios externo) Por favor, proporcione los datos de contacto <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> El/Los responsable(s) encargados() por la empresa deben ser imparciales, independientes y no estar sujetos a instrucciones</p> <p><input type="checkbox"/> Las normas escritas del procedimiento de reclamaciones describen las formas en que se puede proceder una reclamación e indican el tiempo aproximado que puede llevar cada paso</p> <p><input type="checkbox"/> Las normas escritas del procedimiento de reclamaciones se encuentran disponibles públicamente en los idiomas locales pertinentes en todos los países donde operamos</p> <p><input type="checkbox"/> El denunciante recibe una confirmación de recibo después de presentar la queja</p> <p><input type="checkbox"/> La identidad del denunciante se trata de manera confidencial</p> <p><input type="checkbox"/> Compromiso de no tomar represalias contra los denunciantes</p> <p><input type="checkbox"/> Las reclamaciones pueden hacerse de manera anónima</p> <p><input type="checkbox"/> El denunciante o su representante es consultado durante la resolución</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluación de la eficacia del procedimiento de quejas al menos una vez cada 12 meses y de forma ad hoc</p> <p><input type="checkbox"/> Procedimiento de apelación</p> <p><input type="checkbox"/> Ninguna de las opciones anteriores</p> <p>4b. Si ha respondido “Sí” a la P4, Qué tipo de reclamaciones se pueden presentar? Marque todo lo que corresponda.</p> <p><input type="checkbox"/> Reclamaciones de derechos humanos</p> <p><input type="checkbox"/> Reclamaciones medioambientales</p> <p><input type="checkbox"/> Prácticas empresariales poco éticas</p>	<p>De acuerdo con el Marco <a href="#">«Proteger, respetar y remediar»</a> de la ONU, las empresas tienen la responsabilidad de respetar los derechos humanos y se espera de ellas que ofrezcan una reparación si sus actividades causan o contribuyen a causar efectos perniciosos sobre los derechos humanos. Se recomienda que se utilicen los mecanismos de reclamación de nivel operativo para aquellos que puedan verse afectados por las actividades de la empresa, en forma de procedimiento eficaz por medio del cual las empresas pueden proporcionar una reparación.</p>

A. DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>4c. Si ha respondido “Sí” a la P4, Qué grupos de partes interesadas pueden presentar quejas a través del mecanismo de reclamación? Marque todo lo que corresponda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Partes interesadas internas (empleados fijos o temporales de la empresa, proveedores directos, proveedores de servicios, etc.)</li> <li><input type="checkbox"/> Partes interesadas externas (contratistas, proveedores indirectos, comunidades locales, etc.)</li> <li><input type="checkbox"/> Otros</li> </ul> <p>4d. Si ha respondido “Sí” a la P4, Cómo optimiza su empresa la accesibilidad del procedimiento de reclamación para todos los grupos de partes interesadas que tienen derecho a utilizarlo? Marque todo lo que corresponda.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> A través de la formación</li> <li><input type="checkbox"/> A través de diferentes medios <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> En línea</li> <li><input type="checkbox"/> Por teléfono</li> <li><input type="checkbox"/> Correo electrónico</li> <li><input type="checkbox"/> Por aplicación (app)</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Participando en un procedimiento de reclamación conjunto de la industria</li> <li><input type="checkbox"/> Ninguna de las opciones anteriores</li> </ul>	
B. DERECHOS HUMANOS Y CONDICIONES DE TRABAJO	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>5. ¿Su empresa dispone de una política formal en materia de derechos humanos y condiciones de trabajo?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí Por favor, cargue documentación relevante</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul>	<p>Una política de derechos humanos y condiciones de trabajo es un documento formal, acordado por la alta dirección, que demuestra el compromiso de la empresa de tratar a los empleados y a las partes interesadas en general con dignidad, justicia y respeto. La política debe describir la responsabilidad de la empresa de respetar y proteger los derechos humanos en cumplimiento de la ley y las líneas directrices internacionales. En el lugar de trabajo, los derechos humanos incluyen el derecho a un entorno de trabajo seguro, el derecho a una remuneración justa e igual por trabajo igual, el derecho a organizar y participar en la negociación colectiva y el derecho a estar protegido contra el trabajo forzado y la trata de seres humanos.</p> <p>La lista que se presenta hace referencia a los <a href="#">Principios Rectores de la Sostenibilidad de la Automoción Global</a></p> <p><b>Derechos humanos</b> son los derechos que nos son reconocidos simplemente por nuestra condición de seres humanos. Representan las condiciones mínimas acordadas universalmente que permiten a todas las personas mantener su dignidad. Los derechos humanos son inherentes a todos, independientemente de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, origen nacional o étnico, color, religión o cualquier otra condición. Fuente: Declaración Universal de los Derechos Humanos</p>

B. DERECHOS HUMANOS Y CONDICIONES DE TRABAJO	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>5a. Si ha respondido “Sí” a la P5, Cuáles de las siguientes áreas cubre esta política? Marque todo lo que corresponda.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Trabajo infantil y de menores</li> <li><input type="checkbox"/> Salarios y prestaciones</li> <li><input type="checkbox"/> Horas de trabajo</li> <li><input type="checkbox"/> Esclavitud moderna (es decir, esclavitud, servidumbre, trabajo forzado u obligatorio y trata de seres humanos)</li> <li><input type="checkbox"/> Contratación ética</li> <li><input type="checkbox"/> No discriminación y acoso</li> <li><input type="checkbox"/> Derechos de la mujer</li> <li><input type="checkbox"/> Diversidad, igualdad e inclusión</li> <li><input type="checkbox"/> Derechos de las minorías y los pueblos indígenas</li> <li><input type="checkbox"/> Derechos a la tierra, los bosques y el agua y desalojo forzoso</li> <li><input type="checkbox"/> Uso de fuerzas de seguridad privadas o públicas</li> </ul> <p>5b. Si ha respondido “Sí” a la P5, Su empresa organiza sesiones de formación para sus empleados sobre la política de derechos humanos y condiciones de trabajo?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí Por favor, cargue documentación relevante</li> <li><input type="checkbox"/> No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc. Por favor, cargue documentación relevante</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul>	<p>El trabajo infantil y de menores se refiere a la prohibición de emplear a menores que no tengan la edad mínima legal para trabajar. Asimismo, se espera que los proveedores garanticen que los menores de 18 años que trabajen legalmente no lo hagan en horario nocturno ni realicen horas extra y estén protegidos de condiciones de trabajo perjudiciales para su salud, seguridad o desarrollo de acuerdo con el Convenio de la OIT N.º 138. El proveedor debe garantizar que las obligaciones de los trabajadores menores de edad no interfieran con su escolarización. El total de horas que los trabajadores menores dediquen a cumplir con sus obligaciones y a la escolarización no debe superar las 10 horas. Fuente: Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y la OIT</p> <p><b>Los salarios y prestaciones</b> se refieren al salario básico o mínimo y demás derechos pagaderos directa o indirectamente, en efectivo o en especie, por el empleador al empleado, en concepto del empleo de este último. Los proveedores deben ofrecer a sus trabajadores una remuneración conforme a la normativa vigente y a las prácticas imperantes en el sector; dicha remuneración debe ser adecuada para cubrir las necesidades básicas y permitir un nivel de vida decente para los trabajadores y sus familias, lo que incluye el respeto al salario mínimo, la remuneración de las horas extraordinarias, las bajas médicas y las prestaciones estipuladas por las leyes. Fuente: OIT-PMNU y la Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial</p> <p><b>Las horas de trabajo</b> se refieren a semanas de trabajo regulares que no deben exceder las 48 horas. La jornada laboral debe limitarse a 60 horas en situaciones de emergencia, horas extra incluidas. Las horas extra deben ser voluntarias. Los empleados deben tener como mínimo un día libre cada siete días. Deben respetarse la legislación y reglamentos sobre el número máximo de horas de trabajo y tiempo libre. Fuente: Iniciativa de comercio ético (ETI) basada en los Convenios de la OIT</p> <p><b>La esclavitud moderna</b> se refiere al trabajo o servicio exigido a una persona bajo amenaza de castigo, para el que la persona no se ha ofrecido de forma voluntaria. Como ejemplos, las horas extra obligadas, la retención de documentos de identidad y la trata de seres humanos. La esclavitud moderna se aborda en la <a href="#">Ley de esclavitud moderna de 2015</a> aprobada por el Parlamento del Reino Unido, que establece la obligación de las empresas que cumplen unos determinados criterios de publicar anualmente una «declaración sobre esclavitud y tráfico de seres humanos» seis meses después de la finalización de su ejercicio fiscal. Fuente: Organización Internacional del Trabajo (OIT) y los Archivos Nacionales del Reino Unido</p> <p><b>La contratación ética</b> se refiere a la contratación de trabajadores de acuerdo con la ley, de acuerdo con las Normas Internacionales del Trabajo, y de una manera justa y transparente que respete los derechos humanos. Algunos ejemplos de contratación poco ética son el engaño o la estafa a los posibles trabajadores sobre la naturaleza del trabajo, la exigencia de que paguen tarifas</p>

por su contratación, o la confiscación, destrucción, ocultación o denegación de acceso a los pasaportes de los trabajadores y otros documentos de identidad expedidos por el gobierno. Los trabajadores deben recibir un contrato por escrito al inicio de su contratación en un idioma que entiendan bien, en el que se indiquen de forma veraz y clara sus derechos y responsabilidades.  
Fuente: OIT y la Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

## B. DERECHOS HUMANOS Y CONDICIONES DE TRABAJO

### INFORMACIÓN DE FONDO

**La libertad de asociación** se refiere al derecho a la libertad de reunión pacífica y a la libertad de asociación a todos los niveles, en particular en cuestiones políticas, sindicales y cívicas, que implica el derecho de todo el mundo a formar y afiliarse a sindicatos para proteger sus intereses. Lo anterior también incluye la negociación colectiva como proceso de negociación entre las empresas y un grupo de trabajadores con el objetivo de alcanzar un acuerdo que regule las condiciones de trabajo.

