

Fenntarthatósági értékelő kérdőív a CSR/fenntarthatóságról az autóiipari beszállítók számára

A vállalati társadalmi felelősségvállalás (a továbbiakban: „CSR” – Corporate Social Responsibility)/fenntarthatóság egy olyan folyamat, amelynek során a vállalatok a környezeti, társadalmi és irányítási (ESG) szempontokat beépítik vállalati stratégiájukba, működésükbe és ellátási láncukba.

A Drive Sustainability rendelkezik közös iránymutatásokkal – az [Alapelvekkel](#) –, amelyek megfogalmazzák a beszállítóktól a főbb CSR/fenntarthatósági kérdésekben elvártakat. Ezek a társadalmi, környezeti és irányítási felelősség alapvető elvein alapulnak, amelyek összhangban állnak az alkalmazandó jogszabályokkal és nemzetközi szabványokkal, ezek többek között az ENSZ üzleti és emberi jogokra vonatkozó irányadó elvei, az ILO-egyezmények, az OECD Multinacionális vállalkozásokra vonatkozó Irányelvei, a Riói Környezetvédelmi és Fejlesztési Nyilatkozat, valamint a Párizsi Megállapodás.

Az [Alapelvekkel](#) összhangban, az Fenntarthatósági értékelő kérdőív célja a beszállítók CSR/fenntarthatóság terén elért megfelelés bemutatása és ellenőrzése azáltal, hogy értékeli és ellenőrzi az irányítási rendszer(ek) megvalósítását - amelyet olyan politikák, folyamatok, funkciók, eszközök és belső ellenőrzések kombinációjaként határoznak meg -, amelyek segítenek egy szervezetnek ellenőrizni a működését, elérni a célkitűzéseket és biztosítani a folyamatos fejlődést.

A kérdőívet 2014-ben állították össze, és 2022-ben* átdolgozták a [Drive Sustainability – The Automotive Partnership](#) tagjai [hiperhivatkozás a DS weboldalára]. Jelenleg tizenhárom tag** kezdi meg az alkalmazását, a célja az átfedések elkerülése és a hatékonyság javítása a CSR/fenntarthatósági tevékenységekre vonatkozó általánoms kérdések megválaszolásakor.

A kérdőív vállalati és telephelyi szinten egyaránt érvényes:

- > Telephely: az „ipari helyszín, ahol a termelés zajlik”;
- > A központ a „vállalkozás helyi közigazgatási központjára” utal;
- > Az anyavállalat az „adott helyszín/telephely globális felsőbb anyavállalatát” jelenti.

A beszállítók az értékelés jobb szélén található „Útmutató” részben találnak pontosításokat.

* A 2022-es munkacsoport tagjai: BMW Csoport, Daimler Truck AG, Ford, Honda, Jaguar Land Rover, Mercedes-Benz AG, Scania CV AB, Stellantis, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars és Volvo Csoport.

** Az Fenntarthatósági értékelő kérdőívet használó eredetiberendezés-gyártók (OEM-ek): BMW, Daimler Truck AG, Ford, Geely, Honda, Jaguar Land Rover, Mercedes-Benz AG, Polestar, Scania CV AB, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars és Volvo Csoport.

Beszállítók tájékoztatása

A vevők a kérdőíveket harmadik fél szolgáltatón keresztül gyűjtik össze. Kérjük, forduljon vevőjéhez, aki tájékoztatja arról, hogy a beadványokat egy adott szolgáltatón keresztül kell-e beküldeni.

With support from partners:



BMW
GROUP

DAIMLER
TRUCK



GEELY

HONDA



Mercedes-Benz

SCANIA

TOYOTA

VOLKSWAGEN

VOLVO



Telephely: Név:

Telephely címe (ország, város/vagy utca):

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

Kérjük, adja meg a helyszín helyét a DUNS-számnak megfelelően.

A telephelyen dolgozó alkalmazottak száma
(ügynökségtől közvetített dolgozókkal együtt)

- 0-9 (mikrovállalkozás)
- 10-49 (kisvállalkozás)
- 50-99 (közepes vállalkozás)
- 100-249 (közepes vállalkozás)
- 250-499 (nagyvállalat)
- 500-999
- 1000-1999
- 2000-2999
- 3000-3999
- 4000-4999
- 5000-9999
- 10000-49999
- ≥50.000

Központ: Igen
 Nem

Telephely beszállítói azonosító: (töltse ki a megfelelő részeket)

DUNS szám

Egyéb (kérjük, adja meg):

Anyavállalat Név::

Telephely címe (ország, város/vagy utca):

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Az anyavállalatnál dolgozó alkalmazottak száma (szerződéses dolgozókkal együtt):

- 0-9 (mikrovállalkozás)
- 10-49 (kisvállalkozás)
- 50-99 (közepes vállalkozás)
- 100-249 (közepes vállalkozás)
- 250-499 (nagyvállalat)
- 500-999
- 1000-1999
- 2000-2999
- 3000-3999
- 4000-4999
- 5000-9999
- 10000-49999
- ≥50.000

Anyavállalat beszállítói azonosító: (töltse ki a megfelelő részeket)

DUNS szám

Egyéb (kérjük, adja meg):

Tevékenységi terület:

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Kitöltő:

Név::

Beosztás:

E-mail:

Tel:

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

A. VÁLLALATVEZETÉS (ÁLTALÁNOS)	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>1. Kinevezett vállalata olyan felső vezetői képviselőt, aki a környezeti, társadalmi, etikai vagy emberi jogokkal kapcsolatos ügyekkel foglalkozik?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>1a. Rendelkezik az Ön vállalata a társadalmi fenntarthatóságért felelős vezetőségi személlyel?*</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, adja meg:</p> <p>Név:: <input type="text"/></p> <p>E-mail: <input type="text"/></p> <p>Beosztás: <input type="text"/></p> <p>1. b) Rendelkezik az Ön vállalata a megfelelőségért/üzleti etikáért felelős vezetőségi személlyel?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, adja meg:</p> <p>Név:: <input type="text"/></p> <p>E-mail: <input type="text"/></p> <p>Beosztás: <input type="text"/></p> <p>1. c) Rendelkezik az Ön vállalata a környezeti fenntarthatóságért felelős vezetőségi személlyel?*</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, adja meg:</p> <p>Név:: <input type="text"/></p> <p>E-mail: <input type="text"/></p> <p>Beosztás: <input type="text"/></p>	<p>A vállalatokkal szemben elvárás egy felső vezetői képviselő kinevezése, aki – az egyéb feladataitól függetlenül – vezetőségi személyként szolgál, és annak biztosításáért felel, hogy a vállalat teljesítse a társadalmi felelősségvállalással, az megfelelőségi/üzleti etikával és a környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos kötelezettségvállalásait. A vállalatoknak egyértelműen, megfelelő dokumentumba foglaltan (pl. munkaköri leírás) kell meghatározniuk a kijelölt képviselők adott beosztással járó feladatait (az adott feladatra szánt idő tekintetében).</p> <p>A német ellátási lánc átvilágításáról szóló törvény (Supply Chain Due Diligence Act, LkSG) hatálya alá tartozó vállalatok esetében a társadalmi fenntarthatóságért felelős hivatalos személyt a törvény által meghatározott emberi jogi témákért is felelősnek kell tekinteni.</p> <p>Az Ön által erre a kérdésre válaszul megadott kapcsolattartási adatokat nem használjuk fel kapcsolatfelvételre előzetes értesítés nélkül. A kérdéseket első körben a jelen Fenntarthatósági értékelő kérdőív kitöltőjéhez intézzük.</p> <p>A társadalmi fenntarthatóság olyan gyakorlatokra vonatkozik, amelyek hozzájárulnak mind az alkalmazottak, mind a vállalat tevékenysége által esetlegesen érintett közösségek életminőségéhez. A vállalatoknak tiszteletben kell tartaniuk a dolgozók emberi jogait, és az emberekkel méltósággal kell bánniuk, amint azt a nemzetközi közösség elismerte. Kezelendő társadalmi témakör például a hátrányos megkülönböztetés tilalma, az egyesülési szabadság, az egészség- és munkavédelem stb. (Lásd B. szakasz – Munkakörülmények és emberi jogok című rész)</p> <p>A megfelelőség azokra az elvekre vonatkozik, amelyek az üzleti partnerek és az ügyfelek irányában tanúsított üzleti magatartást vezérlik. A vállalatokkal szemben elvárás, hogy a feddhetetlenség legmagasabb szintjét tartsák fenn, és az ellátási lánc egészében becsületesen és méltányosan járjanak el, a helyi törvényekkel összhangban. Nem etikus üzleti gyakorlat többek között a korrupció, a tisztességtelen verseny, az összeférhetlenség stb. (Lásd C. szakasz – Üzleti etika című rész)</p> <p>A környezetvédelmi fenntarthatóság azokra a gyakorlatokra vonatkozik, amelyek hosszú távon hozzájárulnak a környezet minőségéhez. A vállalatokkal szemben elvárás, hogy proaktív megközelítést alkalmazzanak a környezeti felelősségvállalás terén, a környezet védelmével, a természeti erőforrások megőrzésével és a termelési folyamatuk, a termékeik és szolgáltatásaik ökológiai lábnyomának csökkentésével azok teljes életciklusa során. Vállalati gyakorlatok például az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentését és a hulladék mennyiségének csökkentését szolgáló programok. (Lásd D. szakasz – Környezet című rész)</p>

A. VÁLLALATVEZETÉS (ÁLTALÁNOS)	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>1d. Van a vállalatánál olyan személy, aki a fenntarthatósági kockázatkezelést követi nyomon (pl. Emberi jogi tisztviselő)?*</p> <p><input type="checkbox"/> Igen</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, adja meg:</p> <p>Név:: <input type="text"/></p> <p>E-mail: <input type="text"/></p> <p>Beosztás: <input type="text"/></p> <p>* Kérjük, töltsé ki a kapcsolattartási adatokat abban az esetben is, ha a személy megegyezik a fentivel.</p>	<p>A vállalati fenntarthatósági kockázatkezelésben nagyon hasznos egy emberi jogi tisztviselő (Human Rights Officer, „HRO”) (vagy hasonló beosztással rendelkező személy) kinevezése, akinek feladata a kockázatkezelés nyomon követése. Ezt a feladatot akkor lehet a legjobban elvégezni, ha szigorúan elkülönül az átvilágítás mindennapi, folyamatos feladataitól. Az alábbi hat kritérium mutatja meg, hogy ez így van-e:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Az emberi jogi tisztviselő rendszeresen és kockázati alapon ellenőrzi a működési egységek megfelelőségét a vállalat emberi jogi és környezetvédelmi politikái és a jogszabályi előírások tekintetében. > Minden munkavállaló fordulhat tanácsért az emberi jogi tisztviselőhöz emberi jogi és környezetvédelmi problémákkal kapcsolatban. > Az emberi jogi tisztviselő javaslatot tehet a feltárt jogsértések orvoslására, de más munkatársak végzik el a megfelelő intézkedéseket. > Az emberi jogi tisztviselő kapcsolatban áll a felső vezetéssel, és javaslatot tesz a kockázatkezelés javítására. > Az emberi jogi tisztviselő a felső vezetésnek jelent, de nem kötik a felettesek utasításai (pl. az emberi jogi tisztviselő szerződése alapján védve van az elbocsátással szemben). > A felső vezetés évente egyszer kéri az emberi jogi tisztviselő beszámolóját a kockázatkezelés helyzetéről.
<p>2. Közzétesz a vállalata vállalati társadalmi felelősségvállalás (CSR)/fenntarthatósági jelentést?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, a Globális Jelentéstételi Kezdeményezés (GRI) vagy egyéb világszerte elfogadott szabvány szerinti külön jelentésként. Kérjük, töltsé fel a jelentést, és adja meg, hogy melyik szabványt <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Igen, az éves jelentés integrált részeként, pl. éves és fenntarthatósági jelentés, a GRI vagy más globálisan elfogadott szabvány szerint Kérjük, adja meg a világszerte elfogadott szabványt. <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Igen, de nem világszerte elfogadott szabvány szerint Kérjük, adja meg az alternatív szabvány számát <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p> <p>2a. Ha a 2. kérdésre a válasz „Igen”, a legutóbbi jelentésüket valamely harmadik fél biztosította?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, a garancialevél mellékelve van a jelentéshez</p> <p><input type="checkbox"/> A részeket biztosítják, a terjedelem ismertetése a garancialevélben található Kérjük, töltsé fel a vonatkozó dokumentumot</p>	<p>A CSR/fenntarthatósági jelentés egy olyan szervezeti jelentés, amely a gazdasági, környezeti, társadalmi és etikai teljesítményről számol be.</p> <p>A CSR/fenntarthatósági jelentésre vonatkozó, nemzetközi szinten elismert szabványok például az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Globális Jelentéstételi Kezdeményezés (Global Reporting Initiative, GRI) szabványai; > Fenntarthatósági Számviteli Standard Testület (Sustainability Accounting Standards Board, SASB); > Az éghajlatváltozással kapcsolatos információk közzétételére vonatkozó normákkal foglalkozó testület (Climate Disclosure Standards Board, CDP-CDSB); > Az ENSZ Globális Megállapodása – Közlemény az elért eredményekről (UNGC-COP). > AFAQ 26000 Sustainable Development <p>Az Európai Unióban a nem pénzügyi és sokszínűséggel kapcsolatos információk nyilvánosságra hozataláról szóló EU-irányelv (2014/95/EU irányelv) megállapította a nem pénzügyi és sokszínűségi információk nagyvállalatok általi közzétételének szabályait. Ezt követően az irányelvet átültették a tagállamok nemzeti jogszabályaiba, némi eltéréssel a végrehajtás terén az országok között .</p>

Nem

A. VÁLLALATVEZETÉS (ÁLTALÁNOS)	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>2b.1. Ha a 2. kérdésre adott válasza "Igen", milyen emberi jogi elemeket tesznek közzé a CSR-jelentésben?</p> <p><input type="checkbox"/> Vállalatunk azonosított lehetséges és tényleges emberi jogokhoz kapcsolódó kockázatai</p> <p><input type="checkbox"/> A vállalatunk által az emberi jogi kockázatok kezelésére már meghozott intézkedések leírása és hatékonyságuk áttekintése</p> <p><input type="checkbox"/> A vállalat emberi jogi kockázatainak kezelésére tervezett jövőbeli intézkedések ismertetése</p> <p><input type="checkbox"/> Nem készítünk jelentést vállalatunk emberi jogi kockázatairól</p> <p>2b.2. Ha a 2. kérdésre "Igen" választ adott, milyen környezeti elemeket tesznek közzé a CSR-jelentésben?</p> <p><input type="checkbox"/> Vállalatunk azonosított környezeti kockázatai</p> <p><input type="checkbox"/> A vállalatunk által környezeti kockázatok kezelésére már meghozott intézkedések leírása és hatékonyságuk áttekintése</p> <p><input type="checkbox"/> A vállalat környezeti kockázatainak kezelésére tervezett jövőbeli intézkedések ismertetése</p> <p><input type="checkbox"/> Nem készítünk jelentést vállalatunk környezeti kockázatairól</p> <p>2c. Ha a 2. kérdésre a válasz „Igen”, évente jelentenek a jogszabályi átvilágítási kötelezettségek (pl. a német LkSG) előző évi teljesítéséről?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p>	
<p>3. Rendelkezik az Ön vállalata magatartási kódexszel?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p> <p>3a. Ha a 3. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára magatartási kódex képzést?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem, de a magatartási kódexszet extranet/prospektusok stb. útján közöljük. Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p>	<p>A magatartási kódex az egyén (alkalmazott) és a szervezet számára előírt felelősségi köröket vagy helyes gyakorlatokat megfogalmazó szabályrendszer. Társadalmi, etikai és környezetvédelmi szempontokat is lefedhet.</p>

A. VÁLLALATVEZETÉS (ÁLTALÁNOS)	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>4. Van-e a vállalatának panaszkezelési mechanizmusa vagy dokumentált panasztételi eljárása ezen a helyszínen?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p> <p>4a. Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, melyek vállalata panaszkezelési mechanizmusának vagy panasztételi eljárásának jellemzői? Több választ is bejelölhet.</p> <p><input type="checkbox"/> Adott esetben ismerteti, hogy ki a felelős a panasztételi eljárásért (létezik egy panaszügyi testület, amellyel a harmadik felek közvetlenül vagy egy harmadik fél szolgáltatón keresztül léphetnek kapcsolatba)</p> <p>Kérjük, adja meg az elérhetőségeket <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> A vállalat által megbízott felelős személy(ek) pártatlanok, függetlenek és nem kötik őket utasítások</p> <p><input type="checkbox"/> A panasztételi eljárás írásos szabályzata ismerteti a panaszkezelés módját, és jelzi, hogy az egyes lépések körülbelül mennyi időt vehetnek igénybe</p> <p><input type="checkbox"/> A panaszkezelési eljárás írásos szabályait a megfelelő helyi nyelven nyilvánosan hozzáférhetővé tesszük minden olyan országban, ahol tevékenységet végzünk</p> <p><input type="checkbox"/> A panaszos a panasz bejelentésekor visszaigazolást kap a panasz fogadásáról</p> <p><input type="checkbox"/> A panaszos személyazonosságát bizalmasan kezeljük</p> <p><input type="checkbox"/> Elköteleztünk vagyunk amellett, hogy a panaszosokat nem érheti megtorlás</p> <p><input type="checkbox"/> A panaszbejelentés névtelenül történhet</p> <p><input type="checkbox"/> A panaszossal vagy képviselőjével egyeztetünk a panasz orvoslása/megoldása során</p> <p><input type="checkbox"/> A panasztételi eljárás hatékonyságának értékelése legalább 12 havonta egyszer és ad hoc jelleggel</p> <p><input type="checkbox"/> Fellebbezési eljárás</p> <p><input type="checkbox"/> A fentiek egyike sem</p> <p>4. b) Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, milyen jellegű panaszok küldésére van lehetőség? Több választ is bejelölhet.</p> <p><input type="checkbox"/> Emberi jogokkal kapcsolatos panaszok</p> <p><input type="checkbox"/> Környezetvédelemmel kapcsolatos panaszok</p> <p><input type="checkbox"/> Nem etikus üzleti gyakorlatok</p>	<p>Az ENSZ „Védelem, tisztelet, jogorvoslat” keretrendszer szerint a vállalatok felelősek az emberi jogok tiszteletben tartásáért, és amennyiben tevékenységük emberi jogokat érintő káros hatásokat okozott vagy ezekhez hozzájárult, orvosolniuk kell azt. Hatékony folyamatként javasoltak az operatív szintű panasztételi mechanizmusok azok számára, akiket a vállalkozások tevékenysége potenciálisan érint.</p>

A. VÁLLALATVEZETÉS (ÁLTALÁNOS)	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>4c. Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, milyen érdekcsoportok számára áll rendelkezésre a panasztételi mechanizmus? Több választ is bejelölhet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Belső érdekelt felek (vállalati/nem állandó alkalmazottak, közvetlen beszállítók, szolgáltatók stb.) <input type="checkbox"/> Külső érdekelt felek (vállalkozók, nem közvetlen beszállítók, helyi közösségek stb.) <input type="checkbox"/> Egyéb érdekcsoportok <p>4d. Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, hogyan optimalizálja vállalata a panasztételi eljáráshoz való hozzáférhetőséget az arra jogosult valamennyi érdekcsoport számára? Több választ is bejelölhet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Képzésekkel <input type="checkbox"/> Különböző médiumok segítségével <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> Telefon <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> Alkalmazás <input type="checkbox"/> Közös ágazati panasztételi eljárásban való részvétellel <input type="checkbox"/> A fentiek egyike sem 	
B. EMBERI JOGOK ÉS MUNKAKÖRÜLMÉNYEK	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>5. Van-e a vállalatának a munkakörülményekre és emberi jogokra vonatkozó hivatalos politikája?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot <input type="checkbox"/> Nem 	<p>A vállalati politika alatt egy adott probléma üzleti megközelítését értjük, és általános elveket és/vagy gyakorlati útmutatásokat tartalmaz. A politika részei lehetnek például a tiltott viselkedési formák, a jogok, valamint a vitarendezési eljárások.</p> <p>A társadalmi kérdések szerepelhetnek a vállalat CSR-politikájában, a HR-politikában, az emberi jogi politikában stb.</p> <p>Az itt bemutatott lista a Globális autóipari fenntarthatósági alapelvekre vonatkozik</p> <p>Az emberi jogi stratégiának olyan megfelelő beszerzési stratégiákat és beszerzési gyakorlatokat kell bevezetnie, amelyek megelőzik vagy minimalizálják az azonosított kockázatokat. A stratégiának továbbá figyelembe kell vennie az emberi jogi és környezetvédelmi kritériumokat a beszállítói kiválasztási folyamat, a beszállítói szerződések stb. során. A stratégiának kockázatalapú megelőző intézkedéseket kell tartalmaznia az emberi jogi stratégiának való megfelelés ellenőrzésére a saját tevékenységi területen (szabványos működési eljárások, belső irányelvek, képzési eljárások, beszállítói ellenőrzési mechanizmusok).</p> <p>Emberi jogok: a minket pusztán az emberi voltunk miatt megillető jogok. Azokat az egyetemesen elfogadott minimumfeltételeket tartalmazzák, amelyek minden ember számára lehetővé teszik a méltóságuk megőrzését.</p>

Az emberi jogok mindannyiunkat megilletnek, a nemzetiségunktől, lakóhelyunktől, nemunktől, nemzeti vagy etnikai hovatartozásunktól, bőrszínunktől, vallásunktól vagy bármely egyéb állapotunktól függetlenül.

Forrás: Az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata (hiperhivatkozás)

Az ENSZ üzleti és emberi jogokra vonatkozó irányadó elvei szerint, amelyeket az Emberi Jogi Tanács 17/4-es állásfoglalása hagyott jóvá 2011-ben, minden vállalatnak tiszteletben kell tartania az emberi jogokat, és felelősséget kell vállalnia azért, hogy ne ártson az embereknek.

B. EMBERI JOGOK ÉS MUNKAKÖRÜLMÉNYEK

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

5a. Ha az 5. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?

- Gyermekmunka és fiatal munkavállalók
- Bérek és juttatások
- Munkaidő
- Modern rabszolgaság (azaz rabszolgaság, szolgaság és kényszermunka vagy kötelező munka és emberkereskedelem)
- Etikus munkaerő-felvétel
- Az egyesülés és a kollektív tárgyalás szabadsága
- A hátrányos megkülönböztetés és a zaklatás tilalma
- A nők jogai
- Sokszínűség, egyenlőség és befogadás
- Kisebbségek és őslakos népek jogai
- A földhöz, az erdőkhöz és a vizekhez kapcsolódó jogok, valamint a kényszerkilakoltatás
- A magán vagy állami biztonsági szervek alkalmazása

5b. Ha az 5. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?

- Igen
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük.
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

Gyermekmunka és fiatal munkavállalók: a törvényben előírt minimális munkavállalási kor alatti gyermekek foglalkoztatásának tilalmára vonatkozik. Ezen kívül a beszállítókkal szemben elvárás annak biztosítása, hogy a törvények értelmében fiatalok, azaz 18 év alatti munkavállalók ne dolgozzanak éjszaka vagy túlórában, és védjék őket az egészségükre, biztonságukra vagy fejlődésükre nézve káros munkakörülményektől, az alsó korhatárról szóló, 138. számú ILO-egyezménnyel összhangban. Ez megfelel az ILO 138-egyezményben (6,7. cikk) meghatározott könnyű munkának.

A beszállítóknak biztosítani kell, hogy a fiatal munkavállalók feladatai ne ütközzenek az iskolai jelenlétükkel. A fiatal munkavállalók napi összesített munkavégzési és iskolában töltött ideje nem haladhatja meg a 10 órát.