Fuente: Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea

**El acoso** se define como trato cruel o inhumano, o la amenaza de tal trato, incluidos el acoso sexual, el abuso sexual, el castigo físico, la coacción mental o física o el abuso verbal de los trabajadores.

Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

**La no discriminación** es un principio que exige el trato igualitario de una persona o grupo, independientemente de sus características particulares, tales como sexo, raza, color, origen étnico o social, genética, idioma, religión o confesión, opinión política o de otro tipo, pertenencia a una minoría nacional, bienes, nacimiento, discapacidad, edad u orientación sexual. Las empresas deben pagar la misma remuneración por un trabajo de igual valor, no solo en lo que respecta al género, sino también a cualquier otra base potencial de discriminación. No obstante, esto no prohíbe las desigualdades en el pago debidas a los diferentes costes de vida locales.

Fuente: Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea

**Los derechos de la mujer** se refieren al principio de que las mujeres tienen derecho a la igualdad política, económica y social. La desigualdad de género es la base de problemas como la desigualdad de oportunidades en el empleo y la desigualdad salarial por el mismo trabajo. Los esfuerzos por el progreso de las mujeres han dado lugar a varias declaraciones y convenios, de los cuales la [Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer](#) es el documento central. La Convención declara expresamente el principio de igualdad al exigir a los Estados Parte que adopten «todas las medidas apropiadas, incluidas las de carácter legislativo, para asegurar el pleno desarrollo y progreso de las mujeres, con objeto de garantizarles el ejercicio y el goce de los derechos humanos y las libertades fundamentales en igualdad de condiciones con el hombre» (artículo 3).

Fuente: Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer y Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

**La diversidad, la igualdad y la inclusión** están relacionadas con el principio de que las empresas deben desarrollar y promover culturas inclusivas en las que se valore y celebre la diversidad y en las que todos puedan contribuir plenamente y alcanzar su máximo potencial. Las empresas deben fomentar la diversidad en todos los niveles de su plantilla laboral y directiva, incluidos los consejos de administración.  
Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

**Los derechos de las minorías** y de los pueblos indígenas se refieren al respeto del derecho de las comunidades locales a unas condiciones de vida dignas, a la educación, el empleo, las actividades sociales y el derecho al Consentimiento Libre, Previo e Informado (CLPI) sobre los acontecimientos que les afectan a ellos y a las tierras que habitan, con especial consideración a la presencia de grupos vulnerables.  
Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

**Los derechos sobre la tierra, los bosques y el agua y el desalojo forzoso** se refieren a evitar el desalojo forzoso y la privación de la tierra, los bosques y las aguas en la adquisición, el desarrollo u otro uso de la tierra, los bosques y las aguas.  
Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

**Las fuerzas de seguridad privadas o públicas** se refieren a la contratación o uso de fuerzas de seguridad privadas o públicas para proteger el proyecto empresarial si, debido a la falta de formación o control por parte de la empresa, el despliegue de las fuerzas de seguridad puede dar lugar a violaciones de los derechos humanos.  
Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

6. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión que aborde las cuestiones relativas a los derechos humanos y las condiciones de trabajo?

- Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel

Por favor, facilite la siguiente información:

Norma de certificación:	
Entidad emisora del certificado	
Número de certificado:	
Válido hasta:	

Por favor, cargue documentación relevante

- Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional

Por favor, facilite la siguiente información:

Norma de certificación:	
Entidad emisora del	

Un sistema de gestión de derechos humanos y condiciones de trabajo (certificado o no certificado) incluirá procesos para controlar, gestionar y mejorar las condiciones de trabajo y los derechos humanos en toda la actividad de la empresa. Disponer de un sistema de gestión de derechos humanos y condiciones de trabajo ayuda a empoderar a los empleados y las comunidades y a prevenir las violaciones de los derechos humanos. También ayuda a las empresas a gestionar eficazmente sus riesgos e impactos, así como a anticiparse y abordar posibles problemas.

Sistema de gestión de derechos humanos y condiciones de trabajo certificado reconocido a nivel internacional:

- > SA8000 Sistema de Gestión Social Certificado de auditoría
- > RSCI (Responsible Supply Chain Initiative) (etiqueta COMPLETA/FULL)

<p>certificado</p> <p>Número de certificado:</p> <p>Válido hasta:</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, pero el sistema no está certificado</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
--	--

C. SALUD Y SEGURIDAD	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>7. Su empresa dispone de una política escrita formal sobre salud y seguridad, que cumpla con la legislación local, los requisitos industriales y las normas internacionales?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>7a. Si ha respondido "Sí" a la P7, Cuáles de las siguientes áreas cubre esta política? Marque todo lo que corresponda</p> <p><input type="checkbox"/> Equipo de protección individual</p> <p><input type="checkbox"/> Seguridad de las máquinas</p> <p><input type="checkbox"/> Preparación para emergencias</p> <p><input type="checkbox"/> Gestión de accidentes e incidentes</p> <p><input type="checkbox"/> Ergonomía en el lugar de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Manipulación de sustancias químicas y/o biológicas</p> <p><input type="checkbox"/> Protección contra incendios</p> <p>7b. Si ha respondido "Sí" a la P7, Su empresa organiza sesiones de formación para sus empleados sobre la política de salud y seguridad?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc.</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	<p>La salud y la seguridad se refieren a la ciencia de la previsión, el reconocimiento, la evaluación y el control de los peligros que surgen en o desde el lugar de trabajo, y que podrían perjudicar la salud y el bienestar de los trabajadores, teniendo en cuenta el posible impacto en las comunidades circundantes y el medioambiente en general. F</p> <p>Fuente: OIT</p> <p>Una política de salud y seguridad es un documento formal, acordado por la alta dirección, que demuestra el compromiso de la empresa con las normas de salud y seguridad pertinentes. La política debería destacar la responsabilidad de la empresa de operar de acuerdo con la ley y las directrices internacionales. Una política de salud y seguridad debe resaltar el compromiso de la dirección y de los empleados con un lugar de trabajo sano y seguro con el objetivo de «cero accidentes». Es responsabilidad de la dirección proporcionar los recursos y la organización suficientes para la salud y la seguridad y hacer una evaluación periódica de los riesgos y la presentación de informes con el fin de garantizar la mejora continua del sistema.</p> <p>La formación en materia de salud y seguridad debería incluir la provisión de instrucciones claras a los empleados sobre cómo garantizar que se llevan a cabo las tareas diarias de forma segura y sin riesgo para la salud.</p> <p>La formación puede abarcar una o varias de las áreas temáticas a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Simulacros de evacuación en caso de incendio y formación en materia de seguridad contra incendios</li> <li>&gt; Formación sobre el uso de equipos de protección individual</li> <li>&gt; Formación sobre la política de salud y seguridad de la empresa Inspecciones del entorno de trabajo</li> <li>&gt; Formación sobre el trabajo con materiales peligrosos</li> <li>&gt; Distribución de material educativo sobre procedimientos de salud y seguridad</li> <li>&gt; Campaña de información para los trabajadores sobre los procedimientos de salud y seguridad específicos de las instalaciones</li> </ul>

C. SALUD Y SEGURIDAD	INFORMACIÓN DE FONDO																
<p>8. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión de salud y seguridad?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel internacional Por favor, facilite la siguiente información:</p> <table border="1" data-bbox="172 510 858 779"> <tr> <td>Norma de certificación:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entidad emisora del certificado</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de certificado:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Válido hasta:</td> <td></td> </tr> </table> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional Por favor, facilite la siguiente información:</p> <table border="1" data-bbox="172 945 858 1214"> <tr> <td>Norma de certificación:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entidad emisora del certificado</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de certificado:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Válido hasta:</td> <td></td> </tr> </table> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, pero el sistema no está certificado Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	Norma de certificación:		Entidad emisora del certificado		Número de certificado:		Válido hasta:		Norma de certificación:		Entidad emisora del certificado		Número de certificado:		Válido hasta:		<p>Un sistema de gestión de la salud y la seguridad (certificado o no certificado) incluirá procesos para controlar, gestionar y mejorar la salud y la seguridad en toda la actividad de la empresa. Disponer de un sistema de gestión de la salud y la seguridad ayuda a capacitar a los empleados y a prevenir incidentes y accidentes en el lugar de trabajo. También ayuda a las empresas a gestionar eficazmente sus riesgos e impactos, así como a anticiparse y abordar los posibles problemas.</p> <p>Sistema de gestión de salud y seguridad certificado reconocido a nivel internacional: 45001</p>
Norma de certificación:																	
Entidad emisora del certificado																	
Número de certificado:																	
Válido hasta:																	
Norma de certificación:																	
Entidad emisora del certificado																	
Número de certificado:																	
Válido hasta:																	