Forrás: Az Európai Unió Alapjogi Chartája és ILO (International Labour Organization – Nemzetközi Munkaügyi Szervezet)

Bérek és juttatások: a munkáltató által a munkavállaló számára közvetlenül vagy közvetve, készpénzben vagy természetben az alkalmazott munkaviszonyára tekintettel kifizetendő alap- vagy minimálbér, illetve illetmény, és esetleges többletjogosultságok. A beszállítóknak az alkalmazandó jogszabályoknak és az iparági gyakorlatnak megfelelő munkabért kell biztosítaniuk munkavállalóiknak; az ilyen munkabérnek az alapvető szükségletek fedezéséhez és a munkavállalók és családjuk tisztességes életszínvonalának biztosításához megfelelőnek kell lennie, ami magában foglalja a minimálbér, a túlóradíj, a betegszabadság és a kormány által előírt juttatások alkalmazását.

Forrás: ILO-UNGC és a Globális autóipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató

Munkaidő: a normál munkahétre vonatkozik, amely nem haladhatja meg a 48 órát. Vészhelyzet esetén a munkahét felső korlátja 60 óra a túlórával együtt. Minden túlórának önkéntesnek kell lennie. Az alkalmazottak számára hét nappól legalább egy szabadnapot biztosítani kell. Tiszteletben kell tartani a munkaórák maximális számára és a szabadnapokra vonatkozó törvényeket és előírásokat.

Forrás: Etikus Kereskedelmi Kezdeményezés (Ethical Trading Initiative), ILO-egyezmények alapján

Modern rabszolgaság: minden olyan munka vagy szolgáltatás, amelyet egy adott személytől valamilyen büntetés terhe alatt követelnek meg, és amelyre az adott személy nem szabad akaratából vállalkozott. Példa erre a kikényszerített túlóra, a személyazonosító okmányok elvétele, valamint az emberkereskedelem.

Modern rabszolgaság - az Egyesült Királyság parlamentje a 2015. évi modern rabszolgaságról [szóló törvényhatálya alá tartozik](#). Ez a törvény a meghatározott kritériumoknak megfelelő vállalatok számára előírja, hogy minden évben a vállalat pénzügyi évének zárását követő hat hónapon belül „rabszolgaságra és embercsempészetre vonatkozó nyilatkozatot” tegyenek közzé.

Forrás: Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) és az Egyesült Királyság Nemzeti Levéltára

Etikus munkaerő-felvétel: a munkavállalók törvényes, a nemzetközi munkaügyi normáknak megfelelő, tisztességes és átlátható, az emberi jogokat tiszteletben tartó módon történő felvételére utal. A nem etikus munkaerő-felvételre jelent példát a potenciális munkavállalók félrevezetése vagy megtévesztése a munka jellegével kapcsolatban, toborzási díj megfizetését kéri a munkavállalóktól, és/vagy a munkavállalók útlevelének és más, kormányzat által kiállított személyazonosító okmányának elkobzása, megsemmisítése, elrejtése és/vagy az okmányokhoz való hozzáférés megtagadása. A munkavállalóknak felvételükkor írásos, általuk jól érthető nyelven készült szerződést kell kapniuk, amely pontosan és világosan tartalmazza jogaikat és kötelezettségeiket.

Forrás: ILO és a Globális autópári fenntarthatóság gyakorlati útmutató

Egyesülési szabadság: a békés gyülekezés szabadságának és a bármely szinten történő egyesülés szabadságának joga, különös tekintettel a politikai, szakszervezeti és civil kérdésekre, ami azt jelenti, hogy mindenkinek joga van szakszervezet alapítására vagy szakszervezethez való csatlakozásra az érdekei védelme céljából. Ide tartozik a kollektív tárgyalás is, mint a munkaadók és az alkalmazottak egy csoportja közötti tárgyalási folyamat, amelynek célja a munkafeltételeket szabályozó megállapodás elérése.

Forrás: Az Európai Unió Alapjogi Chartája

B. EMBERI JOGOK ÉS MUNKAKÖRÜLMÉNYEK	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
	<p>Hátrányos megkülönböztetés tilalma: alapelv, amely előírja az egyénekekkel vagy csoportokkal szembeni egyenlő bánásmódot, függetlenül azok sajátos jellemzőitől, ideértve a nemet, rasszot, bőrszínt, etnikai vagy társadalmi származást, genetikai jellemzőket, nyelvet, vallást vagy nézetet, politikai vagy más véleményt, nemzeti kisebbséghez való tartozást, vagyoni vagy születési helyzetet, fogyatékossgot, életkort vagy szexuális beállítottságot. A vállalatoknak az azonos értékű munkáért egyenlő munkabért kell fizetniük, nemcsak a nemi hovatartozás, hanem a megkülönböztetés minden egyéb lehetséges alapja tekintetében is. Ez azonban az eltérő helyi megélhetési költségek miatti egyenlőtlen díjazást nem tiltja.</p> <p>Forrás: Az Európai Unió Alapjogi Chartája</p> <p>Zaklatás: kemény, embertelen bánásmód – vagy ilyen bánásmóddal való fenyegetés –, ideértve a dolgozók szexuális zaklatását, a szexuális erőszakot, a testi fenyegetést, a lelki vagy testi kényszerítést vagy a dolgozók verbális bántalmazását.</p> <p>Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató</p> <p>A nők jogai arra az elvre utalnak, hogy a nőket politikai, gazdasági és társadalmi egyenlőség illeti meg. A nemek közötti egyenlőtlenség áll olyan problémák hátterében, mint a nem egyenlő foglalkoztatási lehetőségek és az egyenlő munkáért járó nem egyenlő bérezés. A nők helyzetének javítására irányuló erőfeszítések eredményeként számos nyilatkozat és egyezmény született, amelynek központi dokumentuma az Egyezmény a nőkkel szemben alkalmazott hátrányos megkülönböztetések (diszkrimináció) minden formájának felszámolásáról. Az Egyezmény pozitívan megerősíti az egyenlőség elvét azzal, hogy a részes államoknak meg kell tenniük „minden szükséges intézkedést, ideértve a jogszabályalkotást is, a nők teljes körű fejlődésének és érvényesülésének biztosítása érdekében, hogy a férfiakkal egyenlő alapon élvezhessék és gyakorolhassák az emberi jogokat és az alapvető szabadságjogokat” (3. cikk).</p> <p>Forrás: Egyezmény a nőkkel szemben alkalmazott hátrányos megkülönböztetések (diszkrimináció) minden formájának kiküszöböléséről és Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató</p> <p>A sokszínűség, egyenlőség és befogadás azon elvhez kapcsolódik, hogy a vállalatoknak olyan befogadó kultúrát kell kialakítaniuk és ösztönözniük, ahol a sokszínűséget értékelik, megbecsülik, illetve mindenkinek lehetősége van teljes mértékben hozzájárulni az eredményekhez, és teljes mértékben ki tudja aknázni a benne rejlő lehetőségeket. A vállalatoknak a munkaerő és a vezetés minden szintjén ösztönözniük kell a sokszínűséget, beleértve az igazgatótanácsokat is.</p> <p>Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató</p> <p>A kisebbségek és őslakos népek jogai a helyi közösségek tisztességes életkörülményekhez, oktatáshoz,</p>

	<p>foglalkoztatáshoz, közösségi tevékenységekhez való jogának tiszteletben tartására, valamint a szabad, előzetes és tájékozott beleegyezéshez való jogára (Free, Prior, and informed Consent, FPIC) utalnak az őket és az életterükként szolgáló földterületet érintő fejlesztésekkel kapcsolatban, különös tekintettel a veszélyeztetett csoportok jelenlétére.</p> <p>Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató</p> <p>A földhöz, az erdőkhöz és a vizekhez kapcsolódó jogok, valamint a kényszerkilakoltatás a földek, az erdők és a vizek megszerzése, fejlesztése vagy egyéb felhasználása során a kényszerkilakoltatás, valamint a földtől, erdőtől és víztől való megfosztás elkerülésére vonatkozik.</p> <p>Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató</p> <p>A magán vagy állami biztonsági szervek a magán vagy állami biztonsági szervek megbízására vagy alkalmazására utal az üzleti projekt védelme érdekében, amennyiben a vállalat részéről a biztonsági erők képzésének, ellenőrzésének vagy bevetésének hiánya az emberi jogok megsértéséhez vezethet.</p> <p>Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató</p>																
<p>6. Rendelkezik ez a telephely irányítási rendszerrel az emberi jogokat és a munkakörülményeket érintő kérdések kezelésére?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel</p> <p>Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:</p> <table border="1" data-bbox="172 1144 858 1339"> <tr> <td>Tanúsítási szabvány:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kibocsátó szerv</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tanúsítvány száma</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Érvényességi idő</td> <td></td> </tr> </table> <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel</p> <p>Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:</p> <table border="1" data-bbox="172 1503 858 1697"> <tr> <td>Tanúsítási szabvány:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kibocsátó szerv</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tanúsítvány száma</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Érvényességi idő</td> <td></td> </tr> </table> <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, de a rendszer nincs tanúsítva</p> <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p>	Tanúsítási szabvány:		Kibocsátó szerv		Tanúsítvány száma		Érvényességi idő		Tanúsítási szabvány:		Kibocsátó szerv		Tanúsítvány száma		Érvényességi idő		<p>Az irányítási rendszer a vezetőség által felülvizsgált dokumentált ellenőrzések, folyamatok és/vagy eljárások köre. Lehet belső, vagy lehet egy adott szabvány szerint kialakított (tanúsított irányítási rendszer).</p> <p>A dokumentált eljárás az előírt intézkedés vagy folyamat írásos bemutatása, amely a szervezetek tevékenységeinek irányítására és ellenőrzésére szolgál.</p> <p>Példák vonatkozó világszerte elfogadottszabványokra és tanúsításokra:</p> <ul style="list-style-type: none"> > SA8000 Társadalmi irányítási rendszer > RSCI (https://rsci.online/en) <p>Az érvényes, de az adminisztratív folyamat késedelmei miatt feltöltésre nem elérhető tanúsítvánnyal rendelkező beszállítók megadhatják ezt a G. „Kiegészítő információk” című részben, mellékelve a kibocsátó szerv nyilatkozatát."</p>
Tanúsítási szabvány:																	
Kibocsátó szerv																	
Tanúsítvány száma																	
Érvényességi idő																	
Tanúsítási szabvány:																	
Kibocsátó szerv																	
Tanúsítvány száma																	
Érvényességi idő																	

C. EGÉSZSÉG- ÉS MUNKA VÉDELEM	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>7. Rendelkezik az Ön vállalata hivatalos, írásos egészség- és munkavédelmi politikával, amely megfelel a helyi törvényekben, iparági követelményekben és nemzetközi szabványokban foglalt előírásoknak?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p> <p>7a. Ha a 7. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?</p> <p><input type="checkbox"/> Személyes védőfelszerelések</p> <p><input type="checkbox"/> Gépek biztonsága</p> <p><input type="checkbox"/> Vészhelyzeti készülség</p> <p><input type="checkbox"/> Események és balesetek kezelése</p> <p><input type="checkbox"/> Munkahely ergonómiája</p> <p><input type="checkbox"/> Vegyszerek és/vagy biológiai anyagok kezelése</p> <p><input type="checkbox"/> Tűzvédelem</p> <p>7b. Ha a 7. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük. Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p>	<p>Az egészség- és munkavédelem a munkahelyen vagy azzal kapcsolatban fellépő, a dolgozók egészségére káros hatással fenyegető veszélyek előre jelzésének, felismerésének, értékelésének és ellenőrzésének tudománya, a környező közösségekre és általában a környezetre kifejtett lehetséges hatás figyelembevételével. Forrás: ILO</p> <p>Az egészség- és munkavédelmi politikának meg kell felelnie a jogi követelményeknek, és ki kell emelnie a vezetés és az alkalmazottak elkötelezettségét az egészséges és biztonságos munkahely mellett, amelynek célja a nulla baleset. A vezetés felelőssége, hogy elegendő erőforrást és szervezést biztosítson az egészség- és munkavédelem számára, valamint rendszeres kockázatértékelést és jelentéstételt végezzen a rendszer folyamatos fejlesztése érdekében.</p> <p>Az egészség- és munkavédelemmel kapcsolatos speciális tevékenységekre példák többek között az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Képzés az egyéni védőeszközökről és használatukról > Képzés a vállalati egészség- és munkavédelmi politikáról > A munkahelyi környezet ellenőrzései > Képzés a veszélyes anyagokkal történő munkavégzésről > Az egészség- és munkavédelmi eljárásokra vonatkozó oktatóanyagok terjesztése > • Tájékoztató kampány a dolgozók számára a telephelyre specifikus egészség- és munkavédelmi eljárásokról