D. ÉTICA EMPRESARIAL	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>9. ¿Su empresa dispone de una política formal en materia de ética empresarial?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	<p>A Una política de ética empresarial es un documento formal, acordado por la alta dirección, que demuestra el compromiso de una empresa de llevar a cabo sus actividades, de acuerdo con las leyes locales, en sus negocios y cadenas de suministro. La política debe describir la responsabilidad de la empresa de operar en cumplimiento de la ley y las directrices internacionales.</p> <p>La lista que aquí se presenta hace referencia a los <a href="#">Principios rectores sobre sostenibilidad de la industria del automóvil mundial</a>.</p> <p>La <b>corrupción</b> adopta múltiples formas que difieren en cuanto a su alcance, desde un uso menor de influencias hasta el soborno institucionalizado. Se define como el abuso, con fines de lucro privado, de las facultades confiadas. Puede implicar no solo ganancias financieras, sino también otro tipo de ventajas.</p> <p>Fuente: Pacto Mundial de las Naciones Unidas y Transparencia Internacional</p>

**La protección y seguridad de los datos** se refieren al derecho de una persona a tomar sus propias decisiones sobre quién puede procesar sus datos personales y con qué fin. También se refiere a la protección y salvaguarda de dichos datos contra el acceso no autorizado y la corrupción de datos a lo largo de su ciclo de vida.

#### D. ÉTICA EMPRESARIAL

9a. Si ha respondido “Sí” a la P9, cuáles de las siguientes áreas cubre esta política? Marque todo lo que corresponda.

- Lucha contra la corrupción y el blanqueo de capitales
- Protección y seguridad de datos
- Responsabilidad financiera (Registros Precisos)
- Divulgación de información
- Competencia leal y antimonopolio
- Conflictos de intereses
- Falsificaciones
- Propiedad intelectual
- Controles a la exportación y sanciones económicas
- Denuncia y protección contra represalias

#### INFORMACIÓN DE FONDO

La **responsabilidad financiera** se refiere a la responsabilidad de una empresa de registrar de manera precisa, mantener e informar sobre la documentación empresarial consistente, por ejemplo, en cuentas financieras, informes de calidad, registros temporales, registros de gastos y presentación de documentación a clientes o autoridades reguladoras cuando corresponda. Se espera que se mantengan los libros y registros de conformidad con la legislación aplicable y los principios contables generalmente aceptados.  
Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

La **divulgación de información** se refiere a la responsabilidad de una empresa de divulgar información financiera y de otro tipo de conformidad con la normativa aplicable y las prácticas predominantes del sector y, cuando corresponda, divulgar información sobre su plantilla laboral, prácticas de salud y seguridad, prácticas medioambientales, actividades empresariales, situación financiera y rendimiento.  
Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

La **competencia leal y antimonopolio** se refiere al respeto de las empresas por las normas sobre prácticas comerciales justas y competencia, tales como evitar prácticas empresariales que restrinjan de forma ilegal la competencia; el intercambio inadecuado de información de carácter competitivo; y concertación de precios, licitación fraudulenta o reparto indebido de mercados. El cumplimiento de las normas en materia de competencia es un deber primordial de empresas grandes, medianas y pequeñas. Las empresas deben conocer los riesgos que implica el incumplimiento de las normas sobre competencia y cómo elaborar la política o estrategia de cumplimiento que mejor se adecue a sus necesidades. Una política o estrategia de cumplimiento permite a una empresa minimizar el riesgo de participación en infracciones de las leyes de la competencia, así como los costes resultantes de comportamientos contrarios a la competencia.  
Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial y la Comisión Europea

Los **conflictos de intereses** se producen cuando una persona o una empresa (privada o pública) está en posición de aprovechar su capacidad profesional u oficial de alguna manera para su beneficio personal o empresarial.  
Fuente: OCDE

Las **falsificaciones** se refieren a la exigencia de que las empresas desarrollen, apliquen y mantengan métodos y procesos adecuados para sus productos y servicios que minimicen el riesgo de introducción de piezas y materiales

falsos en los productos finales. También se espera que las empresas establezcan procesos efectivos para detectar piezas y materiales falsos y, en tal caso, aislen los materiales y se lo comuniquen al cliente OEM o a los organismos de seguridad, según corresponda. Por último, se espera que las empresas confirmen que las ventas realizadas a clientes que no sean OEM cumplen con la legislación local y que los productos vendidos se usarán de manera legal.

Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

La **propiedad intelectual** se refiere a creaciones de la mente, tales como inventos, obras literarias y artísticas, diseños, así como símbolos, nombres e imágenes utilizados en el comercio. Se encuentran protegidos legalmente, por ejemplo, por patentes, copyright y marcas comerciales que permiten a las personas un reconocimiento o un beneficio financiero de su invención o creación.

Fuente: Organización Mundial de la Propiedad Intelectual

Los **controles de las exportaciones y las sanciones económicas** se refieren a las restricciones a la exportación o reexportación de bienes, software, servicios y tecnología, así como a las restricciones aplicables sobre el comercio que implican determinados países, regiones, empresas o entidades y personas. Fuente: Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial Las represalias se definen como una decisión o acción administrativa adversa, directa o indirecta, que se amenace con llevar a cabo, se recomiende o se adopte contra una persona que haya denunciado una supuesta acción indebida que implique un riesgo importante o colabore en una auditoría autorizada, o en la investigación de una denuncia de acción indebida. Se espera que las empresas establezcan procesos (sistema de denuncias) para presentar denuncias de forma anónima y confidencial sin peligro de represalias.

Fuente: OMS y Guía práctica de sostenibilidad de la industria del automóvil mundial

#### D. ÉTICA EMPRESARIAL

9b. Si ha respondido “Sí” a la P9, Su empresa organiza sesiones de formación para sus empleados sobre la política de ética empresarial?

- Sí  
Por favor, cargue documentación relevante
- No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc.  
Por favor, cargue documentación relevante
- No

#### INFORMACIÓN DE FONDO

#### E. MEDIO AMBIENTE

10. ¿Su empresa dispone de una política formal medioambiental que incluya un compromiso con el cumplimiento normativo legal, medidas continuas y mejoras constantes del desempeño en materia medioambiental?

- Sí

#### INFORMACIÓN DE FONDO

Una política medioambiental muestra las intenciones generales de la empresa y su directiva en relación con su desempeño en materia medioambiental. Refleja el compromiso de la empresa y está expresada de manera formal por la alta dirección. Proporciona un marco de acción donde se establecen objetivos medioambientales

Por favor, cargue documentación relevante

- No

10a. Si ha respondido “Sí” a la P10, Cuáles de las siguientes áreas cubre esta política? Marque todo lo que corresponda.

- Información sobre las emisiones de GEI
- Eficiencia energética
- Energía renovable
- Descarbonización
- Gestión, consumo y calidad del agua
- Calidad del aire
- Gestión responsable de los productos químicos
- Gestión sostenible de recursos
- Reducción de residuos
- Reutilización y reciclaje
- Bienestar animal
- Biodiversidad, uso del suelo y deforestación
- Calidad del suelo
- Emisiones acústicas
- Otras áreas (Por favor, especifique)

10b. Si ha respondido “Sí” a la P10, Su empresa organiza sesiones de formación para sus empleados sobre la política medioambiental?

- Sí

Por favor, cargue documentación relevante

- No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc.

Por favor, cargue documentación relevante

- No

que tienen en cuenta los requisitos legales aplicables y de otro tipo, así como el impacto medioambiental de las operaciones, productos y servicios de la empresa, para reducir el impacto medioambiental y ahorrar recursos y costes. La política debe garantizar que no se hagan cambios perjudiciales para el suelo ni contaminación del agua, emisiones de ruido perjudiciales o un consumo excesivo de agua.

La lista que aquí se presenta hace referencia a los [Principios rectores sobre sostenibilidad de la industria del automóvil mundial](#)

Los **gases de efecto invernadero** atrapan el calor en la atmósfera y contribuyen al calentamiento global.

La **eficiencia energética** se refiere a la cantidad de energía utilizada de manera productiva considerando la misma cantidad de insumos energéticos.

La **energía renovable** se refiere a la energía que proviene de recursos naturales que no se agotan al ser utilizados. Algunos ejemplos son la energía eólica, la solar o la geotérmica.

La **descarbonización** se refiere a la eliminación de las emisiones de GEI de la cadena de valor de una empresa.

El **consumo y la calidad** del agua incluyen el acceso a agua limpia y la conservación para las futuras generaciones.

La **calidad del aire** hace referencia al nivel de contaminación de la atmósfera.

La **gestión responsable de los productos químicos** tiene en cuenta el ciclo de vida de los químicos, incluyendo su manipulación, almacenamiento y eliminación.