C. EGÉSZSÉG- ÉS MUNKA VÉDELEM	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>8. Rendelkezik a telephelye működő egészség- és munkavédelmi irányítási rendszerrel?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:</p> <p>Tanúsítási szabvány: <input type="text"/></p> <p>Kibocsátó szerv <input type="text"/></p> <p>Tanúsítvány száma <input type="text"/></p> <p>Érvényességi idő <input type="text"/></p> <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:</p> <p>Tanúsítási szabvány: <input type="text"/></p> <p>Kibocsátó szerv <input type="text"/></p> <p>Tanúsítvány száma <input type="text"/></p> <p>Érvényességi idő <input type="text"/></p> <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, de a rendszer nincs tanúsítva Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p>	<p>Az egészség- és munkavédelmi irányítási rendszer a munkahelyi veszélyek azonosítására és a balesetek és a káros helyzeteknek és anyagoknak való kitétség csökkentésére szolgáló szervezett erőfeszítéseket és eljárásokat foglalja magában. Része továbbá a személyzet képzése a baleset-megelőzés, a baleseti reagálás, a vészhelyzeti eljárások, valamint a védőruházat és -felszerelés használata terén.</p> <p>Példák vonatkozó világszerte elfogadott szabványokra és tanúsításokra:</p> <ul style="list-style-type: none"> > ISO 45001 Munkahelyi egészségvédelem és biztonság <p>Az érvényes, de az adminisztratív folyamat késedelmei miatt feltöltésre nem elérhető tanúsítvánnyal rendelkező beszállítók megadhatják ezt a G. „Kiegészítő információk” című részben, mellékelve a kibocsátó szerv nyilatkozatát.</p>

D. ÜZLETI ETIKA	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>9. Van-e a vállalatának az üzleti etikára vonatkozó hivatalos politikája?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p>	<p>Üzleti magatartási és megfelelőségi politika és alapelvek vonatkoznak az alkalmazottakra, a független alvállalkozókra, a tanácsadókra és másokra, akikkel üzleti kapcsolatba kerülünk. Az üzleti magatartásra és megfelelőségre vonatkozó hivatalos politika hozzájárul az üzleti tevékenység etikus, őszinte, az összes törvénnyel és jogszabállyal összhangban történő végzéséhez. Ezeket az elveket minden üzleti döntéshozatalra, a vállalat minden területén (világszerte) alkalmazni kell.</p> <p>Az itt bemutatott lista a Globális autóipari fenntarthatósági alapelvekre vonatkozik</p> <p>A korrupció számos formában, változó mértékben lehet jelen, a kis mértékű befolyásolástól kezdve egészen az intézményesített megvesztegetésig. A definíciója szerint az adott személyre ruházott hatalommal való visszaélés személyes haszonszerzés céljából. Ez anyagi haszonszerzésen kívül nem pénzügyi jellegű előnyöket is jelenthet.</p> <p>Forrás: ENSZ Globális Megállapodás és Transparency International</p> <p>Zsarolás: a megvesztegetés kérése, amikor egy másik személyt megvesztegetés végrehajtására kérnek vagy biztatnak. Ez zsarolássá válik, amikor olyan fenyegetések is</p>

társulnak hozzá, amelyek veszélyeztetik az érintett magánszemélyek személyes épségét vagy életét.
 Forrás: ENSZ Globális Egyezmény és az OECD Multinacionális vállalkozásokra vonatkozó Irányelvei

D. ÜZLETI ETIKA

9a. Ha a 9. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?

- Korruptióellenesség és pénzmosás elleni fellépés
- Adatvédelem és adatbiztonság
- Pénzügyi felelősség (pontos nyilvántartások)
- Információk közzététele
- Tisztességes verseny és trösztellenesség
- Összeférhetlenség
- Hamisított alkatrészek
- Szellemi tulajdon
- Exportszabályozás és gazdasági szankciók
- A visszaélések bejelentése és a megtorlás elleni védelem

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

Megvesztegetés: valamilyen ajándék, kölcsön, díj, jutalom vagy egyéb előny felajánlása vagy elfogadása valamely személy számára vagy személytől, valamilyen tisztességtelen, törvénytelen vagy a bizalmat eláruló lépés megtételére ösztönző szándékkal, a vállalat üzleti tevékenységének végrehajtása során.

Forrás: ENSZ Globális Megállapodás és Transparency International

A magánélethez való jog a definíciója szerint: „Senkinek a magánéletébe, családi ügyeibe, lakóhelye megválasztásába vagy levelezésébe nem szabad önkényesen beavatkozni, sem pedig becsületében vagy jó hírnevében megsérteni. Minden személynek joga van az ilyen beavatkozásokkal vagy sértésekkel szemben a törvény védelméhez.”

Forrás: Az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata

Az Európai Unióban az Európai Parlament 2016 áprilisában jóváhagyta és elfogadta az általános adatvédelmi rendeletet (GDPR), és az 2018 májusától kezdve hatályos. Célja az uniós állampolgárok védelme az egyre inkább adatokra épülő világban bekövetkező, magánélettel és adatvédelemmel szembeni visszaélések ellen. A GDPR vonatkozik az EU-n belül, valamint abban az esetben az EU-n kívül található szervezetekre is, ha azok árukat vagy szolgáltatásokat kínálnak uniós érintettek részére, vagy ilyen személyek viselkedését követik nyomon. Az Európai Unió területén tartózkodó érintettek személyes adatainak kezelését és tárolását végző valamennyi vállalatra alkalmazandó, a vállalat földrajzi elhelyezkedésétől függetlenül.

Forrás: EU GDPR Portal

Pénzügyi felelősség: a vállalat azon felelőssége, hogy pontosan rögzítse, megőrizze és jelentse az üzleti dokumentációkat, többek között, de nem kizárólag a pénzügyi számlákat, a minőségügyi jelentéseket, a munkaidő-nyilvántartásokat, a költségelszámolásokat és adott esetben az ügyfelekhez vagy szabályozó hatóságokhoz benyújtott dokumentumokat. A könyvelést és a feljegyzéseket az alkalmazandó törvényekkel és az általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban kell kezelni.

Forrás: Globális autóipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató

Információk közzététele: a vállalat azon felelősségére vonatkozik, hogy közzétegye a pénzügyi és nem pénzügyi információkat az alkalmazandó előírásokkal és az irányadó ágazati gyakorlatokkal összhangban, és adott esetben információkat tegyen közzé a munkaerejére, az egészség- és munkavédelmi gyakorlatokra, a környezetvédelmi

gyakorlatokra, az üzleti tevékenységekre, a pénzügyi helyzetre és a teljesítményre vonatkozóan.
 Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató

Tisztességes verseny és trösztellenesség: azt jelenti, hogy a vállalatok tiszteletben tartják a tisztességes üzleti tevékenység és verseny előírásait, többek között, de nem kizárólag azáltal, hogy elkerülik a versenyt törvénytelen módon korlátozó üzleti gyakorlatokat; a versenyre vonatkozó információk helytelen kicserélését; az árak rögzítését; az összejátszást az ajánlattétel során; vagy a piac tisztességtelen felosztását.

A nagy-, közép- és kisvállalatoknak egyaránt alapvető feladata, hogy betartsák a versenyszabályokat. A vállalatoknak tisztában kell lenniük a versenyszabályok megszegésének kockázataival, valamint azzal, hogy hogyan lehet az igényeiknek leginkább megfelelő megfelelési politikát/stratégiát kialakítani. Egy hatékony megfelelési politika/stratégia segítségével a vállalat minimalizálhatja a kockázatot, hogy érintett legyen a versenyjog megsértésében, illetve a versenyellenes magatartásból fakadó költségeket.

Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató és az Európai Bizottság

D. ÜZLETI ETIKA

9b. Ha a 9. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?

- Igen
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük.
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

Összeférhetetlenség: akkor merül fel, ha egy egyén vagy vállalat (akár magánvállalat, akár állami) helyzetéből adódóan a saját szakmai vagy hivatalos minőségét kihasználva személyes vagy vállalati előnyhöz képes jutni.
 Forrás: OECD

Hamisított alkatrészek: a vállalatokkal szemben elvárás, hogy a termékeikhez és szolgáltatásaikhoz megfelelő módszereket és folyamatokat fejlesszenek ki, vezessenek be és tartsanak fenn, ezáltal minimalizálják annak kockázatát, hogy a leszállítandó termékekbe hamisított alkatrészeket és anyagokat helyezzenek be. A vállalatokkal szemben elvárás az is, hogy hatékony folyamatokat vezessenek be a hamisított alkatrészek és anyagok észlelésére, észlelés esetén pedig karanténba helyezték az anyagokat, majd az adott esetben megfelelően értesítsék az eredetialkatrész-gyártó (OEM) ügyfelet és/vagy a büntetés-végrehajtási szervet. Végezetül, a vállalatokkal szemben elvárás, hogy igazolják, hogy a nem OEM-ügyfeleknek történt értékesítések megfelelnek a helyi törvényeknek, és az így értékesített termékek jogszerűen lesznek felhasználva.

Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató

Szellemi tulajdon: szellemi alkotások, például felfedezések; irodalmi vagy művészeti alkotások; tervek; illetve a kereskedelemben használt szimbólumok, nevek és képek. Törvény által védett, például szabadalmak, szerzői jog és védjegyek révén, ami lehetővé teszi az emberek számára, hogy elismerésre vagy pénzügyi haszonra tegyenek szert felfedezésükből vagy alkotásukból.

Forrás: Szellemi Tulajdon Világszervezete

Exportszabályozás és gazdasági szankciók: az áruk, szoftverek, szolgáltatások és technológia exportjára vagy reexportjára vonatkozó korlátozások; valamint bizonyos országokkal, régiókkal, vállalatokkal vagy jogi és természetes személyekkel folytatott kereskedelemre vonatkozó korlátozások.

Forrás: Globális autóiipari fenntarthatóság gyakorlati útmutató

Megtorlás: közvetlen vagy közvetett hátrányos adminisztratív határozat és/vagy lépés, amelyet kilátásba helyeznek, javasolnak vagy meghoznak egy olyan személlyel szemben, aki jelentett egy általa feltételezett, jelentős kockázattal járó vétséget, vagy együttműködött egy vétségről szóló jelentés megfelelő engedélyen alapuló ellenőrzésében vagy kivizsgálásában.

A vállalatokkal szemben elvárás, hogy olyan folyamatokat hozzanak létre (visszaélést jelentő rendszert), amelyek lehetővé teszik az aggályok felvetését név nélkül, bizalmasan, és megtorlás nélkül.

Forrás: WHO és Globális autóiipari fenntarthatóság – gyakorlati útmutató

E. KÖRNYEZET

10. Rendelkezik az Ön vállalata hivatalos környezeti politikával, amelynek része a jogszabályok betartása, a folyamatos mérések és a környezetvédelmi teljesítmény folyamatos javítása iránti elkötelezettség?

Igen

Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot

Nem

10a. Ha a 10. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?

ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátására vonatkozó jelentés

Energiahatékonyság

Megújuló energia

Dekarbonizáció

Vízhőminőség, vízfogyasztás és vízgazdálkodás

Levegőminőség

Felelős vegyszerkezelés

Fenntartható erőforrás-gazdálkodás

Hulladékcsökkentés

Újrafelhasználás és újrahasznosítás

Állatok kímélete

Biológiai sokféleség, földhasználat és erdőirtás

Talajminőség

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

A környezetvédelmi politika jelzi a vállalat környezeti teljesítményhez kapcsolódó általános szándékait és irányát. Tükrözi a vállalat elkötelezettségét, és hivatalosan a felső vezetés juttatja kifejezésre.

Keretet biztosít a cselekvéshez, olyan környezetvédelmi célokat meghatározva, amelyek figyelembe veszik az alkalmazandó jogi és egyéb követelményeket, és a vállalat műveletei, termékei és szolgáltatásai által kifejtett környezeti hatást – azzal a céllal, hogy csökkentsék ezt a környezeti hatást, erőforrásokat és költséget megtakarítva. A politikának biztosítani kell, hogy ne történjen kedvezőtlen talajváltozás, vízszennyezés, káros zajkibocsátás vagy túlzott vízfogyasztás.

A bemutatott témakörök listája a [Globális autóiipari fenntarthatósági alapelvekre](#) vonatkozik, és a kapcsolódó útmutató dokumentumban van részletezve.

A kérdés minden beszállító számára releváns: közvetlen (gyártó, utángyártott termékek beszállítói stb.) és közvetett (nem gyártó, szolgáltatást beszállítók, vállalkozók stb.)

Az Európai Unió ökoszisztémák és a biológiai sokféleség védelmére irányuló Zöld megállapodásának részeként az Európai Bizottság új törvényt javasolt az erdőirtás megállítására és az EU erdőkre gyakorolt hatásának minimálisra csökkentésére világszerte. A [törvényjavaslat](#) előírja, hogy az erdőirtással és erdőpusztulással összefüggő árucikkeket - például a szóját, a pálmaolajat, a fát és a marhahústermékeket (pl. bőr) - értékesítő vállalatoknak biztosítaniuk kell, hogy „erdőirtás-mentesek” legyenek, mielőtt a termékeket az európai piacon forgalomba hozzák vagy exportálják az Európai Unióból.

- Zajkibocsátás
- Egyéb területek (kérjük, adja meg)

10b. Ha a 10. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?

- Igen
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük.
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

Forrás: Európai Bizottság (Környezetvédelmi Főigazgatóság)

E. KÖRNYEZET

11. Rendelkezik a telephelye működő környezetgazdálkodási rendszerrel?

- Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel

Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:

Tanúsítási szabvány:	<input type="text"/>
Kibocsátó szerv	<input type="text"/>
Tanúsítvány száma:	<input type="text"/>
Valid until:	<input type="text"/>

Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot

- Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel

Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:

Tanúsítási szabvány:	<input type="text"/>
Kibocsátó szerv	<input type="text"/>
Tanúsítvány száma:	<input type="text"/>
Valid until:	<input type="text"/>

Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot

- Igen, de a rendszer nincs tanúsítva
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

A környezetirányítási rendszer strukturált és preventív módon teszi lehetővé a vállalat számára, hogy dolgozzon a környezeti teljesítményén, és javítsa a műveleteiből, termékeiből és szolgáltatásaiból eredő környezeti hatást. Erre példa többek között: politika/irányelvek megfogalmazása; célkitűzések meghatározása; jogi és egyéb követelményeknek való megfelelés; kockázatkezelés; munkaeljáráások bevezetése a környezetvédelmet támogató folyamatos javítások érdekében; valamint a szennyezés mértékének csökkentése vagy a szennyezés megelőzése.

Példák vonatkozó világszerte elfogadottsabványokra és tanúsításokra:

- > ISO14001:2015 EMS (Környezetirányítási rendszer)
- > ISO14064 GHG (Üvegházhatású gázok)
- > PAS 2060 Karbonsemlegesség
- > BS8555 Tanúsítvány: Környezetirányítási rendszerek gyakorlatba ültetése
- > PAS2050 Szénlábnym
- > EU környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer (EMAS)

A környezetvédelmi auditok lehetővé teszik, hogy a szervezet értékelje és igazolja a jogszabályoknak való megfelelését; a környezeti teljesítményét; és a környezeti politikája előnyeit és korlátait. Lehetőséget biztosít annak mérésére, hogy a vállalat milyen mértékben felel meg azon közös értékeknek és célkitűzéseknek, amelyek mellett elkötelezte magát.

Környezetvédelmi audit végezhető belső szinten, vagy külső szerv által, amely tanúsítványt ad ki.

Az érvényes, de az adminisztratív folyamat késedelmei miatt feltöltésre nem elérhető tanúsítvánnyal rendelkező beszállítók megadhatják ezt a G. „Kiegészítő információk” című részben, mellékelve a kibocsátó szerv nyilatkozatát.

--	--

E. KÖRNYEZET	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>12. Rendelkezik-e a telephely energiagazdálkodási rendszerrel?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:</p> <p>Tanúsítási szabvány: <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Kibocsátó szerv <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Tanúsítvány száma: <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Valid until: <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel Kérjük, adja meg az alábbi adatokat:</p> <p>Tanúsítási szabvány: <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Kibocsátó szerv <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Tanúsítvány száma: <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Valid until: <input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Igen, de a rendszer nincs tanúsítva Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p> <p><input type="checkbox"/> Nem</p>	<p>Az energiagazdálkodási rendszer egy szisztematikus folyamat az energiahatékonyság folyamatos javítására és az energiamegtakarítás maximalizálására.</p> <p>Példák vonatkozó világszerte elfogadottsabványokra és tanúsításokra:</p> <ul style="list-style-type: none"> > ISO 50001 – Energiagazdálkodás <p>Az érvényes, de az adminisztratív folyamat késedelmei miatt feltöltésre nem elérhető tanúsítvánnyal rendelkező beszállítók megadhatják ezt a G. „Kiegészítő információk” című részben, mellékelve a kibocsátó szerv nyilatkozatát.</p>
<p>13. Az Ön telephelyén az elmúlt naptári évben a felhasznált elektromos áram hány százaléka származott megújuló forrásokból?</p> <p><input type="checkbox"/> 91%-100%</p> <p><input type="checkbox"/> 81%-90%</p> <p><input type="checkbox"/> 71%-80%</p> <p><input type="checkbox"/> 61%-70%</p> <p><input type="checkbox"/> 51%-60%</p> <p><input type="checkbox"/> 41%-50%</p> <p><input type="checkbox"/> 31%-40%</p>	<p>A megújuló energiaforrások kimeríthetetlen energiaforrások, amelyek az idő múlásával természetesen feltöltődnek. A következő energiaforrások nevezhetők megújuló energiaforrásoknak:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Szélenergia > Napenergia > Vízenergia > Biomassza > Geotermikus energia > Árapály-energia

- 21-30%
 - 11-20%
 - 1-10%
 - Nem releváns
 - Nem ismert
- Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot

E. KÖRNYEZET	HÁTTÉRINFORMÁCIÓK
<p>14. Az Ön telephelyén az elmúlt naptári évben a felhasznált fűtés/hűtés hány százaléka származott megújuló forrásokból?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 91%-100% <input type="checkbox"/> 81%-90% <input type="checkbox"/> 71%-80% <input type="checkbox"/> 61%-70% <input type="checkbox"/> 51-60% <input type="checkbox"/> 41-50% <input type="checkbox"/> 31-40% <input type="checkbox"/> 21-30% <input type="checkbox"/> 11-20% <input type="checkbox"/> 1-10% <input type="checkbox"/> Nem releváns <input type="checkbox"/> Nem ismert <p>Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot</p>	
<p>15. Vállalata határoz meg az üvegházhatású gázok csökkentésére vonatkozó célokat?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Igen Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot <input type="checkbox"/> Nem <p>15a. Ha a 15. kérdésre a válasz „Igen”, ezek a célok a tudományon alapuló célkitűzések (Science-Based Targets) alapján kerültek elfogadásra?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Igen Kérjük, adja meg a jóváhagyott SBTi-célokhoz kapcsolódó nemzetközi értékpapír-azonosító számot (ISIN). <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 400px; margin-top: 5px;"></div> <input type="checkbox"/> Nem, de más szabványokkal összhangban készültek (SME Climate Hub, Race to Zero vagy azzal egyenértékű). <input type="checkbox"/> Nem 	<p>Az üvegházhatású gázokról szóló jegyzőkönyv szerint az üvegházhatású gázok (ÜHG) hatékony kezelésének egyik kulcsfontosságú eleme az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentésére vonatkozó célkitűzés meghatározása és a célkitűzéshez viszonyított teljesítmény nyomon követése.</p> <p>Számos kezdeményezés támogatja a vállalatokat az üvegházhatásúgázkibocsátás-csökkentési céljaik meghatározásában és érvényesülésében, például a tudományon alapuló célkitűzések (Science-Based Targets) kezdeményezés, az SME Climate Hub és a Race to Zero kampány.</p> <p>A kezdeményezések meghatározzák azokat a kritériumokat, amelyeknek a vállalkozásoknak meg kell felelniük ahhoz, hogy hozzájáruljanak a Párizsi Megállapodás céljához, hogy 2050-re nettó zéró kibocsátással rendelkezzenek.</p> <ul style="list-style-type: none"> > csoport - a fosszilis tüzelőanyagok telephelyi elégetésével kapcsolatos vállalati irányú kibocsátások;

15b. Ha a 15. kérdésre a válasz „Igen”, vannak-e vállalatának kibocsátás-csökkentési célkitűzései az ellátási láncban feljebb található (upstream) kibocsátások vonatkozásában (3. csoport)?

Igen

Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot

Nem

- > csoport - a vásárolt villamos energia, hő vagy gőz előállításához kapcsolódó közvetett vállalati kibocsátások;
- > csoport - a vállalat értéklánc tevékenységeihez kapcsolódó közvetett vállalati kibocsátások, beleértve az értéklánc upstream (felsőbb) és downstream (alsóbb) szintjein keletkező kibocsátásokat.

E. KÖRNYEZET

16. Használ-e telephelye a gyártás vagy a működés során olyan anyagokat, amelyek korlátozás alá esnek nemzeti vagy nemzetközi jogszabályi rendelkezések alapján?

Igen

Nem

16a. Ha a 16. kérdésre a válasz „Igen”, van-e a telephelyén írásban rögzített eljárás a bármilyen szabályozás alapján korlátozás alá eső anyagok kezelésére?

Igen

Kérjük, töltsse fel az adott dokumentumot – beleértve a REACH, RoHS, ELV 2000/53/EK vagy más, a korlátozott anyagok kezelésére vonatkozó írásbeli eljárásokat.

Nem

16b. Ha a 16a. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyeket fedik le ezek az írásos eljárások?

- A higanytartalmú termékek gyártása, a higany és higanyvegyületek felhasználása a gyártási folyamatokban és a higanyhulladék kezelése (hivatkozás a Minamata egyezményre).
- A környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagok gyártása és felhasználása (hivatkozás a Stockholmi Egyezményre a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról)
- A környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagok kezelése, gyűjtése, tárolása és ártalmatlanítása (hivatkozás a Stockholmi Egyezményre a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról)
- A veszélyes hulladékok exportja (hivatkozás a Bázeli egyezményre a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról)
- A veszélyes egyéb hulladékok importja (hivatkozás a Bázeli egyezményre a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról)
- Egyéb, kérjük, adja meg melyik _____

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

Korlátozások: az emberi egészség és a környezet védelmének eszközei a vegyi anyagok által jelentett elfogadhatatlan kockázattal szemben. A korlátozások korlátozhatják vagy megtilthatják az adott anyag gyártását, forgalomba hozatalát vagy használatát. A korlátozások vonatkoznak az önmagában, a keverékben és az árucikkben előforduló anyagra is, ideértve a nyilvántartásba vételt nem igénylő árucikkeket is. Vonatkozhatnak behozatalra is.

A veszélyes (korlátozott) anyagok közé tartoznak például - de nem kizárólagosan - a következők: Króm (VI), ólom, AZO-színezékek, DMF, PAH-ok, ftalátok, PFOS, nikkelfelszabadulás.