La **gestión sostenible de recursos** es la práctica de utilizar menos recursos para preservar los mismos.

La **reducción de los residuos** es la práctica de utilizar menos recursos para reducir los residuos y preservar recursos.

La **reutilización** se refiere a la práctica de utilizar los materiales o productos existentes tal y como son para reducir los residuos, mientras que el reciclaje se refiere a convertir un producto en una materia prima que puede volver a utilizarse, a menudo dentro de un producto completamente nuevo.

El **bienestar animal** se refiere a las condiciones en las que vive un animal. Un animal está en buen estado de bienestar si está sano, cómodo, bien alimentado, seguro, capaz de expresar su comportamiento innato y si está libre de dolor, miedo o angustia.

La **biodiversidad**, el uso de la tierra y la deforestación se refieren al mantenimiento de los ecosistemas para que la flora y la fauna no se pierdan y los hábitats naturales no sufran daños irreparables. Como parte de los planes de la Unión Europea para proteger los ecosistemas y la biodiversidad, la Comisión Europea ha propuesto una nueva ley para detener la deforestación y minimizar el

impacto de la UE en los bosques de todo el mundo. La propuesta ley exigirá a las empresas que venden productos básicos relacionados con la deforestación y la degradación de los bosques -como la soja, el aceite de palma, la madera y los productos cárnicos (por ejemplo, el cuero)- que se aseguren de que están «libres de deforestación» antes de comercializarlos en el mercado europeo o exportarlos desde la UE. Fuente: Comisión Europea (Dirección General de Medioambiente).

La **calidad del suelo** se refiere a la medición del estado del suelo para cumplir su función, concretamente en relación con la mejora del medioambiente y la salud humana.

Las **emisiones acústicas** se refieren a la liberación de ruido en el medioambiente procedente de diversas fuentes que pueden agruparse en: actividades de transporte, actividades industriales y actividades cotidianas.

### E. MEDIO AMBIENTE

11. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión medioambiental?

- Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel

Por favor, facilite la siguiente información:

Norma de certificación:	
Entidad emisora del certificado	
Número de certificado:	
Válido hasta:	

Por favor, cargue documentación relevante

- Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional

Por favor, facilite la siguiente información:

Norma de certificación:	
Entidad emisora del certificado	
Número de certificado:	
Válido hasta:	

Por favor, cargue documentación relevante

- Sí, pero el sistema no está certificado

Por favor, cargue documentación relevante

- No

### INFORMACIÓN DE FONDO

Un sistema de gestión medioambiental (certificado o no certificado) incluirá procesos para controlar, gestionar y mejorar el rendimiento medioambiental en toda la actividad de la empresa. Un sistema de gestión medioambiental permite a una empresa, de forma estructurada y preventiva, trabajar con su rendimiento medioambiental y mejorar el impacto medioambiental de sus operaciones, productos y servicios. Los ejemplos incluyen: el desarrollo de una política/directrices; el establecimiento de objetivos; la suscripción de requisitos legales y de otro tipo; la gestión de riesgos; la aplicación de procedimientos de trabajo para lograr mejoras continuas que apoyen la protección del medioambiente; y la reducción o prevención de la contaminación.

Sistema de gestión medioambiental certificado reconocido a nivel internacional:

- > ISO 14001:2015
- > ISO 14064 GEI t
- > PAS2050 Huella de Carbono
- > PAS2060 Neutralidad de Carbono
- > Certificación BS8555: Implantación de sistemas de gestión medioambiental
- > Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría (EMAS)

E. MEDIO AMBIENTE	INFORMACIÓN DE FONDO																
<p>12. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión energética?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel</p> <p>Por favor, facilite la siguiente información:</p> <table border="1" data-bbox="437 434 855 703"> <tr> <td>Norma de certificación:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entidad emisora del certificado</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de certificado:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Válido hasta:</td> <td></td> </tr> </table> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional</p> <p>Por favor, facilite la siguiente información:</p> <table border="1" data-bbox="437 869 855 1137"> <tr> <td>Norma de certificación:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entidad emisora del certificado</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de certificado:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Válido hasta:</td> <td></td> </tr> </table> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, pero el sistema no está certificado</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	Norma de certificación:		Entidad emisora del certificado		Número de certificado:		Válido hasta:		Norma de certificación:		Entidad emisora del certificado		Número de certificado:		Válido hasta:		<p>Un sistema de gestión energética es un proceso sistemático para mejorar continuamente el rendimiento energético y maximizar el ahorro de energía. Un sistema de gestión puede desarrollarse internamente o de acuerdo con normas nacionales o internacionales. Los sistemas de gestión certificados otorgan una mayor garantía a las partes interesadas, ya que demuestran que la empresa está comprometida a llevar a cabo su negocio de una manera sostenible y que ha implementado todos los procesos necesarios. Aunque el SAQ también reconoce los sistemas de gestión desarrollados internamente, se obtiene un mejor resultado si el sistema de gestión está certificado de acuerdo con normas reconocidas internacionalmente.</p> <p>Norma de certificación relevante aceptada internacionalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ISO 50001 - Gestión de la energía</li> </ul>
Norma de certificación:																	
Entidad emisora del certificado																	
Número de certificado:																	
Válido hasta:																	
Norma de certificación:																	
Entidad emisora del certificado																	
Número de certificado:																	
Válido hasta:																	
<p>13. ¿Qué porcentaje de la electricidad que se consumió en su ubicación el último año natural procedía de fuentes renovables?</p> <p><input type="checkbox"/> 91%-100%</p> <p><input type="checkbox"/> 81%-90%</p> <p><input type="checkbox"/> 71%-80%</p> <p><input type="checkbox"/> 61%-70%</p> <p><input type="checkbox"/> 51-60%</p> <p><input type="checkbox"/> 41-50%</p> <p><input type="checkbox"/> 31-40%</p> <p><input type="checkbox"/> 21-30%</p> <p><input type="checkbox"/> 11-20%</p> <p><input type="checkbox"/> 1-10%</p> <p><input type="checkbox"/> No se aplica</p> <p><input type="checkbox"/> No se sabe</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p>	<p>Las fuentes de energía renovables son fuentes de energía inagotables que se reponen de forma natural a lo largo del tiempo. Las siguientes fuentes de energía pueden clasificarse como renovables:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Eólica</li> <li>&gt; Solar</li> <li>&gt; Hidroeléctrica</li> <li>&gt; Biomasa</li> <li>&gt; Geotérmica</li> <li>&gt; Marina</li> </ul>																

E. MEDIO AMBIENTE	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>14. ¿Qué porcentaje de la calefacción/refrigeración que se consumió en su ubicación el último año natural procedía de fuentes renovables?</p> <p><input type="checkbox"/> 91%-100%</p> <p><input type="checkbox"/> 81%-90%</p> <p><input type="checkbox"/> 71%-80%</p> <p><input type="checkbox"/> 61%-70%</p> <p><input type="checkbox"/> 51-60%</p> <p><input type="checkbox"/> 41-50%</p> <p><input type="checkbox"/> 31-40%</p> <p><input type="checkbox"/> 21-30%</p> <p><input type="checkbox"/> 11-20%</p> <p><input type="checkbox"/> 1-10%</p> <p><input type="checkbox"/> No se aplica</p> <p><input type="checkbox"/> No se sabe</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p>	
<p>15. ¿Su empresa establece objetivos de reducción de gases de efecto invernadero?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>15a. Si ha respondido “Sí” a la P15, están los objetivos aprobados por la Iniciativa de los Objetivos Basados en la Ciencia (SBTi)?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Indique el código ISIN (International Securities Identification Number) asociado a sus objetivos aprobados de SBTi (Objetivos Basados en la Ciencia)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 400px; margin: 5px 0;"></div> <p><input type="checkbox"/> No, pero están de acuerdo con otras normas (SME Climate Hub, Race to Zero, o equivalentes)</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>15b. Si ha respondido “Sí” a la P15, Tiene su empresa objetivos de reducción de emisiones para las emisiones de su cadena de suministro ascendente/upstream (alcance 3)?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	<p>Las empresas pueden establecer diversos objetivos de reducción de GEI, entre los que se incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Un único objetivo para todas sus emisiones (total de emisiones de alcance 1 + alcance 2 + alcance 3)</li> <li>&gt; Un único objetivo para sus emisiones totales de alcance 3</li> <li>&gt; Una combinación de objetivos, por ejemplo, un objetivo para el total de emisiones de alcance 1 + 2 + 3, así como objetivos para las categorías individuales de alcance 3.</li> </ul>