Forrás: Európai Vegyianyag-ügynökség

Példák a korlátozottan felhasználható anyagokra és a vegyi anyagok kezelésére vonatkozó előírásokra:

(1) [REACH](#) (a vegyi anyagok regisztrálása, értékelése, engedélyezése és korlátozása):

A REACH európai uniós rendelet, amely a vegyi anyagok előállítására és felhasználására, valamint azok emberi egészségre és a környezetre gyakorolt lehetséges hatására vonatkozik. A rendelet meghatározza és felsorolja az anyagokat, a készítményeket és árucikkeket. A gyártóknak és importőröknek információkat kell gyűjteniük a vegyi anyagok jellemzőiről, és nyilvántartásba kell venniük az információkat az Európai Vegyianyag-ügynökség által kezelt központi adatbázisban.

(2) [RoHS](#) (Veszélyes anyagok használatának korlátozása):

Az RoHS azaz az egyes veszélyes anyagok elektromos és elektronikus berendezésekben való alkalmazásának korlátozásáról szóló 2011/65/EU irányelv tiltja a megállapodás szerinti mértéket meghaladó mennyiségű ólomot, kadmiumot, higanyt és egyéb anyagokat tartalmazó új elektromos és elektronikus berendezések uniós piacon való forgalomba hozatalát.

(3) [ELV 2000/53/EC](#):

ELV 2000/53/EC az irányelvben rögzített intézkedések célja a járművekből származó hulladék keletkezésének megakadályozása, emellett az elhasznált járművek és alkatrészeik újbóli használata, visszanyerése és más módon történő hasznosítása annak érdekében, hogy csökkenjen az ártalmatlanításra kerülő hulladék mennyisége, valamint javuljon a járművek életciklusában

részt vevő valamennyi gazdálkodó szervezet – különösen az elhasznált járművek feldolgozásában közvetlenül résztvevők – környezeti teljesítménye.

(4) [Minamata egyezmény](#):

A higanyról szóló Minamata Egyezmény a higany használatát szabályozza. A higanytartalmú termékek előállítása megengedett az A. mellékletben foglalt kivételek, a bejegyzett kivételek esetében, vagy ha az egyezmény részes feleinek konferenciájának bejelentett alternatív stratégia áll rendelkezésre a termékre vonatkozóan (4. cikk (2) bekezdés a) pont). A higany (vegyületek) felhasználása a gyártási folyamatokban a B. mellékletben szereplő vagy a bejegyzett kivételek esetében engedélyezett (5. cikk, (2) bekezdés és 6. cikk). Az egyezmény foglalkozik továbbá a higany átmeneti tárolásával és hulladékká válását követő ártalmatlanításával, a higanyal szennyezett telephelyekkel, valamint az egészségügyi kérdésekkel. A higanyhulladék kezelését a 11. cikk (3) bekezdése alapján kell végezni.

(5) [Stockholmi Egyezmény a környezetben](#) tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról:

Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról (hiperhivatkozás) a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagok (POP-ok) használatát szabályozza. Az egyezmény előírja, hogy a részes feleknek a POP-k környezetbe történő kibocsátásának megszüntetésére vagy csökkentésére intézkedéseket kell tenniük. Az előállítás és felhasználás engedélyezett laboratóriumi kutatás céljából vagy referenciastandardként (3. cikk (5) bekezdés), az I. mellékletben foglalt kivételek esetében, az (EU) 2019/1021 rendelet 4. cikk (2) bekezdésének 1. mondatában meghatározott türelmi idő alatt, illetve a 850/2004/EK rendelet I. mellékletének B. része alapján. A kezelés, a gyűjtés, a tárolás és az ártalmatlanítás a 6. cikkben foglaltak alapján megengedett.

(6) [Bázei egyezmény](#) a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról

A Bázei egyezmény (hiperhivatkozás) megtiltja a veszélyes hulladékok importját és exportját harmadik országokba és harmadik országokból, és bizonyos nem részes országokból. A veszélyes hulladékok meghatározásakor az egyezmény rendelkezésein kívül a Tanács 91/689/EGK irányelvét is figyelembe kell venni.

E. KÖRNYEZET

17. Rendelkezik az Ön vállalata aktuális CDP-pontszámmal?

Igen

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

A [CDP](#) pontozásos módszerrel ösztönzi a vállalatokat a környezeti hatásuk mérésére és kezelésére a CDP

- Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

17a. Ha a 17. kérdésre "Igen" választ adott, kérjük, adja meg az éghajlatváltozással kapcsolatos CDP-pontszámát.

Pontszám	
Év	

17b. Ha a 17. kérdésre "Igen" választ adott, kérjük, adja meg a vízzel kapcsolatos CDP-pontszámát.

Pontszám	
Év	

17c. Ha a 17. kérdésre "Igen" választ adott, kérjük, adja meg az erdővel kapcsolatos CDP-pontszámát.

Pontszám	
Év	

éghajlatváltozás, víz, erdő és ellátásilánc-programjaiban való részvétellel. A CDP minden egyes kérdőíve (Éghajlatváltozás, Víz és Erdők) egyedi pontozási módszert alkalmaz.

F. FELELŐS ELLÁTÁSILÁNC-MENEDZSMENT

18. Rendelkezik-e vállalata meghatározott CSR/Fenntarthatósági követelményekkel a beszállítókra vonatkozóan?

- Igen
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

18a. Ha a 18. kérdésre a válasz „Igen”, milyen területeket fednek le ezek a követelmények?

- Emberi jogok és munkakörülmények**
- Gyermekmunka és fiatal munkavállalók
- Bérek és juttatások
- Munkaidő
- Modern rabszolgaság (azaz rabszolgaság, szolgaság és kényszermunka vagy kötelező munka és emberkereskedelem)

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

Beszállítói CSR/fenntarthatósági politika lehet például egy speciális magatartási kódex vagy vállalati magatartási dokumentum, amely a belső alkalmazottakra és a külső üzleti partnerekre, például beszállítókra egyaránt érvényes.

Célként az egészséges munkakörülmények, az emberi jogok és a környezeti felelősség teljes ellátási láncban való előmozdítását kell kitűzni.

Az „upstream beszállítói menedzsment” a fenntarthatósági követelmények érvényesítése a teljes ellátási láncban, azaz annak biztosítása, hogy a beszállítók szintén meghatározzák a követelményeket a saját beszállítóikra vonatkozóan.

- Etikus munkaerő-felvétel
- Az egyesülés és a kollektív tárgyalás szabadsága
- A hátrányos megkülönböztetés és a zaklatás tilalma
- A nők jogai
- Sokszínűség, egyenlőség és befogadás
- Kisebbségek és őslakos népek jogai
- A földhöz, az erdőkhöz és a vizekhez kapcsolódó jogok, valamint a kényszerkilakoltatás
- A magán vagy állami biztonsági szervek alkalmazása

- Egészség- és munkavédelem**
- Egészség- és munkavédelem

- Üzleti etika**
- Korrupcióellenesség és pénzmosás elleni fellépés
- Adatvédelem és adatbiztonság
- Pénzügyi felelősség (pontos nyilvántartások)
- Információk közzététele
- Tisztességes verseny és trösztellenesség
- Összeférhetetlenség
- Hamisított alkatrészek
- Szellemi tulajdon
- Exportszabályozás és gazdasági szankciók
- A visszaélések bejelentése és a megtorlás elleni védelem

- Környezet**
- ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátására vonatkozó jelentés
- Energiahatékonyság
- Megújuló energia
- Dekarbonizáció
- Vízhőminőség, vízfogyasztás és vízgazdálkodás
- Levegőminőség
- Felelős vegyszerkezelés
- Fenntartható erőforrás-gazdálkodás
- Hulladékcsökkentés
- Újrafelhasználás és újrahasznosítás
- Állatok kímélete
- Biológiai sokféleség, földhasználat és erdőirtás
- Talajminőség

- Upstream beszállítói menedzsment**
- Hasonló szabványok meghatározása és végrehajtása a saját közvetlen (Tier 1) beszállítók részére
- Kötelező követelmények a közvetlen (Tier-1) beszállítók részére, hogy a szabványok átadásra kerüljenek a teljes ellátási láncban

F. FELELŐS ELLÁTÁSI LÁNC-MENEDZSMENT

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

18b. Ha a 18. kérdésre a válasz „Igen”, használja a vállalata az alábbi csatornák valamelyikét a politikája kommunikálására a beszállítók felé?

- Included in Terms and Conditions
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Supplier training
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Supplier Code of Conduct/ Supplier Sustainability Policy
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Company website/ Supplier portal
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nincs

18c. Milyen folyamatokat alkalmaz a vállalata annak ellenőrzésére, hogy a szállítók megfelelnek-e az igényeinek?

- Harmadik fél auditok tanúsított auditáló szerv által végzett
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Vállalata által végzett másik fél auditok
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Fenntarthatósági értékelő kérdőív (SAQ)
- Nincs

19. Végez vállalata fenntarthatósági kockázatértékelést az átvilágítási tevékenységek részeként?

- Igen
- Nem

19a. Ha a 19. kérdésre a válasz „Igen”, mire terjed ki a kockázatértékelés?

- Saját üzleti terület
- Közvetlen beszállítók (Tier 1)

- Közvetett beszállítók (Tier n)

19b. Ha a 19. kérdésre a válasz „Igen”, milyen gyakran végez vállalata kockázatértékelést?

- Évente
- Kétévente
- Ad hoc, ha a kockázati helyzet jelentős változására számítunk
- Ad hoc, amikor tudjuk, hogy jogsértés történhetett, pl. egy panasz kapcsán
- Egyéb

G. NYERSANYAGOK FELELŐS BESZERZÉSE

20. Tartalmazza-e termékei a következő anyagok bármelyikét? (Több választ is bejelölhet.)

- Alumínium/bauxit
- Króm
- Kobalt
- Réz
- Pamut
- Üveg (szilícium-dioxid homok)
- Arany
- Grafit (természetes)
- Bőr
- Lítium
- Magnézium
- Mangán
- Csillámpala, máriaüveg
- Molibdén
- Nikkel
- Nióbium
- Palládium
- Platina
- Poliszilícium
- Ritkaföldfémek
- Ródium
- Természetes gumi
- Acél/vas
- Tantál
- Ón
- Wolfram

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

A platina felkerült az elsőbbséget élvező anyagok listájára, mivel ez a fém a platina-csoport fémek (Platinum Group Metals, PGM) közé tartozik. A platina, a palládiummal és a ródiummal együtt jelenleg a legnagyobb mennyiségben az autópárhban kerül felhasználásra (amint az a Drive Change jelentésben látható).

- Cink
- Összes

G. NYERSANYAGOK FELELŐS BESZERZÉSE

20a. Ha a fenti listából bármelyik alapanyagot kiválasztotta, a vállalata rendelkezik-e politikával ezen nyersanyagok felelősségteljes beszerzésére?

- Igen
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

20a. Ha a fenti listából bármelyik alapanyagot kiválasztotta, a vállalata rendelkezik-e politikával ezen nyersanyagok felelősségteljes beszerzésére?

- Alumínium/bauxit
- Króm
- Kobalt
- Réz
- Pamut
- Üveg (szilícium-dioxid homok)
- Arany
- Grafit (természetes)
- Bőr
- Lítium
- Magnézium
- Mangán

HÁTTÉRINFORMÁCIÓK

Anyagok felelős beszerzése: A nyersanyagokat tartalmazó termékeket forgalmazó vállalatokkal szemben elvárás, hogy átvilágítást végezzenek a termékeikben felhasznált nyersanyagok forrásának megismerése céljából. A vállalatokkal szemben elvárás, hogy

- biztosítsák, hogy ne járuljanak hozzá az emberi jogok megsértéséhez, a megvesztegetéshez és az etika szabálysértésekhez, illetve ne legyenek negatív hatással a környezetre.
- igazoltan konfliktusmentes kohót vagy finomítót használjanak az általuk előállított termékekben található ón, volfrám, tantál és arany beszerzéséhez

Hivatkozás: Kibővített ásványi anyagok jelentési sablonja (responsiblemineralsinitiative.org)

Az elsőbbséget élvező anyagokkal, a termelő országokkal és a kapcsolódó környezeti, társadalmi és irányítási kérdésekkel kapcsolatos további információk a [Nyersanyagok áttekintése](#) és az [Anyagváltás jelentésben](#) (hiperhivatkozás) található.