E. MEDIO AMBIENTE	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>16. ¿Su ubicación utiliza alguna sustancia con restricciones bajo alguna</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>16a. Si ha respondido “Sí” a la P16, Dispone su ubicación de procedimientos escritos para gestionar las sustancias con restricciones según alguna normativa?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante(s) – incluyendo REACH, RoHS, ELV 2000/53/CE u Otro procedimientos escritos para gestionar las sustancias con restricciones</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>16b. Si ha respondido “Sí” a la P16a, Cuáles de las siguientes áreas están cubiertas por estos procedimientos. Marque todo lo que corresponda.</p> <p><input type="checkbox"/> La fabricación de productos con mercurio añadido, el uso de mercurio y de compuestos de mercurio en los procesos de fabricación y el tratamiento de los residuos de mercurio. Referencia al Convenio de Minamata</p> <p><input type="checkbox"/> La producción y el uso de los Contaminantes Orgánicos Persistentes Referencia al Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes)</p> <p><input type="checkbox"/> La manipulación, colección, almacenamiento y eliminación de residuos de los Contaminantes Orgánicos Persistentes Referencia al Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes)</p> <p><input type="checkbox"/> La exportación de residuos peligrosos Referencia al Convenio de Basilea sobre el Control de los Movimientos Transfronterizos de los Desechos Peligrosos y su Eliminación</p> <p><input type="checkbox"/> La importación de residuos peligrosos y otros residuos Referencia al Convenio de Basilea sobre el Control de los Movimientos Transfronterizos de los Desechos Peligrosos y su Eliminación</p> <p><input type="checkbox"/> Otros, especifique</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 400px; margin-top: 5px;"></div>	<p>Las restricciones son una herramienta para proteger la salud humana y el medioambiente de riesgos inaceptables que presentan las sustancias químicas. Las restricciones pueden limitar o prohibir la fabricación, comercialización o uso de una sustancia. Una restricción es aplicable a una sustancia, como tal o en forma de preparado o contenida en artículo, incluidas aquellas para las que no es necesario el registro. También se aplica a las importaciones.</p> <p>Algunos ejemplos de sustancias peligrosas (restrictivas) son, entre otros: cromo6, plomo, colorantes azoicos, DMF, HAP, ftalatos, PFOS, níquel liberado. Fuente: Agencia Europea de Sustancias y Preparados Químicos</p> <p>Ejemplos de reglamentos sobre sustancias restringidas y manipulación de sustancias químicas:</p> <p><a href="#">REACH</a> (Registro, evaluación, autorización y restricción de sustancias químicas) es un reglamento de la Unión Europea que aborda la producción y el uso de sustancias químicas, así como su posible repercusión sobre la salud humana y el medioambiente. El reglamento define y abarca sustancias, preparados y artículos. Los fabricantes e importadores deben recopilar información sobre las propiedades de sus sustancias químicas y registrar la información en una base de datos central gestionada por la Agencia Europea de Sustancias y Preparados Químicos.</p> <p><a href="#">RoHS</a> o las restricciones a la utilización de determinadas sustancias peligrosas en aparatos eléctricos y electrónicos (2011/65/UE) prohíbe la comercialización en la UE de aparatos eléctricos y electrónicos nuevos que sobrepasen los niveles acordados de plomo, cadmio, mercurio y otras sustancias.</p> <p>La <a href="#">Directiva 2000/53/CE</a> establece medidas que tienen por objeto la prevención de los residuos de los vehículos y, además, la reutilización, el reciclado y otras formas de recuperación de los vehículos al final de su vida útil y de sus componentes, con el fin de reducir la eliminación de residuos, así como la mejora del comportamiento medioambiental de todos los agentes económicos que intervienen en el ciclo de vida de los vehículos y, en especial, de los agentes directamente implicados en el tratamiento de los vehículos al final de su vida útil.</p> <p>La <a href="#">Convención de Minamata sobre el Mercurio</a> regula el uso del mercurio. La producción de productos que contienen mercurio está permitida en virtud de las excepciones del Anexo A, en virtud de las excepciones registradas, o si existe una estrategia alternativa para el producto comunicada a la Conferencia de las Partes por un país (Art. 4(2) lit. a). El uso de mercurio (compuestos) en los procesos de fabricación está permitido en virtud del Anexo B o de las excepciones registradas (Art. 5(2) y Art. 6). La Convención también aborda el almacenamiento provisional del mercurio y su eliminación una vez que se convierte en un residuo, los lugares contaminados por el mercurio, así como los problemas de salud. Los residuos de mercurio deben ser tratados de acuerdo con el Art. 11(3).</p>

El [Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes](#) regula el uso de los Contaminantes Orgánicos Persistentes. El Convenio exige a sus partes que tomen medidas para eliminar o reducir la liberación de COPs en el medioambiente. La producción y el uso están permitidos para la investigación a escala de laboratorio o como estándar de referencia (Art. 3(5)), en virtud de las excepciones del Anexo I, en virtud del periodo de gracia del Art. 4(2), frase 1, del Reglamento (UE) 2019/1021, o en virtud del Anexo I, parte B, del Reglamento (CE) n.º 850/2004. La manipulación, la recogida, el almacenamiento y la eliminación están permitidos en virtud del Art. 6.

La [Convención de Basilea](#) prohíbe la importación y exportación de residuos peligrosos desde y hacia terceros países y algunos de los países parte. Además de las disposiciones de la convención, hay que tener en cuenta la Directiva 91/689/CEE del Consejo a la hora de definir los residuos peligrosos.

E. MEDIO AMBIENTE	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>17. ¿Tiene su empresa una calificación de CDP actual?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>17a. Si ha respondido “Sí” a la P17, Por favor, especifique su calificación de CDP con respecto al cambio climático</p> <p>Score <input type="text"/></p> <p>Year <input type="text"/></p> <p>17b. Si ha respondido “Sí” a la P17, Por favor, especifique su calificación de CDP con respecto al agua</p> <p>Score <input type="text"/></p> <p>Year <input type="text"/></p> <p>17c. Si ha respondido “Sí” a la P17, Por favor, especifique su calificación de CDP con respecto a los bosques</p> <p>Score <input type="text"/></p> <p>Year <input type="text"/></p>	<p>El <a href="#">CDP</a> utiliza la calificación para incentivar a las empresas a medir y gestionar su impacto medioambiental a través de su participación en programas del CDP sobre cambio climático, recursos hídricos, bosques y cadena de suministro. Cada cuestionario del CDP (cambio climático, agua y bosques) tiene una calificación individual.</p>

F. RESPONSIBLE SUPPLY CHAIN MANAGEMENT	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>18. ¿Su empresa ha establecido requisitos sobre Responsabilidad Social Corporativa (RSC)/Sostenibilidad para los proveedores?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	<p>Los requisitos de RSC/Sostenibilidad para los proveedores suelen establecerse en un documento de código de Conducta específico para proveedores o en un documento de conducta de la empresa que se aplica tanto a los empleados internos como a los socios comerciales externos, como los proveedores. El objetivo, a través de estos requisitos de RSC, debe ser promover unas condiciones de trabajo saludables, los derechos humanos</p>

18a. Si ha respondido “Sí” a la P18, Qué áreas están cubiertas por estos requisitos de RSC/Sostenibilidad? Marque todo lo que corresponda.

- Derechos humanos y condiciones de trabajo
- Trabajo infantil y de menores
- Salarios y prestaciones
- Horas de trabajo
- Esclavitud moderna (es decir, esclavitud, servidumbre, trabajo forzado u
- Contratación ética
- Libertad de asociación y negociación colectiva
- No discriminación y acoso
- Derechos de la mujer
- Diversidad, igualdad e inclusión
- Derechos de las minorías y los pueblos indígenas
- Derechos a la tierra, los bosques y el agua y desalojo forzoso
- Uso de fuerzas de seguridad privadas o públicas
  
- Salud y seguridad
- Salud y seguridad
  
- Ética empresarial
- Lucha contra la corrupción y el blanqueo de capitales
- Protección y seguridad de datos
- Responsabilidad financiera (Registros Precisos)
- Divulgación de información
- Competencia leal y antimonopolio
- Conflictos de intereses
- Falsificaciones
- Propiedad intelectual
- Controles a la exportación y sanciones económicas
- Denuncia y protección contra represalias

*continued on next page*

- Medio ambiente
- Información sobre las emisiones de GEI
- Eficiencia energética
- Energía renovable
- Descarbonización
- Calidad, consumo y gestión del agua
- Calidad del aire
- Gestión responsable de los productos químicos
- Gestión sostenible de recursos

y la responsabilidad medioambiental en toda la cadena de suministro.

- Reducción de residuos
- Reutilización y reciclaje
- Bienestar animal
- Biodiversidad, uso del suelo y deforestación
- Calidad del suelo
- Emisiones acústicas
- Otras áreas (por favor, especifique)

- Gestión de proveedores ascendente (upstream)
- Definición y aplicación de normas similares hacia los propios proveedores de primer nivel (tier 1)
- Requisitos vinculantes para que los proveedores de primer nivel (tier 1) transmitan las normas a lo largo de la cadena de suministro

#### F. RESPONSIBLE SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

#### INFORMACIÓN DE FONDO

18b. Si ha respondido "Sí" a la P18, Utiliza su empresa alguno de los siguientes medios para comunicar sus? Marque todo lo que corresponda.