Referenciaként, a platina felkerült az elsőbbséget élvező anyagok listájára, mivel ez a fém a platina-csoport fémek (Platinum Group Metals, PGM) közé tartozik. A platina, a palládiummal és a ródiiummal együtt jelenleg a legnagyobb mennyiségben az autópárhuzamban kerül felhasználásra (amint az a Drive Change jelentésben látható).

- Csillámpala, máriaüveg
- Molibdén
- Nikkel
- Nióbium
- Palládium
- Platina
- Poliszilícium
- Ritkaföldfémek
- Ródium
- Természetes gumi
- Acél/vas
- Tantál
- Ón
- Wolfram
- Cink
- Összes

20b. Ha a fenti listáról bármelyik nyersanyagot kiválasztotta, részt vesz vállalata nyersanyagspecifikus kezdeményezés(ek)ben?

- Igen
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

20c. Amennyiben tantál, ón, volfrám vagy arany van kiválasztva, van-e vállalatának konfliktusövezetektől származó ásványkincsek jelentési sablonja (Conflict Minerals Reporting Template - CMRT)?

- Igen
Töltsse fel a CMRT sablont, használja a legújabb verziót az RMI weboldaláról
- Nem
Töltse ki és töltsse fel a CMRT sablont, használja a legújabb verziót az RMI weboldaláról

20d. Amennyiben kobalt vagy csillámpala van kiválasztva, van-e vállalatának Kibővített ásványi anyagok jelentési sablonja (Extended Minerals Reporting Template - EMRT)?

- Igen
Töltsse fel az EMRT sablont, használja a legújabb verziót az RMI weboldaláról
- Nem
Töltse ki és töltsse fel az EMRT sablont, használja a legújabb verziót az RMI weboldaláról

21. Rendelkezik-e vállalata felelős nyersanyagbeszerzési rendszerrel, vagy elvégzi-e az ellátási lánc feltérképezését? Ha igen, kérjük, töltsön fel tanúsító dokumentumot.

- Igen
Kérjük, töltsse fel a vonatkozó dokumentumot
- Nem

H. KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

22. Az alábbi mezőben kiegészítő információkat adhat meg (pl. politikára, tanúsítás tervezett idejére stb. vonatkozó megjegyzések).

Drive Sustainability - The Automotive Partnership

A Drive Sustainability egy gépjárműi partnerség a BMW Csoport, Daimler Truck AG, Ford, Geely, Honda, Jaguar Land Rover, Mercedes-Benz AG, Scania CV AB, Toyota Motor Europe, Volkswagen Group, Volvo Cars és Volvo Csoport között.

A CSR Europe által támogatott Társulás célja a fenntarthatóság előmozdítása az autóiipari ellátási lánc egészében, egy közös megközelítés támogatásával az egész iparágban, valamint a fenntarthatóság beépítésével a teljes beszerzési folyamatba.

A Drive Sustainability szigorú trösztellenes szabályok szerint működik.

A CSR Europe-ról

A CSR Europe a vállalati fenntarthatóság és felelősségvállalás vezető európai üzleti hálózata. Tagjainkkal és a nemzeti CSR-szervezetekkel több mint 10 000 vállalkozást egyesítünk, ösztönözünk és támogatunk helyi, európai és globális szinten. Támogatjuk a vállalkozásokat és az iparágakat azok átalakulásában és együttműködésében a gyakorlati megoldások és a fenntartható növekedés felé. Szisztematikus változásért dolgozunk; ezért a fenntartható fejlesztési célokat követve szeretnénk az európai vezetőkkel és az érdekelt felekkel a Fenntartható Európa 2030 átfogó stratégiáját összeállítani.

Az Fenntarthatósági értékelő kérdőív az alábbi feltételekkel használható

Ön szabadon:

Megoszthatja – lemásolhatja és tovább terjesztheti az anyagot bármilyen hordozón vagy formátumban. Az engedélyadó nem vonhatja vissza ezeket a szabadságjogokat mindaddig, amíg Ön betartja a licencfeltételeket.

Az alábbi feltételekkel:

Hivatkozás – Megfelelő módon hivatkoznia kell a forrásra, hivatkozást kell megadnia az engedélyhez, és fel kell tüntetnie, hogy sor került-e módosításokra. Ezt bármilyen észszerű módon megteheti, de semmilyen módon nem keltheti azt a benyomást, hogy az engedélyadó támogatja Önt vagy az Ön általi használatot.

Kereskedelmi célú felhasználás tilalma – Nem használhatja fel az anyagot kereskedelmi célra.

Származtatott termékek tilalma – Amennyiben Ön átrendezi, átalakítja vagy tovább bővíti az anyagot, akkor a módosított anyagot nem terjesztheti.

További korlátozások tilalma – Nem alkalmazhat olyan jogi feltételeket vagy technológiai intézkedéseket, amelyek másokat korlátoznak bármiben, amit a licenc lehetővé tesz.

Megjegyzések:

Nem kell eleget tennie a licenc feltételeinek az anyag nyilvánosság számára hozzáférhető részei tekintetében, vagy ha a használatot valamely alkalmazandó kivétel vagy korlátozás engedélyezi.

Semminemű garanciát nem biztosítunk. Előfordulhat, hogy a licenc nem biztosítja az Ön által tervezett használathoz szükséges valamennyi engedélyt.

Például egyéb jogok, mint a nyilvánosságra hozatali, adatvédelmi vagy erkölcsi jogok korlátozhatják, hogy hogyan használhatja az anyagot.

With support from partners:



SAQ 5.0 Pontozási rendszer

Kérdés	Válaszok	Fenntarthatósági pontszám
1. Kinevezett vállalata olyan felső vezetői képviselőt, aki a környezeti, társadalmi, etikai vagy emberi jogokkal kapcsolatos ügyekkel foglalkozik?	Igen	0,00%
	Nem	0,00%
1a. Rendelkezik az Ön vállalata a társadalmi fenntarthatóságért felelős vezetőségi személlyel?	Igen	0,93%
	Nem	0,00%
1. b) Rendelkezik az Ön vállalata a megfelelőségért/üzleti etikáért felelős vezetőségi személlyel?	Igen	0,93%
	Nem	0,00%
1. c) Rendelkezik az Ön vállalata a környezeti fenntarthatóságért felelős vezetőségi személlyel?	Igen	0,93%
	Nem	0,00%
1d. Van a vállalatánál olyan személy, aki a fenntarthatósági kockázatkezelést követi nyomon (pl. Emberi jogi tisztviselő)?*	Igen	0,93%
	Nem	0,00%
A mutató maximális pontszáma		3,71%
2. Közzétesz a vállalata vállalati társadalmi felelősségvállalás (CSR)/fenntarthatósági jelentést?	Igen, as a separate report according to the Global Reporting Initiative (GRI) or other globally accepted standard	3,00%
	Igen, az éves jelentés integrált részeként, pl. éves és fenntarthatósági jelentés, a GRI vagy más globálisan elfogadott szabvány szerint	3,00%
	Igen, de nem világszerte elfogadott szabvány szerint	1,50%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		3,00%
2a. Ha a 2. kérdésre a válasz „Igen”, a legutóbbi jelentésüket valamely harmadik fél biztosította?	Igen, a garancialevél mellékelve van a jelentéshez	0,19%
	A részeket biztosítják, a terjedelem ismertetése a garancialevélben található	0,19%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
2b.1. Ha a 2. kérdésre adott válasza “Igen”, milyen emberi jogi elemeket tesznek közzé a CSR-jelentésben?	Vállalatunk azonosított lehetséges és tényleges emberi jogokhoz kapcsolódó kockázatai	0,06%
	A vállalatunk által az emberi jogi kockázatok kezelésére már meghozott intézkedések leírása és hatékonyságuk áttekintése	0,06%

	A vállalat emberi jogi kockázatainak kezelésére tervezett jövőbeli intézkedések ismertetése	0,06%
	Nem készítünk jelentést vállalatunk emberi jogi kockázatairól	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
2b.2. Ha a 2. kérdésre „Igen” választ adott, milyen környezeti elemeket tesznek közzé a CSR-jelentésben?	Vállalatunk azonosított környezeti kockázatai	0,06%
		0,06%
	A vállalatunk által környezeti kockázatok kezelésére már meghozott intézkedések leírása és hatékonyságuk áttekintése	0,06%
	A vállalat környezeti kockázatainak kezelésére tervezett jövőbeli intézkedések ismertetése	0,00%
	Nem készítünk jelentést vállalatunk környezeti kockázatairól	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
2c. Ha a 2. kérdésre a válasz „Igen”, évente jelentenek a jogszabályi átvilágítási kötelezettségek (pl. a német LkSG) előző évi teljesítéséről?	Igen	0,19%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
A mutató maximális pontszáma		3,75%
3. Rendelkezik az Ön vállalata magatartási kódexszel?	Igen	6,00%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		6,00%
3a. Ha a 3. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára magatartási kódex képzést?	Igen	4,00%
	Nem, de a magatartási kódexszet extranet/prospektusok stb. útján közöljük.	2,00%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		4,00%
A mutató maximális pontszáma		10,00%
4. Van-e a vállalatának panaszkezelési mechanizmusa vagy dokumentált panasztételi eljárása ezen a helyszínen?	Igen	3,00%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		3,00%
4a. Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, melyek vállalata panaszkezelési mechanizmusának vagy panasztételi eljárásának jellemzői? Több választ is bejelölhet.	Adott esetben ismerteti, hogy ki a felelős a panasztételi eljárásért (létezik egy panaszügyi testület, amellyel a harmadik felek közvetlenül vagy egy harmadik fél szolgáltatón keresztül léphetnek kapcsolatba)	0,02%
		0,02%
	A vállalat által megbízott felelős személy(ek) pártatlanok, függetlenek és nem kötik őket utasítások	0,02%
	A panasztételi eljárás írásos szabályzata ismerteti a panaszkezelés módját, és jelzi, hogy az egyes lépések körülbelül mennyi időt vehetnek igénybe	0,02%
	A panaszkezelési eljárás írásos szabályait a megfelelő helyi nyelven nyilvánosan hozzáférhetővé tesszük minden olyan országban, ahol tevékenységet végzünk	0,02%

	A panaszos a panasz bejelentésekor visszaigazolást kap a panasz fogadásáról	0,02%
	A panaszos személyazonosságát bizalmasan kezeljük	0,02%
	Elköteleztünk vagyunk amellett, hogy a panaszosokat nem érheti megtorlás	0,02%
	A panaszbejelentés névtelenül történhet	0,02%
	A panaszossal vagy képviselőjével egyeztetünk a panasz orvoslása/megoldása során	0,02%
	A panasztételi eljárás hatékonyságának értékelése legalább 12 havonta egyszer és ad hoc jelleggel	0,02%
	Fellebbezési eljárás	0,02%
	A fentiek egyike sem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
4. b) Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, milyen jellegű panaszok küldésére van lehetőség? Több választ is bejelölhet.	Emberi jogokkal kapcsolatos panaszok	0,06%
	Környezetvédelemmel kapcsolatos panaszok	0,06%
	Nem etikus üzleti gyakorlatok	0,06%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
4c. Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, milyen érdekcsoportok számára áll rendelkezésre a panasztételi mechanizmus? Több választ is bejelölhet.	Belső érdekelt felek (vállalati/nem állandó alkalmazottak, közvetlen beszállítók, szolgáltatók stb.)	0,09%
	Külső érdekelt felek (vállalkozók, nem közvetlen beszállítók, helyi közösségek stb.)	0,09%
	Egyéb érdekcsoportok	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
4d. Ha a 4. kérdésre a válasz „Igen”, hogyan optimalizálja vállalata a panasztételi eljáráshoz való hozzáférhetőséget az arra jogosult valamennyi érdekcsoport számára? Több választ is bejelölhet.	By carrying out training	0,06%
	By different media	0,06%
	Online	0,00%
	Telefon	0,00%
	E-mail	0,00%
	Alkalmazás	0,00%
	Közös ágazati panasztételi eljárásban való részvétellel	0,06%
	A fentiek egyike sem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		0,19%
A mutató maximális pontszáma		3,75%
5. Van-e a vállalatának a munkakörülményekre és emberi jogokra vonatkozó hivatalos politikája?	Igen	0,00%
	Nem	0,00%
5a. Ha az 5. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?	Gyermekmunka és fiatal munkavállalók	0,29%
	Bérek és juttatások	0,29%
	Munkaidő	0,29%
	Modern rabszolgaság (azaz rabszolgaság, szolgaság és kényszermunka vagy kötelező munka és emberkereskedelem)	0,29%
	Etikus munkaerő-felvétel	0,29%
	Az egyesülés és a kollektív tárgyalás szabadsága	0,29%
	A hátrányos megkülönböztetés és a zaklatás tilalma	0,29%
	A nők jogai	0,29%
	Sokszínűség, egyenlőség és befogadás	0,29%