- Se incluyen en los términos y condiciones  
Por favor, cargue documentación relevante
- Formación de proveedores  
Por favor, cargue documentación relevante
- Código de conducta para el proveedor/Política de sostenibilidad para el proveedor  
Por favor, cargue documentación relevante
- Portal web de la empresa/Portal del proveedor  
Por favor, cargue documentación relevante
- Ninguna

18c. ¿De qué procesos dispone su empresa para saber si sus proveedores cumplen con sus requisitos de sostenibilidad? Marque todo lo que corresponda

- Auditorías de tercera parte llevadas a cabo por un organismo de certificación  
Por favor, cargue documentación relevante
- Auditorías de segunda parte llevadas a cabo por su empresa  
Por favor, cargue documentación relevante
- Cuestionario de evaluación de la sostenibilidad (SAQ)
- Ninguna

Si una empresa establece requisitos para sus proveedores, debe tener medios para supervisar la aplicación de estos requisitos en las operaciones comerciales de su proveedor. La supervisión de los proveedores proporciona información e identifica las áreas en las que se pueden realizar mejoras positivas en colaboración. Esto se puede lograr mediante:

- > Una auditoría de tercera parte, que se trata de una auditoría externa llevada a cabo por organizaciones independientes, como registradores (organismos de certificación) o reguladores.
- > Una auditoría de segunda parte, que se trata de una auditoría externa llevada a cabo por clientes u otra organización en su nombre. También pueden realizarla los reguladores o cualquier entidad externa que tenga un interés formal en una organización.
- > Un Cuestionario de evaluación de la sostenibilidad (SAQ) que se puede utilizar para evaluar las

	<p>actividades de RSC y sostenibilidad de una cadena de suministro, e identificar posibles mejoras.</p>
<p>19. ¿Su empresa lleva a cabo evaluaciones del riesgo de sostenibilidad como parte de las actividades de debida diligencia?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>19a. Si ha respondido “Sí” a la P19, ¿Cuál es el alcance de la evaluación de riesgos? Por favor, marque todo lo que corresponda.</p> <p><input type="checkbox"/> Área de negocio propia</p> <p><input type="checkbox"/> Proveedores directos (Nivel/Tier 1)</p> <p><input type="checkbox"/> Proveedores indirectos (Nivel/Tier n)</p> <p>19b. Si ha respondido “Sí” a la P19, Con qué frecuencia lleva a cabo su empresa evaluaciones de riesgos?</p> <p><input type="checkbox"/> Anualmente</p> <p style="text-align: right;"><i>continued on next page</i></p> <p><input type="checkbox"/> Cada 2 años</p> <p><input type="checkbox"/> Ad hoc, cuando esperamos que la situación de riesgo cambie significativamente</p> <p><input type="checkbox"/> Ad hoc, cuando sabemos que puede existir una posible infracción, por ejemplo, a partir de una queja</p> <p><input type="checkbox"/> Otro</p>	

G. RESPONSIBLE SOURCING OF RAW MATERIALS	INFORMACIÓN DE FONDO
<p>20. ¿Sus productos contienen alguno de los siguientes materiales? Por favor, marque todo lo que corresponda.</p> <p><input type="checkbox"/> Aluminio/Bauxita</p> <p><input type="checkbox"/> Cromo</p> <p><input type="checkbox"/> Cobalto</p> <p><input type="checkbox"/> Cobre</p> <p><input type="checkbox"/> Algodón</p> <p><input type="checkbox"/> Vidrio (arena de sílice)</p> <p><input type="checkbox"/> Oro</p> <p><input type="checkbox"/> Grafito (natural)</p> <p><input type="checkbox"/> Cuero</p> <p><input type="checkbox"/> Litio</p> <p><input type="checkbox"/> Magnesio</p> <p><input type="checkbox"/> Manganeseo</p> <p><input type="checkbox"/> Mica</p> <p><input type="checkbox"/> Molibdeno</p> <p><input type="checkbox"/> Níquel</p> <p><input type="checkbox"/> Niobio</p>	<p>El platino se ha añadido a la lista de prioridades de los materiales, ya que este metal forma parte de los metales del grupo del platino (MGP). El platino, junto con el paladio y el rodio, son los metales de mayor consumo en la industria automovilística en estos momentos</p>

- Paladio
- Platino
- Polisilicio
- Tierras raras
- Rodio
- Caucho natural
- Acero/Hierro
- Tántalo
- Estaño
- Tungsteno
- Zinc
- Ninguno/a

**G. RESPONSIBLE SOURCING OF RAW MATERIALS**

**INFORMACIÓN DE FONDO**

20a. ¿Su empresa dispone de una política sobre el abastecimiento responsable de estas materias primas?

- Sí  
Por favor, cargue documentación relevante
- No

Una política sobre el abastecimiento responsable de materias primas es un documento que muestra el compromiso de una empresa con la adquisición sostenible y ética de las materias primas. Las materias primas son el producto primario que se utiliza para fabricar productos. Se espera que las empresas que suministran productos que contienen materias primas obren con la debida diligencia para conocer la procedencia de las materias primas utilizadas en sus productos.

Se espera que las empresas:

- > garanticen que no se contribuya a la vulneración de los derechos humanos, al soborno y a la violación de la ética ni se produzca un impacto negativo en el medioambiente;
- > usen fundidores y refinadores validados no implicados en ningún conflicto para el abastecimiento de estaño, tungsteno, tántalo y oro contenido en los productos que fabrican.

Referencia: Modelo de información sobre minerales ampliado Para obtener más información sobre los materiales prioritarios, los países productores y los temas de gobierno ambiental, social y corporativo asociados, consulte [Raw Materials Outlook](#) y el [informe Material Change \(Cambio de materiales\)](#).

20a1. If answered Sí to Q20a, Cuáles de los siguientes materiales cubre esta política? Marque todo lo que corresponda

- Aluminio/Bauxita
- Cromo
- Cobalto
- Cobre
- Algodón
- Vidrio (arena de sílice)

- Oro
- Grafito (natural)
- Cuero
- Litio
- Magnesio
- Manganeseo
- Mica
- Molibdeno
- Níquel
- Niobio
- Paladio
- Platino
- Polisilicio
- Tierras raras
- Rodio
- Caucho natural
- Acero/Hierro
- Tántalo
- Estaño
- Tungsteno
- Zinc
- Todos

20b. Si se selecciona cualquier materia prima de la lista anterior, does your company participate in raw material specific initiative(s)?

- Sí  
Por favor, cargue documentación relevante
- No

20c. Si se selecciona tantalio, estaño, tungsteno u oro, does your company have a company-scope Conflict Minerals Reporting Template (CMRT)?

- Sí  
Por favor, complete y cargue la plantilla CMRT, utilizando la última versión de la página web del RMI
- No  
Por favor, complete y cargue la plantilla CMRT, utilizando la última versión de la página web del RMI

20d. Si se selecciona cobalto y/o mica, Tiene su empresa una plantilla de informe de minerales ampliados (Extended Minerals Reporting Template - EMRT) de ámbito de empresa?

- Sí

La plantilla de informe de minerales de conflicto (Conflict Minerals Reporting Template - CMRT) es un modelo de informe estandarizado y gratuito desarrollado por la [Responsible Minerals Initiative](#) (RMI), que facilita la transferencia de información a través de la cadena de suministro con respecto al país de origen de los minerales y las fundiciones y refinerías que se utilizan.

La plantilla de informe de minerales ampliados (Extended Minerals Reporting Template - EMRT) es un modelo de informe estandarizado y gratuito desarrollado por la [Responsible Minerals Initiative](#) (RMI) para identificar

<p>Por favor, complete y cargue la plantilla EMRT, utilizando la última versión de la página web de la RMI</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>Por favor, complete y cargue la plantilla EMRT, utilizando la última versión de la página web de la RMI</p>	<p>puntos críticos y recopilar información de debida diligencia en las cadenas de suministro de cobalto y mica.</p>
<p>21. ¿Su empresa cuenta con un sistema de gestión de abastecimiento responsable de materias primas o lleva a cabo un mapeo de la cadena de suministro?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p>Por favor, cargue documentación relevante</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	

**H. INFORMACIÓN ADICIONAL**

22. Por favor, utilice el espacio a continuación para facilitar información adicional (por ejemplo, comentarios sobre las políticas, fecha de los certificados, etc.).

## Drive Sustainability - The Automotive Partnership

Drive Sustainability es una alianza automovilística entre BMW Group, Daimler Truck AG, Ford, Geely, Honda, Jaguar Land Rover, Mercedes-Benz AG, Scania CV AB, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars y Volvo Group.

Esta alianza, facilitada por CSR Europe, pretende impulsar la sostenibilidad a través de la cadena de suministro del sector de automoción mediante la promoción de un enfoque común y la integración de la sostenibilidad en el proceso general de adquisición.

Drive Sustainability opera conforme a estrictas políticas de lucha contra la corrupción.

### Acerca de CSR Europe

CSR Europe es la red empresarial europea líder sobre sostenibilidad y responsabilidad social corporativa. Con nuestros miembros corporativos y organizaciones nacionales sobre responsabilidad social corporativa, unimos, inspiramos y damos apoyo a más de 10.000 empresas a nivel local, europeo y mundial. Apoyamos a las empresas y los sectores industriales en su transformación y colaboración hacia soluciones prácticas y crecimiento sostenible.

Somos partidarios del cambio sistémico; por tanto, en cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible, deseamos participar con los líderes europeos y las partes interesadas en la elaboración de una estrategia global para una Europa sostenible 2030.

El Cuestionario de Evaluación de la Sostenibilidad puede utilizarse en los siguientes términos:

#### Con total libertad puede:

**Difundirlo** — copiar y redistribuir el material en cualquier medio y formato. El licenciente no puede revocar esta libertad siempre y cuando usted de atenga a las condiciones de licencia.

#### Conforme a las siguientes condiciones:

**Atribución:** debe realizar el reconocimiento oportuno, proporcionar un enlace a la licencia e indicar posibles cambios. Puede obrar de tal manera de forma razonable, aunque nunca de forma que sugiera que el licenciente lo apruebe a usted o al uso que usted haga.

**Sin fin comercial:** no puede usar el material para fines comerciales.

**Sin productos derivados:** si usted mezcla, transforma o altera este material, no puede distribuir el material modificado.

**Sin restricciones adicionales:** no puede aplicar condiciones legales ni medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otros la realización de cualquier cosa que permita la licencia.

#### Avisos:

No es necesario que cumpla la licencia con respecto a elementos del material de dominio público o cuando su uso esté permitido por una excepción o limitación aplicable.

No se concede ninguna garantía. La licencia puede no otorgarle todos los permisos necesarios para el uso que pretende.

Por ejemplo, otros derechos tales como derechos de publicidad, privacidad o morales pueden limitar el uso que se haga del material.

With support from partners:



**BMW GROUP**

Mercedes-Benz

**DAIMLER TRUCK**

**SCANIA**



**GEELY**

**TOYOTA**

**HONDA**

**VOLKSWAGEN**  
AKTIEGESELLSCHAFT



**VOLVO**



## SAQ 5.0 Sistema de puntuación

Pregunta	Respuestas	Puntuación de sostenibilidad
1. ¿Ha designado su empresa un representante de la alta dirección en materia medioambiental, social, ética o de derechos humanos?	Sí	0,00%
	No	0,00%
1a. ¿Su empresa cuenta con un gerente responsable de la sostenibilidad social?	Sí	0,93%
	No	0,00%
1b. ¿Su empresa cuenta con un gerente responsable del cumplimiento normativo/ética empresarial?	Sí	0,93%
	No	0,00%
1c. ¿Su empresa cuenta con un gerente responsable de la sostenibilidad medioambiental?	Sí	0,93%
	No	0,00%
1d. ¿Su empresa cuenta con una persona que supervise la gestión de riesgos de sostenibilidad (por ejemplo, un responsable de los derechos humanos)?	Sí	0,93%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>3,71%</b>
2. ¿Su empresa publica un informe de Responsabilidad Social Corporativa (RSC)/Sostenibilidad?	Sí, como un informe independiente conforme a la Global Reporting Initiative	3,00%
	Sí, integrado en el informe anual, por ejemplo, el Informe Anual y de Sostenibilidad, según la GRI u otra norma globalmente aceptada	3,00%
	Sí, pero no de acuerdo con normas globalmente aceptadas	1,50%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>3,00%</b>
2a. ¿Su informe más reciente está garantizado por un tercero?	Sí, la carta de garantía está incluida en el informe	0,19%
	Las partes están aseguradas, el alcance se explica en la carta de garantía	0,19%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>
2b.1 Si ha respondido "Sí" a la P2, ¿Qué elementos de derechos humanos se incluyen en el informe de RSC?	Los riesgos reales y posibles en materia de derechos humanos identificados por nuestra empresa	0,06%
	Descripción de las medidas existentes ya adoptadas por nuestra empresa para abordar los riesgos en materia de derechos humanos y revisar su eficacia	0,06%
	Descripción de las futuras medidas que nuestra empresa tiene previsto adoptar para gestionar los riesgos en materia de derechos humanos	0,06%
	No informamos sobre los riesgos de nuestra empresa en materia de derechos humanos	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>

2b.2 Si ha respondido "Sí" a la P2, Qué elementos medioambientales se incluyen en el informe de RSC?	Los riesgos medioambientales identificados por nuestra empresa	0,06%
	Descripción de las medidas existentes ya adoptadas por nuestra empresa para abordar los riesgos medioambientales y revisar su eficacia	0,06%
	Descripción de las futuras medidas que nuestra empresa tiene previsto adoptar para gestionar los riesgos medioambientales	0,06%
	No informamos sobre los riesgos medioambientales de nuestra empresa	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>
2c. Si ha respondido "Sí" a la P2, Informa anualmente sobre el cumplimiento de las obligaciones legales de debida diligencia (por ejemplo, la LkSG alemana) del año anterior?	Sí	0,19%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>3,75%</b>
3. ¿Su empresa dispone de un Código de conducta?	Sí	6,00%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>6,00%</b>
3a. Si ha respondido "Sí" a la P3, Organiza formación para sus empleados sobre el Código de conducta?	Sí	4,00%
	No, pero comunicamos el Código de conducta a través de nuestra extranet, folletos, etc	2,00%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>4,00%</b>
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>10,00%</b>
¿Su empresa dispone de un mecanismo de reclamación o un procedimiento de quejas documentado implementado en esta ubicación?	Sí	3,00%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>3,00%</b>
4a. Si ha respondido "Sí" a la P4, Cuáles son las características del mecanismo de reclamación o procedimiento de quejas de su empresa? Marque todo lo que corresponda.	Indica quién es el responsable del procedimiento de reclamación, si procede (existe un organismo de reclamación con el que los terceros pueden ponerse en contacto directamente o a través de un proveedor de servicios externo)	0,02%
	El/Los responsable(s) encargados() por la empresa deben ser imparciales, independientes y no estar sujetos a instrucciones	0,02%
	Las normas escritas del procedimiento de reclamaciones describen las formas en que se puede proceder una reclamación e indican el tiempo aproximado que puede llevar cada paso	0,02%
	Las normas escritas del procedimiento de reclamaciones se encuentran disponibles públicamente en los idiomas locales pertinentes en todos los países donde operamos	0,02%
	El denunciante recibe una confirmación de recibo después de presentar la queja	0,02%
	La identidad del denunciante se trata de manera confidencial	0,02%
	Compromiso de no tomar represalias contra los denunciantes	0,02%
	Las reclamaciones pueden hacerse de manera anónima	0,02%

	El denunciante o su representante es consultado durante la resolución	0,02%
	Evaluación de la eficacia del procedimiento de quejas al menos una vez cada 12 meses y de forma ad hoc	0,02%
	Procedimiento de apelación	0,02%
	Ninguna de las opciones anteriores	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>
4b. Si ha respondido "Sí" a la P4, Qué tipo de quejas se pueden presentar? Marque todo lo que corresponda.	Reclamaciones de derechos humanos	0,06%
	Reclamaciones medioambientales	0,06%
	Prácticas empresariales poco éticas	0,06%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>
4c. Si ha respondido "Sí" a la P4, Qué grupos de partes interesadas pueden presentar quejas a través del mecanismo de reclamación? Marque todo lo que corresponda.	Partes interesadas internas (empleados fijos o temporales de la empresa, proveedores directos, proveedores de servicios, etc.)	0,09%
	Partes interesadas externas (contratistas, proveedores indirectos, comunidades locales, etc.)	0,09%
	Otros	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>
4d. Si ha respondido "Sí" a la P4, Cómo optimiza su empresa la accesibilidad del procedimiento de reclamación para todos los grupos de partes interesadas que tienen derecho a utilizarlo? Marque todo lo que corresponda.	A través de la formación	0,06%
	A través de diferentes medios	0,06%
	En línea	0,00%
	Por teléfono	0,00%
	Correo electrónico	0,00%
	Por aplicación (app)	0,00%
	Participando en un procedimiento de reclamación conjunto de la industria	0,06%
	Ninguna de las opciones anteriores	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>0,19%</b>
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>3,75%</b>
5. ¿Su empresa dispone de una política formal en materia de derechos humanos y condiciones de trabajo?	Sí	0,00%
	No	0,00%
5a. Si ha respondido "Sí" a la P5, Cuáles de las siguientes áreas cubre esta política?	Trabajo infantil y de menores	0,29%
	Salarios y prestaciones	0,29%
	Horas de trabajo	0,29%
	Esclavitud moderna (es decir, esclavitud, servidumbre, trabajo forzado u	0,29%
	Contratación ética	0,29%
	Libertad de asociación y negociación colectiva	0,29%
	No discriminación y acoso	0,29%
	Derechos de la mujer	0,29%
	Diversity, Equity and Inclusion	0,29%
	Derechos de las minorías y los pueblos indígenas	0,29%
	Derechos a la tierra, los bosques y el agua y desalojo forzoso	0,29%
	Uso de fuerzas de seguridad privadas o públicas	0,29%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>3,48%</b>
5b. Si ha respondido "Sí" a la P5, Su empresa organiza sesiones de formación para sus empleados sobre la política de derechos humanos y condiciones de trabajo?	Sí	2,32%
	No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc.	1,16%