	Kisebbségek és őslakos népek jogai	0,29%
	A földhöz, az erdőkhöz és a vizekhez kapcsolódó jogok, valamint a kényszerkilakoltatás	0,29%
	A magán vagy állami biztonsági szervek alkalmazása	0,29%
Maximális pontszám a kérdésre		3,48%
5b. Ha az 5. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?	Igen	2,32%
	Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük.	1,16%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		2,32%
A mutató maximális pontszáma		5,80%
6. Rendelkezik ez a telephely irányítási rendszerrel az emberi jogokat és a munkakörülményeket érintő kérdések kezelésére?	Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel	10,00%
	Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel	7,50%
	Igen, de a rendszer nincs tanúsítva	5,00%
	Nem	0,00%
A mutató maximális pontszáma		10,00%
7. Rendelkezik az Ön vállalata hivatalos, írásos egészség- és munkavédelmi politikával, amely megfelel a helyi törvényekben, iparági követelményekben és nemzetközi szabványokban foglalt előírásoknak?	Igen	0,00%
	Nem	0,00%
7a. Ha a 7. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?	Személyes védőfelszerelések	0,50%
	Gépek biztonsága	0,50%
	Vészhelyzeti készség	0,50%
	Események és balesetek kezelése	0,50%
	Munkahely ergonómiája	0,50%
	Vegyszerek és/vagy biológiai anyagok kezelése	0,50%
	Tűzvédelem	0,50%
Maximális pontszám a kérdésre		3,48%
7b. Ha a 7. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?	Igen	2,32%
	Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük.	1,16%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		2,32%
A mutató maximális pontszáma		5,80%
8. Rendelkezik a telephelye működő egészség- és munkavédelmi irányítási rendszerrel?	Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel	10,00%
	Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel	7,50%
	Igen, de a rendszer nincs tanúsítva	5,00%
	Nem	0,00%
A mutató maximális pontszáma		10,00%
9. Van-e a vállalatának az üzleti etikára vonatkozó hivatalos politikája?	Igen	0,00%
	Nem	0,00%

9a. Ha a 9. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?	Korrupcióellenesség és pénzmosás elleni fellépés	0,35%
	Adatvédelem és adatbiztonság	0,35%
	Pénzügyi felelősség (pontos nyilvántartások)	0,35%
	Információk közzététele	0,35%
	Tisztességes verseny és trösztellenesség	0,35%
	Összeférhetlenség	0,35%
	Hamisított alkatrészek	0,35%
	Szellemi tulajdon	0,35%
	Exportszabályozás és gazdasági szankciók	0,35%
	A visszaélések bejelentése és a megtorlás elleni védelem	0,35%
Maximális pontszám a kérdésre		3,48%
9b. Ha a 9. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?	Igen	2,32%
	Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük.	1,16%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		2,32%
A mutató maximális pontszáma		5,80%
10. Rendelkezik az Ön vállalata hivatalos környezeti politikával, amelynek része a jogszabályok betartása, a folyamatos mérések és a környezetvédelmi teljesítmény folyamatos javítása iránti elkötelezettség?	Igen	0,00%
	Nem	0,00%
10a. Ha a 10. kérdésre a válasz „Igen”, a következő területek közül melyiket fedi le ez a politika?	ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátására vonatkozó jelentés	0,25%
	Energiahatékonyság	0,25%
	Megújuló energia	0,25%
	Dekarbonizáció	0,25%
	Vízminőség, vízfogyasztás és vízgazdálkodás	0,25%
	Levegőminőség	0,25%
	Felelős vegyszerkezelés	0,25%
	Fenntartható erőforrás-gazdálkodás	0,25%
	Hulladékcsökkentés	0,25%
	Újrafelhasználás és újrahasznosítás	0,25%
	Állatok kímélete	0,25%
	Biológiai sokféleség, földhasználat és erdőirtás	0,25%
	Talajminőség	0,25%
	Zajkibocsátás	0,25%
	Egyéb területek (kérjük, adja meg)	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		3,48%
10b. Ha a 10. kérdésre a válasz „Igen”, szerveznek az alkalmazottak számára képzést erre a politikára vonatkozóan?	Igen	2,32%
	Nem, de intranet/prospektusok stb. útján közöljük.	1,16%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		2,32%
A mutató maximális pontszáma		5,80%

11. Rendelkezik a telephelye működő környezetgazdálkodási rendszerrel?	Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel.	10,00%
	Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel	8,00%
	Igen, de a rendszer nincs tanúsítva	6,00%
	Nem	0,00%
A mutató maximális pontszáma		10,00%
12. Rendelkezik-e a telephely energiagazdálkodási rendszerrel?	Igen, rendelkezünk nemzetközileg elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel.	3,75%
	Igen, rendelkezünk országosan elismert tanúsított energiagazdálkodási rendszerrel	2,81%
	Igen, de a rendszer nincs tanúsítva	1,88%
	Nem	0,00%
A mutató maximális pontszáma		3,75%
16. Használ-e telephelye a gyártás vagy a működés során olyan anyagokat, amelyek korlátozás alá esnek nemzeti vagy nemzetközi jogszabályi rendelkezések alapján?	Igen	0,00%
	Nem	5,80%
Maximális pontszám a kérdésre		5,80%
16a. Ha a 16. kérdésre a válasz „Igen”, van-e a telephelyén írásban rögzített eljárás a bármilyen szabályozás alapján korlátozás alá eső anyagok kezelésére?	Igen	5,80%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		5,80%
A mutató maximális pontszáma		5,80%
18. Rendelkezik-e vállalata meghatározott CSR/Fenntarthatósági követelményekkel a beszállítókra vonatkozóan?	Igen	0,00%
	Nem	0,00%
18a. Ha a 18. kérdésre a válasz „Igen”, milyen területeket fednek le ezek a követelmények?	Gyermekmunka és fiatal munkavállalók	0,08%
	Bérek és juttatások	0,08%
	Munkaidő	0,08%
	Modern rabszolgaság (azaz rabszolgaság, szolgaság és kényszermunka vagy kötelező munka és emberkereskedelem)	0,08%
	Etikus munkaerő-felvétel	0,08%
	Az egyesülés és a kollektív tárgyalás szabadsága	0,08%
	A hátrányos megkülönböztetés és a zaklatás tilalma	0,08%
	A nők jogai	0,08%
	Sokszínűség, egyenlőség és befogadás	0,08%
	Kisebbségek és őslakos népek jogai	0,08%
	A földhöz, az erdőkhöz és a vizekhez kapcsolódó jogok, valamint a kényszerkilakoltatás	0,08%
	A magán vagy állami biztonsági szervek alkalmazása	1,00%
	Korrupcióellenesség és pénzmosás elleni fellépés	0,10%
	Adatvédelem és adatbiztonság	0,10%
	Pénzügyi felelősség (pontos nyilvántartások)	0,10%
	Információk közzététele	0,10%
	Tisztességes verseny és trösztellenesség	0,10%
Összeférhetlenség	0,10%	

	Hamisított alkatrészek	0,10%
	Szellemi tulajdon	0,10%
	Exportszabályozás és gazdasági szankciók	0,10%
	A visszaélések bejelentése és a megtorlás elleni védelem	0,10%
	Korrupcióellenesség és pénzmosás elleni fellépés	0,10%
	ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátására vonatkozó jelentés	0,07%
	Energiahatékonyság	0,07%
	Megújuló energia	0,07%
	Dekarbonizáció	0,07%
	Vízminőség, vízfogyasztás és vízgazdálkodás	0,07%
	Levegőminőség	0,07%
	Felelős vegyszerkezelés	0,07%
	Fenntartható erőforrás-gazdálkodás	0,07%
	Hulladékcsökkentés	0,07%
	Újrafelhasználás és újrahasznosítás	0,07%
	Állatok kímélete	0,07%
	Biológiai sokféleség, földhasználat és erdőirtás	0,07%
	Talajminőség	0,07%
	Zajkibocsátás	0,07%
	Egyéb területek (kérjük, adja meg)	0,07%
	Hasonló szabványok meghatározása és végrehajtása a saját közvetlen (Tier 1) beszállítók részére	0,50%
	Kötelező követelmények a közvetlen (Tier-1) beszállítók részére, hogy a szabványok átadásra kerüljenek a teljes ellátási láncban	0,50%
Maximális pontszám a kérdésre		5,00%
18b. Ha a 18. kérdésre a válasz „Igen”, használja a vállalata az alábbi csatornák valamelyikét a politikája kommunikálására a beszállítók felé?	Az Általános szerződési feltételek része	1,00%
	Beszállítói képzés	0,70%
	Beszállítói magatartási kódex/Beszállítói fenntarthatósági politika	0,50%
	Vállalati honlap/Beszállítói portál	0,30%
	Nem	0,00%
	Maximális pontszám a kérdésre	2,50%
18c. Milyen folyamatokat alkalmaz a vállalata annak ellenőrzésére, hogy a szállítók megfelelnek-e az igényeinek?	Harmadik fél auditok tanúsított auditáló szerv által végzett	1,00%
	Vállalata által végzett másik fél auditok	1,00%
	Fenntarthatósági értékelő kérdőív	0,50%
	Nincs	0,00%
	Maximális pontszám a kérdésre	2,50%
A mutató maximális pontszáma		10,00%
20. Tartalmazza-e termékei a következő anyagok bármelyikét? (Több választ is bejelölhet.)	Alumínium/bauxit	0,00%
	Króm	0,00%
	Kobalt	0,00%
	Réz	0,00%
	Pamut	0,00%
	Üveg (szilícium-dioxid homok)	0,00%

	Arany	0,00%
	Grafit (természetes)	0,00%
	Bőr	0,00%
	Lítium	0,00%
	Magnézium	0,00%
	Mangán	0,00%
	Csillámpala, máriaüveg	0,00%
	Molibdén	0,00%
	Nikkel	0,00%
	Nióbium	0,00%
	Palládium	0,00%
	Platina	0,00%
	Poliszilícium	0,00%
	Ritkaföldfémek	0,00%
	Ródiium	0,00%
	Természetes gumi	0,00%
	Acél/vas	0,00%
	Tantál	0,00%
	Ón	0,00%
	Wolfram	0,00%
	Cink	0,00%
	Összes	5,80%
Maximális pontszám a kérdésre		4,35%
20a. Ha a fenti listából bármelyik alapanyagot kiválasztotta, a vállalata rendelkezik-e politikával ezen nyersanyagok felelősségteljes beszerzésére?	Igen	4,35%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		4,35%
21. Rendelkezik-e vállalata felelős nyersanyagbeszerzési rendszerrel, vagy elvégzi-e az ellátási lánc feltérképezését? Ha igen, kérjük, töltsön fel tanúsító dokumentumot.	Igen	1,45%
	Nem	0,00%
Maximális pontszám a kérdésre		1,45%
A mutató maximális pontszáma		5,80%