	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>2,32%</b>
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>5,80%</b>
6. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión que aborde las cuestiones relativas a los derechos humanos y las condiciones de trabajo?	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel	10,00%
	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional	7,50%
	Sí, pero el sistema no está certificado	5,00%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>10,00%</b>
7. ¿Su empresa dispone de una política escrita formal sobre salud y seguridad, que cumpla con la legislación local, los requisitos industriales y las normas internacionales?	Sí	0,00%
	No	0,00%
7a. Si ha respondido "Sí" a la P7, Cuáles de las siguientes áreas cubre esta política?	Equipo de protección individual	0,50%
	Seguridad de las máquinas	0,50%
	Preparación para emergencias	0,50%
	Gestión de accidentes e incidentes	0,50%
	Ergonomía en el lugar de trabajo	0,50%
	Manipulación de sustancias químicas y/o biológicas	0,50%
	Protección contra incendios	0,50%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>3,48%</b>
7b. Si ha respondido "Sí" a la P7, Su empresa organiza formación para sus empleados sobre la política de salud y seguridad?	Sí	2,32%
	No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc.	1,16%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>2,32%</b>
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>5,80%</b>
8. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión de salud y seguridad?	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel	10,00%
	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional	7,50%
	Sí, pero el sistema no está certificado	5,00%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>10,00%</b>
9. ¿Su empresa dispone de una política formal en materia de ética empresarial?	Sí	0,00%
	No	0,00%
9a. Si ha respondido "Sí" a la P9, Cuáles de las siguientes áreas cubre esta política?	Lucha contra la corrupción y el blanqueo de capitales	0,35%
	Protección y seguridad de datos	0,35%
	Responsabilidad financiera (Registros Precisos)	0,35%
	Divulgación de información	0,35%
	Fair competition and anti-trust	0,35%
	Conflictos de intereses	0,35%
	Falsificaciones	0,35%
	Propiedad intelectual	0,35%
	Controles a la exportación y sanciones económicas	0,35%

	Denuncia y protección contra represalias	0,35%
Puntuación máxima para la pregunta		3,48%
9b. Si ha respondido "Sí" a la P9, Organiza formación para sus empleados sobre la política de ética empresarial?	Sí	2,32%
	No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc.	1,16%
	No	0,00%
Puntuación máxima para la pregunta		2,32%
Puntuación máxima del indicador		5,80%
10. ¿Su empresa dispone de una política formal medioambiental que incluya un compromiso con el cumplimiento normativo legal, medidas continuas y mejoras constantes del desempeño en materia medioambiental?	Sí	0,00%
	No	0,00%
10a. Si ha respondido "Sí" a la P10, ¿Cuáles de las siguientes áreas cubre esta política?	Información sobre las emisiones de GEI	0,25%
	Eficiencia energética	0,25%
	Energía renovable	0,25%
	Descarbonización	0,25%
	Water quality and consumption & management	0,25%
	Calidad del aire	0,25%
	Gestión responsable de los productos químicos	0,25%
	Gestión sostenible de recursos	0,25%
	Reducción de residuos	0,25%
	Reutilización y reciclaje	0,25%
	Bienestar animal	0,25%
	Biodiversidad, uso del suelo y deforestación	0,25%
	Soil quality	0,25%
	Emisiones acústicas	0,25%
Otro areas	0,00%	
Puntuación máxima para la pregunta		3,48%
10b. Si ha respondido "Sí" a la P10, Organiza formación para sus empleados sobre la política medioambiental?	Sí	2,32%
	No, pero lo comunicamos a través de nuestra intranet, folletos, etc.	1,16%
	No	0,00%
Puntuación máxima para la pregunta		2,32%
Puntuación máxima del indicador		5,80%
11. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión medioambiental?	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel.	10,00%
	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional	8,00%
	Sí, pero el sistema no está certificado	6,00%
	No	0,00%
Puntuación máxima del indicador		10,00%
12. ¿Su ubicación dispone de un sistema de gestión energética?	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel.	3,75%
	Sí, disponemos de un sistema de gestión certificado reconocido a nivel nacional	2,81%

	Sí, pero el sistema no está certificado	1,88%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>3,75%</b>
16. ¿Su ubicación utiliza alguna sustancia con restricciones bajo alguna disposición legal nacional o internacional en la producción o las operaciones?	Sí	0,00%
	No	5,80%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>5,80%</b>
16a. Si ha respondido "Sí" a la P16, ¿Dispone su ubicación de procedimientos escritos para gestionar las sustancias con restricciones según alguna normativa?	Sí	5,80%
	No	0,00%
<b>Puntuación máxima para la pregunta</b>		<b>5,80%</b>
<b>Puntuación máxima del indicador</b>		<b>5,80%</b>
18. ¿Su empresa ha establecido requisitos sobre RSC/Sostenibilidad para los proveedores?	Sí	0,00%
	No	0,00%
18a. If "Sí" to Q18, ¿Qué áreas están cubiertas por estos requisitos de RSC/Sostenibilidad?	Trabajo infantil y de menores	0,08%
	Salarios y prestaciones	0,08%
	Horas de trabajo	0,08%
	Esclavitud moderna (es decir, esclavitud, servidumbre, trabajo forzado u	0,08%
	Contratación ética	0,08%
	Freedom of association, incl. collective bargaining	0,08%
	No discriminación y acoso	0,08%
	Derechos de la mujer	0,08%
	Diversity, equity and inclusion	0,08%
	Derechos de las minorías y los pueblos indígenas	0,08%
	Derechos a la tierra, los bosques y el agua y desalojo forzoso	0,08%
	Uso de fuerzas de seguridad privadas o públicas	0,08%
	Salud y seguridad	1,00%
	Lucha contra la corrupción y el blanqueo de capitales	0,10%
	Protección y seguridad de datos	0,10%
	Responsabilidad financiera (Registros Precisos)	0,10%
	Divulgación de información	0,10%
	Fair competition and anti-trust	0,10%
	Conflictos de intereses	0,10%
	Falsificaciones	0,10%
	Propiedad intelectual	0,10%
	Controles a la exportación y sanciones económicas	0,10%
	Denuncia y protección contra represalias	0,10%
	Información sobre las emisiones de GEI	0,07%
	Eficiencia energética	0,07%
	Energía renovable	0,07%
Descarbonización	0,07%	
Calidad, consumo y gestión del agua	0,07%	
Calidad del aire	0,07%	
Gestión responsable de los productos químicos	0,07%	
Gestión sostenible de recursos	0,07%	

	Reducción de residuos	0,07%
	Reutilización y reciclaje	0,07%
	Bienestar animal	0,07%
	Biodiversidad, uso del suelo y deforestación	0,07%
	Soil quality	0,07%
	Emisiones acústicas	0,07%
	Otro areas	0,07%
	Definición y aplicación de normas similares hacia los propios proveedores de primer nivel (tier 1)	0,50%
	Requisitos vinculantes para que los proveedores de primer nivel (tier 1) transmitan las normas a lo largo de la cadena de suministro	0,50%
Puntuación máxima para la pregunta		5,00%
18b. Si ha respondido "Sí" a la P18, Utiliza su empresa alguno de los siguientes medios para comunicar sus requisitos sobre RSC/Sostenibilidad a sus proveedores?	Se incluyen en los términos y condiciones	1,00%
	Formación de proveedores	0,70%
	Código de conducta para el proveedor/Política de sostenibilidad para el proveedor	0,50%
	Portal web de la empresa/Portal del proveedor	0,30%
	Ninguna	0,00%
Puntuación máxima para la pregunta		2,50%
18c. Si ha respondido "Sí" a la P18, De qué procesos dispone su empresa para saber si sus proveedores cumplen con sus requisitos de sostenibilidad?	Auditorías de tercera parte llevadas a cabo por un organismo de certificación	1,00%
	Auditorías de segunda parte llevadas a cabo por su empresa	1,00%
	Cuestionario de evaluación de la sostenibilidad (SAQ)	0,50%
	Ninguna	0,00%
Puntuación máxima para la pregunta		2,50%
Puntuación máxima del indicador		10,00%
20. ¿Sus productos contienen alguno de los siguientes materiales?	Aluminio/Bauxita	0,00%
	Cromo	0,00%
	Cobalto	0,00%
	Cobre	0,00%
	Algodón	0,00%
	Vidrio (arena de sílice)	0,00%
	Oro	0,00%
	Grafito (natural)	0,00%
	Cuero	0,00%
	Litio	0,00%
	Magnesio	0,00%
	Manganeso	0,00%
	Mica	0,00%
	Molibdeno	0,00%
	Níquel	0,00%
	Niobio	0,00%
	Paladio	0,00%
	Platino	0,00%
	Polisilicio	0,00%
Tierras raras	0,00%	
Rodio	0,00%	

	Caucho natural	0,00%
	Acero/Hierro	0,00%
	Tántalo	0,00%
	Estaño	0,00%
	Tungsteno	0,00%
	Zinc	0,00%
	Ninguna	5,80%
Puntuación máxima para la pregunta		4,35%
20a. Si alguna materia prima de la lista seleccionada anteriormente, ¿Su empresa dispone de una política sobre el abastecimiento responsable de estas materias primas?	Sí	4,35%
	No	0,00%
Puntuación máxima para la pregunta		4,35%
21. ¿Su empresa cuenta con un sistema de gestión de abastecimiento responsable de materias primas o lleva a cabo un mapeo de la cadena de suministro?	Sí	1,45%
	No	0,00%
Puntuación máxima para la pregunta		1,45%
Puntuación máxima del indicador		5,80%